



İPEKYOLU BELEDİYESİ

2025 - 2029 STRATEJİK PLAN





İÇİNDEKİLER

BAŞKANIN SUNUŞU

BİR BAKIŞTA STRATEJİK PLAN

- Misyon, Vizyon ve Temel Değerler
- Politikalarımız
- Temel Performans Göstergeleri

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Hazırlık Takvimi

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanan Stratejik Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmet Listesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Organizasyon Şeması
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi
 - 2.7.3. Fiziki Kaynak Analizi
 - 2.7.4. Mali Kaynak Analizi
 - 2.7.5. Teknoloji ve Bilişim Altyapısı
- 2.8. PESTLE Analizi
- 2.9. GZFT Analizi
- 2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

- 4.1. Amaçlar ve Hedefler
- 4.2. Hedef Kartları
- 4.3. Maliyetlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME



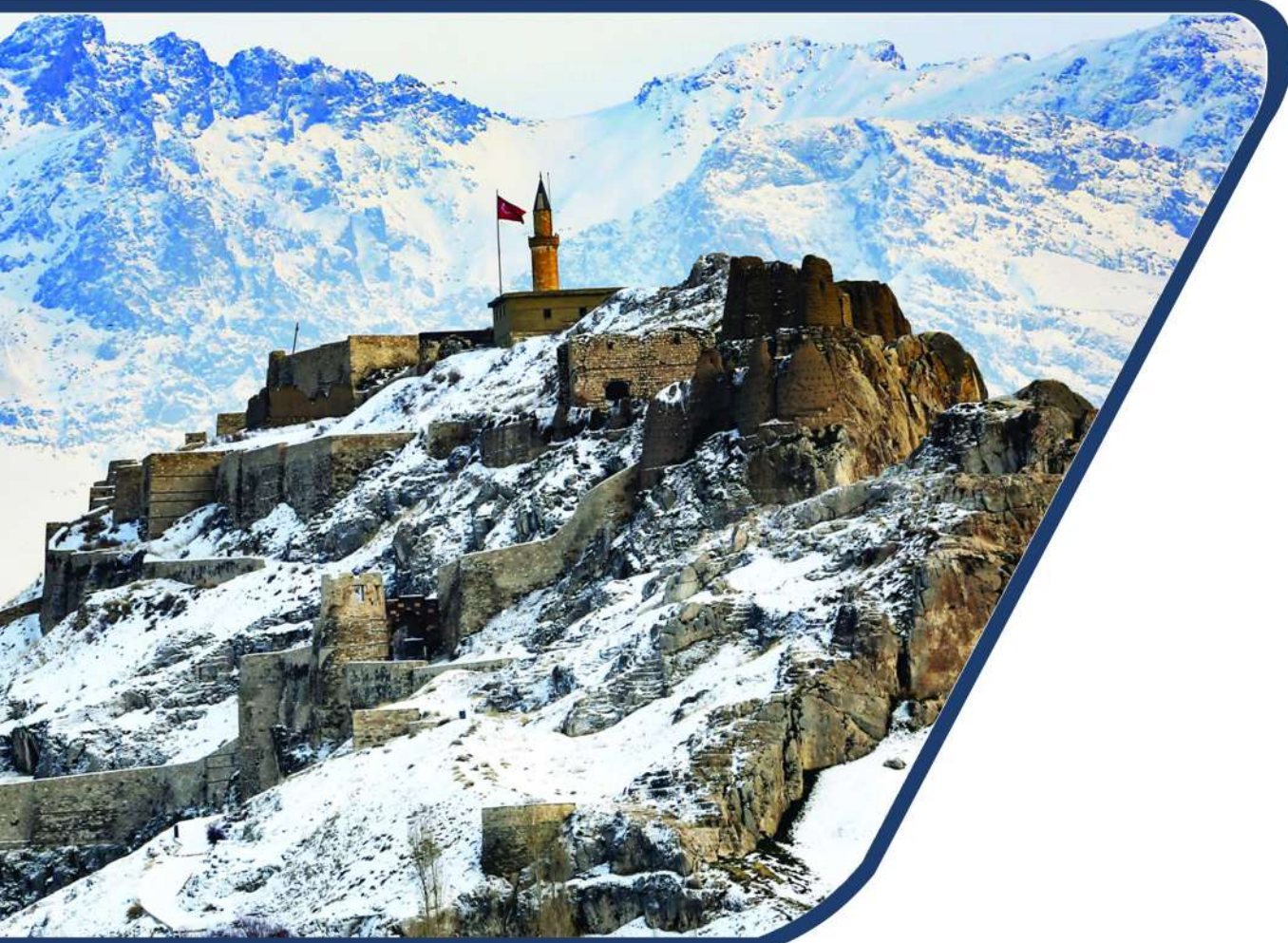
TABLolar VE ŞEKİLLER

TABLolar

- Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri
- Tablo 2: Hazırlık Takvimi
- Tablo 3: Strateji Geliştirme Kurulu
- Tablo 4: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi
- Tablo 5: Stratejik Plan ekibi
- Tablo 6: İpekyolu İlçe Nüfusu
- Tablo 7: Mevzuat Analizi
- Tablo 8: Üst Politika Belgeleri Analizi
- Tablo 9: Faaliyet alanları ile Ürün Hizmet Listesi Tablosu
- Tablo 10: Anket Sonuçları
- Tablo 11: Anket Sonuçları
- Tablo 12: Anket Sonuçları
- Tablo 13: Toplam personel Sayısı
- Tablo 14: Taşınmaz Envanteri
- Tablo 15: Taşınır Araç Listesi
- Tablo 16: Mali Kaynak Analizi
- Tablo 17: PESTLE Analizi
- Tablo 18: GZFT Analizi
- Tablo 19: Tespitler ve İhtiyaçlar
- Tablo 20: İş birliği Tablosu
- Tablo 21: Maliyetlendirme

ŞEKİLLER

- Şekil 1: Van Bölge Haritası
- Şekil 2: İpekyolu Belediyesi Mahalle Sınırları
- Şekil 3: Muhtarlar Toplantısı
- Şekil 4: Stratejik Plan Ekibi Toplantısı
- Şekil 5: Stratejik Plan Çalıştay
- Şekil 6: Stratejik Plan Kadın Çalıştay
- Şekil 7: Mahalle Toplantıları
- Şekil 8: Fikir Paylaşım Toplantıları
- Şekil 9: Kadrolu Memur Kadın Erkek Oranları ve Sayıları
- Şekil 10: Kadrolu İşçi Kadın Erkek Oranları ve Sayıları
- Şekil 11: Sözleşmeli Memur Kadın Erkek Oranları ve Sayıları
- Şekil 12: Şirket Personelleri Kadın Erkek Oranları ve Sayıları
- Şekil 13: Kadrolu Memur Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları
- Şekil 14: Kadrolu İşçi Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları
- Şekil 15: Sözleşmeli Memur Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları.
- Şekil 16: Şirket Personelleri Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları
- Şekil 17: Yaş Aralıkları Tabloları





Cevdet ALTINDAĞ

İpekyolu Belediye Başkanı

2025 / 2029 Stratejik Plan



BAŞKANIN SUNUŞU

Saygıdeğer İpekyolu Halkı, Kıymetli Mesai Arkadaşlarımız ve Değerli Paydaşlarımız:

Belediyemiz olarak sizlere, İpekyolu İlçesi'ni daha yaşanabilir, adil ve sürdürülebilir bir şehir haline getirme misyonu ile hizmet sunmaktan gurur duyuyoruz. Kentimizin bir süredir etkin belediyecilik faaliyetlerinden mahrum bırakılması, kamu kaynaklarının verimsiz yönetilmesi sonucu finansal açıdan zorluk yaşanması ve ilçemizin uzun dönemdir var olan sorunları, bu hedeflerimize ulaşmada karşımıza önemli engeller çıkarmaktadır. Tüm bu olumsuz durumlara rağmen amacımız, ilçemizin sahip olduğu tarihi, kültürel ve doğal zenginliklerini koruyarak, geleceğe sağlam bir miras bırakmaktır. Bu doğrultuda, demokratik, ekolojik ve kadın özgürlükçü bir belediyecilik anlayışıyla hareket ediyor, vatandaşlarımızın her ihtiyacını karşılayacak yenilikçi ve kaliteli hizmetler sunmaya gayret ediyoruz.

Misyonumuzda, yerel demokrasiyi güçlendiren, ekolojik dengeyi gözeten ve cinsiyet eşitliğini temel alan bir yönetim anlayışı yer alıyor. Tüm paydaşlarımızın katılımını teşvik ederek, herkes için adil, kapsayıcı ve eşitlikçi bir kent yaşamı oluşturmayı hedefliyoruz.

Vizyonumuz ise, modern yaşam standartlarına uygun, çevre dostu, sürdürülebilir bir belediye olmak ve bölgenin kültürel, tarihi ve doğal değerlerini koruyarak, bu değerleri kente kazandırmaktır. Kadınların, engellilerin, yaşlıların, çocukların ve dezavantajlı grupların toplumda daha aktif rol almasını sağlayacak projeleri hayata geçiriyor, kentimizi ve kendimizi birlikte yönetme anlayışını benimsiyoruz. Bu vizyona ulaşmak için, mevcut mali zorlukların üstesinden gelmek ve uzun dönemli sorunları çözmek adına yoğun bir çaba içerisindeyiz.

Politikalarımız sadece bugünün değil, yarının ihtiyaçlarını da karşılayacak şekilde tasarlandı. Çevre politikamızla ekolojik dengeyi koruyor, sürdürülebilir kalkınmayı destekliyor ve çevre bilincini toplumumuzda yaygınlaştırıyoruz. Kadın-erkek eşitliği politikamızla, toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratıyor ve kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata daha etkin katılımını sağlıyor. Engelli politikamızla, herkes için erişilebilir kentler inşa ediyor ve engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımını artırıyoruz. İş sağlığı ve güvenliği politikamızla çalışanlarımızın ve ziyaretçilerimizin güvenliğini ön planda tutuyor, kentleşme politikamızla ise çağdaş ve kapsayıcı bir yerleşim yapısı oluşturuyoruz.

Son olarak, kurumsal sosyal sorumluluk anlayışımızla, sosyal hizmetleri bir hayırseverlik değil, bir kamusal görev olarak görüyoruz. Toplumsal dayanışmayı güçlendirmek ve tüm vatandaşlarımızın sosyal hizmetlere kolayca erişimini sağlamak için çalışıyoruz.

Geleceğe güvenle bakan, ekolojik, demokratik ve cinsiyet eşitliğini esas alan bir İpekyolu yaratma hedefimize ulaşmak için siz değerli halkımızla birlikte yürümekten büyük bir mutluluk duyuyoruz. Bu yolda hep birlikte daha güzel bir İpekyolu'nu inşa edeceğimize olan inancımız tamdır.

Saygılarımızla.



MİSYONUMUZ

İpekyolu İlçesi'nde, insan ve çevre odaklı bir belediyecilik anlayışıyla, vatandaşlarımızın yaşam döngüsü boyunca her aşamada ihtiyaçlarını karşılayan, yenilikçi hizmetler sunuyoruz. Tüm paydaşlarımızın katılımını teşvik ederek, yerel demokrasiyi güçlendiren ve demokratik, ekolojik ve cinsiyet özgürlükçü yönetim anlayışıyla tarihi, kültürel, doğal zenginliklerimizi koruyarak gelecek nesillere yaşanabilir bir şehir mirası bırakmayı amaçlayan bir kurumuz.

VİZYONUMUZ

Yeni nesil belediyecilik anlayışıyla, bölgenin kültürel, tarihi ve doğal varlıklarını koruyan, yerel değerleri kente kazandıran, çevre dostu ve sürdürülebilir bir belediye olmak. Cinsiyet eşitliği ve özgürlüğünü temel alarak, tüm bireylerin eşit fırsatlara sahip olduğu, sosyal uyumun ve farklılıkların kabul edildiği bir kent yaratmak. Bu doğrultuda, bölgenin uzun vadeli gelişimini yeni projelerle desteklemeyi amaçlıyoruz.

TEMEL DEĞERLER

- Demokratik ekolojik ve cinsiyet özgürlükçü hizmet anlayışı.
- Sorun ve taleplere bütüncül yaklaşmak.
- Kentimizi ve kendimizi birlikte yönetmek.
- Sosyal yaşam içerisinde engellilere, yaşlılara, çocuklara ve dezavantajlı gruplara öncelik vermek.
- Kamu kaynaklarını verimli kullanarak ayırım gözetmeksizin tüm halka eşit hizmet sunmak.
- Çalışmalarımızı ekolojik dengeyi gözeterek planlamak.
- Hizmetlerin planlama ve uygulama aşamalarında toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı olmak.
- Ekolojik bir toplum hedefi ile hayvanların doğal yaşam alanlarında yaşayabilmeleri için uygun koşullar yaratmak.



POLİTİKALARIMIZ

Kentsel planlamada cinsiyete duyarlı yaklaşımları benimseyerek, ihtiyaçlara uygun kaliteli, sürekli ve güvenilir hizmetler sunmayı hedefliyoruz. Kentsel yaşam kalitesini artırıp kentlilik bilincini geliştirecek, paydaşların yönetime aktif katılımını sağlayacak mekanizmalar oluşturacağız. Hizmet süreçlerini sürekli gözden geçirerek yenilikçi ve sürdürülebilir anlayışı ile iyileştirecek, paydaş memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapacağız.

ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Çevrenin bütün canlıların ortak varlığı olduğu gerçeğinden hareketle yürürlükteki yasal ve diğer şartlara uygun olarak Kent doğasına ve tarihine zarar veren, ekosistemi bozan faaliyetleri engelleyerek tüm canlılar için yaşanılabilir alanlar oluşturacak bu bağlamda ekolojik kent bilincinin yayacağız;

- Çevre yönetim sistemi ile Atık yönetim sisteminin kurulmasını,
- Sürdürülebilir kalkınma ve gelişim için stratejilerin uygulanmasını,
- Doğal kaynakların ve enerjinin bilinçli kullanılmasını,
- Halk sağlığını korumaya yönelik çalışmalar yapmak ve sağlıklı bir çevrede yaşamayı sağlamayı,
- Atıkların kaynaktan ayrımını sağlayarak geri dönüşüm faaliyetlerini yaygınlaştırmayı,
- Toplumda çevre bilincini oluşturmak ve artırmak amacıyla eğitim faaliyetleri yürütmek.

KADIN - ERKEK EŞİTLİĞİ POLİTİKAMIZ

Belediyemiz vereceği hizmetlerde kadın erkek eşitliğinin sağlanmasına yönelik kurumsal yapının oluşturulması ve güçlendirilmesi için;

- Toplumsal cinsiyet eşitliği konusunda farkındalık yaratmayı ve tüm kentsel hizmetlerde eşitlik perspektifini geliştirmeyi,
- Kadınların sosyal kültürel ve ekonomik hayata daha etkin katılabilmelerini sağlamayı,
- Şiddet haritası çıkartılarak şiddet mağduru kadınları desteklemek üzere belediyede kurumsal yapının oluşturulmasının ve gerekli kaynağın ayrılmasını sağlamayı,
- Kentsel planlamada cinsiyete duyarlı yaklaşımları ve politikaları benimsemeyi,
- Kadınların istihdam kapasitelerini arttırmaya ve iş hayatına hazırlamaya yönelik eğitimleri sürekli ve planlı olarak yapmayı,
- Kadınların sosyal olanaklarını arttırmak ve geliştirmek için kültür sanat etkinliklerine katılımlarını sağlamayı,

ENGELLİ POLİTİKAMIZ

- Engellilere karşı her türlü ayrımcılığın önlenmesi,
- Engellilerin sosyal yaşam alanlarına katılımını sağlamak adına erişilebilir kentler inşa edilmesi,
- Engelli hakları farkındalığının oluşması adına hak bilincini tüm kente yayacak çalışmalar düzenlenmesi,
- Kentte üretime katılımlarının sağlanması,
- Sosyal uyumu sağlamak, farklılıkları kabul etmek ve bu farklılıklarla birlikte yaşamayı öğrenmek hedeflenmektedir.



İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKAMIZ

İş sağlığı ve güvenliği kültürünün oluşturulması,

- Tüm çalışanlarımızın ve ziyaretçilerimizin sağlıklarının korunması ve güvenliğinin sağlanması,
- Belediye hizmet binalarımızın risk değerlendirmesinin yapılması,
- Çalışanlarımızın iş sağlığı ve güvenliği bilincini geliştirmek için gerekli eğitim faaliyetlerinin düzenlenmesi,
- Olası iş kazası ve meslek hastalıklarına karşı iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uyulmasının sağlanması,
- İş sağlığı ve güvenliği hizmetlerinin sürekli iyileştirilmesi amaçlanmaktadır.

KENTLEŞME POLİTİKAMIZ

- Modern yaşam standartlarına uygun, çağdaş bir yerleşim yapısı oluşturulması,
- Sosyal ve teknik altyapının, yüksek standartları yakalayan bir seviyeye getirilmesi,
- Doğal ve kültürel mirasın korunması ve geliştirilmesi,
- Yaşam ve mekân kalitesinin sürekli olarak iyileştirilmesi,
- Doğal afet ve deprem risklerinin minimize edilmesi,
- Kurum içi organizasyon ve hizmet sunumunda toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlanması; kadınların, engellilerin ve diğer dezavantajlı grupların eşit haklara sahip olması ve karar süreçlerine etkin katılımı,
- Her türlü ayrımcılıktan uzak, kültürel, sosyal, cinsiyet kimliği, cinsel yönelim, etnik ve ekonomik farklılıkları gözetken, eşitsizlikleri bertaraf eden bir yönetim anlayışı,
- Yaya, kadın, engelli, bisikletli ve hareket kısıtlılığı olan bireyler için kapsayıcı ulaşım altyapısı,
- Hayvanların yaşam alanlarına özen gösteren, doğaya saygılı hizmetler,

KURUMSAL SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKAMIZ

Sosyal hizmetleri hayırseverlikten ziyade kamusal bir görev olarak görüp, sağlık, eğitim, güvenlik, istihdam ve barınma gibi hizmetleri yerel yönetimlere devretmenin yerel demokrasinin gereği olduğuna inanıyoruz. Yerinden yönetim ve yerinde hizmet anlayışıyla sosyal hizmetleri yerelleştirecek, toplumsal kesimlerin demokratik örgütlenmelerini destekleyerek halk dayanışmasını teşvik edeceğiz. Engelliler, yaşlılar, çocuklar, kadınlar, yoksullar, göçmen, mülteciler ve dezavantajlı gruplara öncelik veren sosyal politikalar geliştirip, tüm yurttaşların sosyal hizmetlere kolayca erişimini sağlayacağız.

Plan Dönemi Başlangıç Değeri (2024)	TEMEL PERFORMANS GÖSTERGELERİ	Plan Dönemi Sonu Hedeflenen Değer (2029)
%10	Halkın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	%90
-	Akıllı şehir uygulamaları için yeni projelerin başlatılması ve yazılımların yapılması	%60
-	İpek Kart Projesi kapsamında ulaşımda kullanılmak üzere verilecek ipek kart sayısı	2000
500	Geri dönüşüm bilincini arttırmaya yönelik okullarda eğitim verilecek öğrenci sayısı	4000
-	Belediye Hizmet Binası yapımı	1
-	Engelli ve yaşlı bireylere hareket eğitimleri verilmesi	600
%40	Çalışan Memnuniyet Oranı	%90
-	Mesleki Eğitim Kurslarının açılması	10
1	Muhtarlar ile yapılacak panel ve eğitim sayıları	28
610	Ekolojik dengeye uyumlu, geri dönüştürülebilir yeni kent mobilyaları alımı	700
6	Yapım işleri genel şartnamesi ve imar uygulama kanununa uygun bir şekilde projelerin hazırlanıp, uygulanmasını sağlamak	12
1000	Denetlenen gıda işletme sayısı	1700
-	Okullarda gıda güvenliği ve sağlık beslenme eğitimlerinin verilmesi	20
-	Halk ekmek kartı dağıtılacak kişi sayısı	700
610	Düzenlenecek yapı belge sayısı	10250
-	Gıda yardımı yapılacak kişi sayısı	3500
-	Halk lokantalarının açılması	4

*Tablo 1: Temel Performans Göstergeleri

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

İpekyolu Belediyesi 2024-2029 Stratejik Planı, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9. maddesi gereğince 'Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi'nde sunulan şablon temel alınarak aynı zamanda katılımcı bir yaklaşım benimsenerek hazırlanmıştır. Bu plan, belediyemizin gelecekteki yol haritasını belirlemek ve hizmet sunumumuzu daha etkin ve verimli hale getirmek amacıyla oluşturulmuştur.

1.1. HAZIRLIK TAKVİMİ

		NİSAN 2024	MAYIS 2024	HAZİRAN 2024	TEMMUZ 2024	AĞUSTOS 2024	EYLÜL 2024
Stratejik Plan Hazırlık	Hazırlık Takvimi ve ekip oluşturarak eğitimlerin tamamlanması	■					
Durum Analizi	Mevzuat Analizi	■					
	Paydaş Analizi	■					
	Anket Çalışması			■	■		
	Kurum içi Analiz		■				
	PESTLE Analizi			■	■		
GZFT Analizi			■	■			
Geleceğe Bakış					■		
Strateji Geliştirme	Gelen önerilerin Strateji Geliştirme Kurulu Toplantılarında değerlendirilmesi ve hedef kartlarının oluşturulması				■	■	
İzleme ve Değerlendirme		■	■	■	■	■	■

*Tablo 2: Hazırlık Takvimi

'Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi' doğrultusunda 2024-2029 Stratejik Plan çalışmalarını koordine etmek ve yönetmek üzere Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Koordinasyon Kurulu oluşturulmuş olup süreç bu şekilde yönetilmeye başlanmıştır. Çalışmalar her müdürlükten en az temsili bir personel talep edilerek Stratejik Plan Ekibi oluşturularak devam etmiştir. Katılımcılık ilkesi çerçevesinde, kurum içi ve dışı paydaşların katkılarıyla tüm süreç planlanmış, duyurulmuş ve hedeflenen zamansal sürece uygun şekilde uygulanmıştır.



1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU	
Cevdet ALTINDAĞ	Belediye Başkanı
Canan UZUNAY	Belediye Başkan Yardımcısı
Necla BEGİŞ	Meclis Üyesi
Ramazan ASLAN	Meclis Üyesi

*Tablo 3: Strateji Geliştirme Kurulu

STRATEJİK PLAN KOORDİNASYON EKİBİ	
Ezgi ARSLAN	Plan ve Proje Müdür V.
Nurullah TEKİN	Bilgi İşlem Müdür V.
Zeki SARICA	İşletme ve İştirakler Müdür V.
Zehra ÜRPER	Afet İşleri Müdür V.
Cumhur İŞİK	Muhtarlık İşleri Müdür V.
Gülderen UMUR	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdür V.

*Tablo 4: Stratejik Plan Koordinasyon Ekibi

1. STRATEJİK PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

STRATEJİK PLAN EKİBİ		
MÜDÜRLÜK	MÜDÜR	EKİP ÜYESİ
Özel Kalem Müdürlüğü	Nurullah TEKİN	Murat Arman
Plan ve Proje Müdürlüğü	Ezgi ARSLAN	Kutsal EBRAR BARTU Dilan DOLUNAY MİNAZ
Bilgi İşlem Müdürlüğü	Nurullah TEKİN	Mazlum ÇAŞURLUK
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	Zeki SARICA	Süveyda KAMILOĞLU
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	Cumhur İŞİK	Salih AVCI
Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü	Gülderen UMUR	Necla ARSLAN
Afet İşleri Müdürlüğü	Zehra ÜRPER	Evindar TİBELİK
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Ekrem PALA	Serdar ELTER
Yazı İşleri Müdürlüğü	Figen Hilal DEMİR	Lokman ÇİFTÇİ
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	Abdurrahman KAYA	İskender KAYA
Mali Hizmetler Müdürlüğü	Saliha TUNCEL YAMAN	Pakize RIZAOĞULLARI
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Sinan ERÇİN	Fuat ARSLAN
Park Bahçeler Müdürlüğü	Erkan YİĞİT	Vahit DEMİR
Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Şeref SAYIN	Aydın KAVAL
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	Şeref SAYIN	Aydın KAVAL
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	Ezgi ARSLAN	Murat ŞEN
Zabıta Müdürlüğü	Ertan KORKMAZ	Medya KOÇ
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	Hicran ZİREKBİLEK AYAZ	Emrah KARADAĞ
Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Fevzi FİDAN	İlyas FİDAN
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	Bahtiyar KARTAL	Filiz ELTER
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Cemil UCA	Bertan ÇAĞLAR Fatma Tuğba AYDEMİR Abdulvahap GÜVENER
Yapı Kontrol Müdürlüğü	Lokman AKIN	Zeki SİYAHTAŞ
Fen İşleri Müdürlüğü	Serkan ORUÇ	Kadir CANIŞ
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Nurgül CANGÜLEÇ ŞEN	Civan ABİ
Hukuk İşleri Müdürlüğü	Ahmet TİTİZ	Burcu KARA HEMEDOĞLU

*Tablo 5: Stratejik Plan Ekibi



2. DURUM ANALİZİ

2.1. KURUMSAL TARİHÇE

6360 Sayılı On üç İlde Büyükşehir Belediyesi ve Yirmi altı İlçe Kurulması ile Bazı Kanun Hükmünde kararnamelerde değişiklik yapılmasına dair kanun çerçevesinde ilçemiz belediyesinin kurulması 05.12.2012 tarihinde resmi gazetede ilan edilmiş ve 30.03.2014 Tarihli Mahalli seçimler ile yürürlüğe girmiştir. Bu Yasa ile Büyükşehir olan İlimizde 30 Mart 2014 tarihi itibarı ile İpekyolu ve Tuşba İlçeleri kurularak Van İline bağlı ilçe sayısı 13'e ulaşmıştır.

Tarihte Van; Evliya Çelebi, Seyahatnamesinde Büyük İskender'in Van Kalesindeki Vank adlı bir mabedin adını şehre verdiğini belirtmektedir. Başka bir rivayete göre; Van pek eski bir şehir olduğu için M.Ö. 1900'lerde Asur Melikesi Mesnure Şah Meryem (Semiramis) tarafından kendisine izafeten Şah Meryem Kürd şeklinde adlandırılmıştır. Daha sonra Keyanilerin son devrinde, Wan adındaki valinin, şehri genişletip güzelleştirmesi nedeniyle bu idareciden itibaren şehir Van olarak anılmıştır.

Van adının kaynağı konusunda akla yakın ve bilimsel olan görüş Urartuca, "Biane" veya "Viane"dençikmiş olduğudur. Tarihi kaynakların bütününde, Urartular kendilerine Bianili demişler ve Urartuların yükselme devrinde Biata adı altında birçok şehir ve insan topluluğu Van bölgesine toplanmışlardır.

İpekyolu Çin'i, Asya üzerinden Anadolu ve Avrupa'ya bağlayan tarihi kervan yoludur. En çok taşınan ticaret eşyası ipek olduğu için, bu yola İpek Yolu adı verilmiştir. İpek Yolu milattan önce kullanılmaya başlanmış ve İpek Yolu esas itibarıyla Antakya'dan başlayarak İran ve Afganistan'ın kuzeyinden geçerek Pamir Ovasına kadar varırdı. Burada Taş Kule denilen yerde batıdan gelen ticari mallar, doğunun mallarıyla değiştirilirdi. Van İpekyolu ilçesi ismini bu tarihi yol ağı üzerinde yer aldığından ötürü almıştır.

Van'ın Konumu; Van dünya üzerinde, 42 derece 40 dakika ve 44 derece 30 dakika Doğu boylamları ile 37 derece 43 dakika ve 39 derece 26 dakika Kuzey enlemleri arasındadır. Türkiye üzerinde ise, Doğu Anadolu Bölgesi'nin Yukarı Murat-Van Bölümü'ndeki Van Gölü kapalı havzasındadır. Kuzeyden Ağrı ili, Doğubayazıt, Diyadin ve Hamur ilçeleri; batıdan Van Gölü ile Ağrı ilinin Patnos ilçesi, Bitlis'in Adilcevaz, Tatvan ve Hizan ilçeleri; güneyden Siirt'in Pervari, Hakkâri ili, Yüksekova İlçesi ve Şırnak'ın Beytüşşebap ilçesi ile komşudur. İpekyolu İlçemiz doğusunda Özalp ve Saray ilçeleri, kuzeybatısında Tuşba İlçesi, Güneyde Edremit, kuzeyde ise Muradiye İlçesi ile sınırları olup İlimizin nüfus bakımından en büyük ilçesidir.

İl toprakları 19.069 km² olan yüzölçümü ile Türkiye topraklarının %2,5' ini oluşturur. Van, yüzölçümü bakımından Türkiye'nin 6. büyük ilidir. İlçemizin Yüzölçümü ise 9.46 km²'dir. Rakım yüksekliği yaklaşık 1725m'dir. 6360 sayılı yasa ve 30 Mart 2014 yerel seçimlerinden sonra kurulan İpekyolu ilçesi Van İlinin merkez ilçesi olup, nüfusu TÜİK 2023 yılsonu verilerine göre 350.708 'dir. Toplam nüfusun 176.412 si kadın, 174.216 si erkek nüfustan oluşmaktadır. İlçe sınırları içerisinde çok sayıda kamu kurumu, bankalar, hastaneler.

2. DURUM ANALİZİ

S.NO	MAHALLE ADI	ERKEK NÜFUSU	KADIN NÜFUSU	TOPLAM NÜFUSU
1	AĞZIKARA	455	423	878
2	AKTAŞ	330	316	646
3	ALİPAŞA	12.546	13.219	25.765
4	ARITOPRAK	486	456	942
5	AŞAĞIÇITLI	194	167	361
6	AŞAĞIGÖLALAN	87	95	182
7	BAHÇIVAN	6.338	6.456	12.794
8	BAKLATEPE	224	209	433
9	BAKRAÇLI	534	531	1.065
10	BEŞÇATAK	195	194	389
11	BOSTANIÇI	16.247	15.804	32.051
12	BUZHANE	2.111	2.107	4.218
13	CEVDET PAŞA	10.047	10.446	20.493
14	CUMHURİYET	4.188	4.363	8.551
15	ÇALIMLI	554	532	1.086
16	DEĞİRMENARKI	175	166	341
17	DEĞİRMENKÖY	841	789	1.630
18	DEREÜSTÜ	167	157	324
19	DİBEKLİ	166	171	337
20	ERÇEK	1.843	1.712	3.555
21	ESENLER	2.689	2.694	5.383
22	GÖVELEK	508	453	961
23	HACİBEKİR	9.313	9.452	18.765
24	HAFİZİYE	8.573	8.922	17.495
25	HALİLAĞA	12.195	12.654	24.849
26	HATUNİYE	4.769	4.866	9.635
27	ILIKAYNAK	368	353	721
28	IRGAT	223	194	417
29	KARAGÜNDÜZ	362	379	741
30	KARAKOÇ	375	390	765
31	KARPUZALANI	1.917	1.858	3.775
32	KARŞIYAKA	9.918	9.917	19.835
33	KAVUNCU	1.199	1.134	2.333
34	KAYMAKLI	280	251	531
35	KEVENLİ	3.390	3.391	6.781
36	KIRATLI	683	663	1.346
37	KÖŞEBAŞI	352	316	668
38	ORTANCA	818	722	1.540
39	SARMAÇ	216	210	426
40	SELİMBEY	11.224	11.441	22.665
41	SERHAT	5.456	5.576	11.032
42	SEYİT FEHİM ARVASI	8.200	8.435	16.635
43	ŞEREFİYE	7.872	8.159	16.031
44	VALİ MİTHAT BEY	11.064	11.093	21.157
45	YALI	4.773	4.803	9.576
46	YALINAĞAÇ	225	210	435
47	YATIKSIRT	486	447	933
48	YENİ MAHALLE	8.798	8.852	17.650
49	YUKARI GÖLALAN	244	192	436
50	YUKARIGÜNEYCE	78	72	150
	T O P L A M	174.296	176.412	350.708

*Tablo 6: İpekyolu Nüfusu



2. DURUM ANALİZİ

2.2. UYGULANAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2015-2019 Stratejik Planı incelendiğinde, İpekyolu Belediyesi'nin hizmetlerini belirlenen amaç ve hedefler doğrultusunda şekillendirdiği; ancak amaç ve hedef bazında farklı performans sergilediği görülmektedir.

Mevcut stratejik plan formatında, bazı performans göstergelerinin hedeflerle uyumsuz olduğu ve ölçülmesi zor olan bu göstergelerin izleme sürecinde zorluklara yol açtığı tespit edilmiştir. 2019-2024 Stratejik Planı kapsamında belirlenen hedeflerin büyük bir kısmı ise gerçekleştirilmiştir. Bununla birlikte, mevcut planda başlatılan projelerin bir kısmının 2024-2029 dönemi içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

Devam eden stratejik plana ilişkin değerlendirmeler, gelecek dönem için hazırlanacak stratejik planda dikkate alınması gereken önemli noktaları belirlememize yardımcı olmaktadır. Bu bağlamda, ilgili döneme ait planda bazı alanlarda hedeflenen sonuçların istenilen düzeyde elde edilemediği gözlemlenmiştir.

Bu hususlar aşağıda belirttiğimiz gibidir.

Kültürel hayatı zenginleştirmek amacıyla özellikle çocukları hedef alan birçok proje planlanmış ve hayata geçirilmiştir. Ancak bu projeler, genellikle şehir merkezi ile sınırlı kalmış ve kırsal mahallelere yeterince ulaşamamıştır. Ayrıca, çocukların kent yönetiminde söz sahibi olmalarını sağlamak amacıyla çocuk belediyeciliği kurulması hedeflenmiş, ancak bu hedefe ulaşamamıştır.

Deprem başta olmak üzere afet risklerine karşı mevcut yapıların güçlendirilmesi, kentsel dönüşüm faaliyetleri ve ilgili kurumlar ile koordinasyon sağlanması konularında belirlenen hedefler ise gerçekleştirilememiştir.

Marka İpekyolu oluşturma amacıyla çiftçilerin desteklenmesi, modern tarım uygulamalarının yaygınlaştırılması ve kooperatiflerin kurulması gibi tarımsal faaliyetlere yönelik hedeflere ulaşamamıştır. Aynı zamanda, yerel üreticiyi desteklemek amacıyla ilçemize Cittaslow (Yavaş Şehir) unvanının kazandırılması için gerekli çalışmalar planlanmış, ancak bu hedef de hayata geçirilememiştir. Belediyeye ait bir sağlık merkezi kurulması hedefi gerçekleştirilememiştir.

Dezavantajlı grupların sağlık, sosyal, ekonomik ve fiziki açıdan yaşadığı yetersizliklerin ortadan kaldırılması, sürdürülebilir ve çeşitlendirilmiş etkinliklerle bu grupların sosyal hayata katılımlarının sağlanması hedeflenmiş ancak bu hedeflere istenilen düzeyde ulaşamamıştır.

2. DURUM ANALİZİ

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
2942/4650 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	Tüm maddeler	İmar planında resmi kurum alanında kalan parsellerde hangi kurum tarafından kamulaştırma yapılacağı belli olmadığı için hem vatandaşlar açısından hem de Belediye açısından sıkıntı yaşanmaktadır.	Resmi kurumlar ile bütçe ve bina ihtiyaçları konusunda gerekli toplantılar yapılmalıdır.
3194 Sayılı İmar Kanunu	Tüm maddeler	Yapı kayıt belgeli yapılara yapılacak işlemler mevzuatta açıklanmamaktadır.	Mevzuatta değişikliğe gidilmesi gerekmektedir.
3194 Sayılı İmar Kanunu	18. Madde	Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nca Çevre yolunda yapılan Uygulama İmar Planında enerji nakil hatları, dereler vb. yapılaşamaz alanlara yapılaşma izni verilmiştir. Bu plana istinaden de yapılan parselasyon planı mahkeme tarafından iptal edilmiştir. Hem planda revizyonun yapılması hem de 18. Madde uygulamasının bu revizyona göre yenilenmesi gerekmektedir. Yeni yapılacak uygulama için yetki karmaşasının yanı sıra personel, maddi yetersizlik ve sosyal endişeler bulunmaktadır.	Çevre yolunda yetki Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nda olduğu için hem planın revizyonu hem de Mahkeme iptallerinde belirtilen hususların karşılanması amacıyla Bakanlıkla görüşülerek her ikisinin de Bakanlıkça yapılmasının sağlanması sorunun daha hızlı çözülmesini sağlayacaktır.
3194 Sayılı İmar Kanunu	18. Madde	Park, yol, spor tesis alanı vb. kamu kullanımına açık alan olarak planlanan alanlarda kalan parsellerin açtığı davalar Belediyeye maddi yük oluşturmaktadır.	18. Madde uygulamasının hem daha çok alanda hem de daha hızlı yapılması için personel takviyesinin yapılması gerekmektedir.

2. DURUM ANALİZİ

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

2863 Sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu	Tüm maddeler	Kale ve Çevresinde bulunan Koruma Amaçlı İmar Planının uygulama aşamasında mülkiyetlerle ilgili sıkıntı yaşanmaktadır. Koruma Amaçlı İmar Planında mevcut duruma göre revizyon yapılması sonrasında da İmar Kanunu'nun 18. Maddesine istinaden parselasyon planı yapılması gerekmektedir.	Kültür Varlıkları Koruma Kurulu ile plan revizyonu kısmında iş birliği yapılması ve ihtiyaç durumunda kamulaştırma yapılması için bütçe ayrılması gerekmektedir.
31627 sayılı Çevre ve Şehircilik Bakanlığı Yıkım Yönetmeliği	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkındaki Kanun	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	
2942 Sayılı Kamulaştırma Kanunu	Tüm Maddeler	Kamulaştırma işlemi yetki belirsizliği	Kurum ve Kuruluşların ihtiyaçlarının tespiti ve koordinasyonunun sağlanması
2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanun	Tüm Maddeler	Genel	Belediye gelirlerinin günümüz şartlarında ortaya çıkan ihtiyaçlar göz önünde bulundurularak hizmet konularının öncelik ve önem sırasına göre planlanması
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Tüm Maddeler	Meclislerin oluşumu ve çalışma esaslarının aktif rol alması	Kuvvetler Ayrılığı ilkesine uygun demokratik yönetim geleneğini güçlendirici Sistemin İnşa Edilmesi
5394 Sayılı Belediye Kanunu	Tüm Maddeler	Kent konseyleri ve çalışma esasları	Kent Konseylerinin Etkin İşleyişini Sağlayacak Yapının Kurgulanması ve Katılımın güçlendirilmesi
2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	
4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu	Tüm maddeler	Kurum bünyesinde tüm satın alma ve yapım işleri süreçleri kanun çerçevesinde yürütülmektedir.	

2. DURUM ANALİZİ

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Aykome Yönetmeliği	Belediye sınırlarımız içerisinde bulunan yollarda altyapı kuruluşlarına içme suyu, kanalizasyon, doğalgaz, elektrik, telekom vb. altyapı hizmetlerinin yapılması için gerekli kazı izinleri verilerek ruhsatlar düzenlenir ve sahadaki işlerin takibi yapılmaktadır.	
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu	Tüm Maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	Büyükşehir ile ilçe belediyeleri arasında ortaya çıkan görev ve yetki karmaşası
3294 Sosyal Yardımlaşma Ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu	7. maddeye dayanan yönetmelikler	Bu Kanunun amacına uygun faaliyet ve çalışmalar yapmak ve ihtiyaç sahibi vatandaşlara nakdî ve aynî yardımda bulunmak üzere	
394 sayılı Hafta Tatili kanunu	8. Madde	2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanununun 58. Maddesine dayandırılarak "hafta tatili belgesi" düzenlenir.	
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu	6. Madde, 'b'(Açık ve kapalı bulunacağı saatlere uymayan) ve 'd'(Mevzuat hükümlerine aykırı olarak işletilen) bentleri	Faaliyetten men edilen işyerlerinin süresinden önce mührü açması.	
5326 Sayılı Kabahatler Kanunu	32,33,38. Maddeler	Belediye sınırları içerisinde Emre Aykırı Davranışların önlenmesi sağlanmaktadır.	Belediye Encümenince verilen Emre Aykırı Davranışın doğrudan Zabıta Müdürlüğü tarafından verilmesi süreci hızlandıracaktır.
5393 Sayılı Belediye Kanunu	Tüm Maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	Kurumlar arası yetki çatışmaları yaşanabilmektedir.

2. DURUM ANALİZİ

2.3. MEVZUAT ANALİZİ

5393 Sayılı Belediye Kanunu	53.Madde (Acil durum plânlaması)	Belediye; yangın, sanayi kazaları, deprem ve diğer doğal afetlerden korumak veya bunların zararlarını azaltmak amacıyla beldenin özelliklerini de dikkate alarak gerekli afet ve acil durum plânlarını yapar, ekip ve donanımı hazırlar.	
5651 İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi Kanunu	Tüm maddeler	Bu Kanunun amaç ve kapsamı; içerik sağlayıcı, yer sağlayıcı, erişim sağlayıcı ve toplu kullanım sağlayıcıların yükümlülük ve sorumlulukları ile internet ortamında işlenen belirli suçlarla içerik, yer ve erişim sağlayıcıları üzerinden mücadeleye ilişkin esas ve usûlleri düzenlemektir.	Loglama cihazları ve alanında uzman kişiler
6698 Kişisel Verilerin Korunması Kanunu	Tüm maddeler	Bu Kanunun amacı, kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemektir.	Düzenli Eğitim Programları ve Müdürlüklerin bu doğrultuda bilgilendirilmeleri
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na dayanılarak hazırlanmıştır.	Tüm maddeler	Elektronik imzanın hukukî yapısını, elektronik sertifika hizmet sağlayıcılarının faaliyetlerini ve her alanda elektronik imzanın kullanımına ilişkin işlemleri kapsar.	Elektronik Sertifikasyon cihazların kullanımı ve kullanım alanının artırılması
6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmekte olup, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununun gereklilikleri yerine getirilmektedir	
657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu	Tüm maddeler	Yasal yükümlülükler tümüyle yerine getirilmektedir.	

*Tablo 7: Mevzuat Analizi

2. DURUM ANALİZİ

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

ÜST POLİTİKA BELGESİ	İLGİLİ BÖLÜM/REFERANS	VERİLEN GÖREV/İHTİYAÇLAR
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Yeşil Dönüşüm 28,29,30,31,32,33,34,35,36 numaralı paragraflar	İklim değişikliğiyle mücadele için düşük karbonlu büyüme, yeşil ekonomi ve döngüsel ekonomi uygulamalarına odaklanarak bu dönüşüm için gerekli finansman ve politika önlemleri alınmalı.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Gıda Güvenliği ve Suyun Etkin Kullanımı 57,58,59,60 numaralı paragraflar	Gıda güvenliği ve temiz suya erişimi sağlamak adına iklim değişikliğiyle mücadelede modern tarım teknolojileri ve su yönetimine yönelik tedbirler alınmalıdır.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Sürdürülebilir Şehirler ve Mega Kentler 89,90,91,92 numaralı paragraflar	Yenilenebilir enerji, döngüsel ekonomi ve akıllı şehir uygulamalarıyla yerel yönetimlerin kapasitesi geliştirilmeli. Sürdürülebilir şehir planlaması ile enerji tüketimi ve sera gazı emisyonu azaltılmalı.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Afet Risk Yönetiminde Etkinlik 93,94,95 numaralı paragraflar	Afet risklerini azaltmak için farkındalığı arttırarak, afetlere karşı dirençli toplumlar oluşturmak. Dayanıklı yapılar inşa edilmesini sağlamak
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	2.1. Küresel Eğilimler ve Türkiye Etkileşimi Küresel Gelişmelerin Türkiye Etkileşimi 154 numaralı paragraf	Akıllı kentler için önemli bir adım olan kentsel planlama ve hizmet sunumunda dijital teknolojilerin kullanımı yaygınlaşmakta, coğrafi veri altyapısının geliştirilmesi ve kadastro altyapısının modernizasyonu yönünde önemli gelişmeler kaydedilmektedir.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	241 numaralı paragraf	Yerel yönetimlerde stratejik planlama ile kaynak tahsisi uyumunun artırılması, hizmet standartlarının sağlanması, insan kaynağının uzmanlaşması ve vatandaş katılımının güçlendirilmeli.

2. DURUM ANALİZİ

2.4. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ

ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	523 ve 524 numaralı paragraflar	Turizm sektörünün geliştirilmesi yönünde sürdürülebilirlik ve yeşil dönüşüm hızlandırılarak, çevre ve ekosistemi koruyucu önlemler alınmalı.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Bir Çevre 824,825,826 numaralı paragraflar	Afet yönetimi, risk azaltma, etkin müdahale ve yeniden inşa aşamalarını kapsayan bütüncül bir yaklaşım benimsemelidir.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Bir Çevre 3.4.1. Afet Yönetimi 829,831,832 numaralı paragraflar	Afetlere dayanıklı altyapı ve üst yapıların güçlendirilmesi sağlanmalı ayrıca mekansal planlamalarda afet risk haritaları dikkate alınmalıdır.
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Bir Çevre 3.4.2. Kentsel Dönüşüm 843,844,845 ve 846 numaralı paragraflar	Kent dokusuna uygun yerinden dönüşüm Afetlere karşı uygun yerleşim alanları belirlemek Alt yapı sorunlarını çözmek
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Bir Çevre 3.4.3. Şehirleşme 857 numaralı paragraf	Akıllı şehir uygulama kapasiteleri artırılarak ve yerel ihtiyaçlara göre standartlara uygun olarak bu uygulamalar yaygınlaştırılmalı
ON İKİNCİ KALKINMA PLANI	3.4. Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Bir Çevre 3.4.6. Kentsel Alt Yapı 882 numaralı paragraf	Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılarak atık geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanmalı
CUMHURBAŞKANI YILLIK PROGRAMI	Tedbir 532.4. Tedbir 708.5.	Kamu yatırım planlamasını güçlendirmek Acil durumlarda güvenilir bilgi akışını ve koordinasyonu sağlanması

*Tablo 8: Üst Politika Belgeleri Analizi

2. DURUM ANALİZİ

2.5. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN HİZMET LİSTESİ

FAALİYET ALANI	ÜRÜN/HİZMETLER
1.Kurumsal Gelişim Yönetimi	1.1.İnsan Kaynakları Yönetimi 1.2.Bilgi Teknolojileri Yönetimi 1.3.Mali Hizmetler Yönetimi 1.4.İnsan Kaynakları Yönetimi 1.5.Hukuk İşleri Yönetimi 1.6.Destek Hizmetleri Yönetimi 1.7.Belediye Meclisi ve Encümen Çalışmaları
2.İmar Yönetimi	2.1.İmar Planlama 2.2.Kentsel Dönüşüm Yönetimi 2.3.Yapı Kontrol Çalışmaları 2.4.Yapı Ruhsatı ve Yapı Kullanım İzinleri 2.5.Harita Yönetimi
3.Çevre Yönetimi	3.1.Çevre Koruma Yönetimi 3.2.Atık Grubu Yönetimi 3.3.Yeşil Alan Yönetimi 3.4.Enerji Verimliliği Çalışmaları
4.Sosyal ve Kültürel Yönetim	4.1.Sosyal Yardım Hizmetleri 4.2.Engelli ve Yaşlılara Yönelik Hizmetler 4.3.Kadın, Çocuk ve Gençlere Yönelik Hizmetler 4.4.Kültürel hayatın zenginleştirilmesi ve kültürel değerlerin yaşatılması 4.5.Eğitim, atölye ve kurs çalışmaları 4.6.Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Çalışmaları
5.Kent ve Toplum Düzeni Yönetimi	5.1.Kontrol ve Denetim 5.2.İşyeri Ruhsatlandırma Çalışmaları 5.3.İşyerlerinin Halk sağlığı yönünden denetlenmesi
6.Afet Yönetimi	5.1.Afet ve Acil Durum Yönetimi 5.2.Afet ve Acil Durum Planlama

*Tablo 9: Faaliyet Alanları ile Ürün Hizmet Listesi Tablosu

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Stratejik plan kapsamında gerçekleştirilen paydaş analizi ve toplantılar, planın başarısını sağlamak için kritik bir adım olmuştur. Bu süreçte, çeşitli paydaşların beklentileri ve ihtiyaçları detaylı bir şekilde değerlendirilmiş ve bu bilgiler doğrultusunda iletişim stratejileri geliştirilmiştir. Toplantılar, paydaşların stratejik plan üzerindeki etkilerini belirlemeye, çıkar çatışmalarını yönetmeye ve planın geniş bir destek bulmasını sağlamaya yönelik önemli fırsatlar sunmuştur. Bu sayede, stratejik planın uygulanabilirliği artırılmış ve başarıya ulaşması için güçlü bir temel oluşturulmuştur.



*Şekil 3: Muhtarlar Toplantısı

Stratejik Plan Eğitimleri kapsamında, Stratejik Plan Ekibinde bulunan tüm müdür ve personellerin sürece aktif katılımları sağlanmıştır. Eğitimler ile ekip üyelerinin stratejik planlama sürecini daha iyi anlamaları ve etkili bir şekilde katkıda bulunmaları hedeflenmiştir. Bu kapsamda, tüm katılımcılar sürecin çeşitli aşamalarında aktif roller üstlenerek, stratejik hedeflerin belirlenmesi ve uygulama planlarının oluşturulmasına önemli katkılarda bulunmuşlardır.



*Şekil 4: Stratejik Plan Ekibi Toplantısı

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kentin bileşenleri ile iki gün süren ve Van Büyükşehir Belediyesi tarafından gerçekleştirilen Stratejik Plan Çalıştay'na ekibimizle katıldık. Katılımcılar, şehrin çeşitli alanlarındaki ihtiyaçları ve fırsatları değerlendirerek, stratejik hedefler belirlediler. Bu süreçte, kadın bileşenlerinin katkıları da dikkate alınarak, kentin daha kapsayıcı ve sürdürülebilir bir hale gelmesi için önemli öneriler geliştirildi. Çalıştay, şehir planlaması sürecinde kolektif bir yaklaşımın önemini vurgulayan ve geleceğe yönelik somut adımlar atan bir etkinlik olarak öne çıktı.



*Şekil 5: Stratejik Plan Çalıştay

Van Büyükşehir Belediyesi tarafından düzenlenen Stratejik Plan Kadın Çalıştayına, İpekyolu Belediyesi olarak katıldık. Çalıştayda, kentin kadın bileşenleriyle bir araya gelerek, kadınların şehirdeki yaşam kalitesini artırmak ve toplumsal cinsiyet eşitliğini desteklemek amacıyla öneriler geliştirdik. Bu toplantı, kadınların kent planlaması sürecinde daha aktif rol almasını sağlamak ve şehrin gelişimine katkıda bulunmak açısından büyük önem taşıdı.



*Şekil 6: Stratejik Plan Kadın Çalıştay

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Mahalle çalışmaları kapsamında, vatandaşlar sürece aktif olarak dahil edilerek vatandaşların mahallelerinin ihtiyaçlarını ve önceliklerini doğrudan ifade etmelerini sağlamak amaçlanmıştır. Böylece, toplumsal katılımı artırarak, mahallelerin gelişimine yönelik daha kapsamlı ve yerinde Vatandaşların görüşleri ve önerileri, planlama süreçlerine entegre edilerek, daha etkili ve toplumsal ihtiyaçlara uygun stratejiler geliştirilmiştir.



*Şekil7: Mahalle Toplantıları

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

Kentin bazı bileşenleri ile yerinde toplantılar gerçekleştirilmiştir. Bu toplantılar, çeşitli paydaşların ve yerel aktörlerin doğrudan katılımıyla yapılmış, şehirdeki mevcut durum ve ihtiyaçlar hakkında detaylı bilgi toplanmıştır. Toplantılar, kentin gelişimine yönelik stratejik hedeflerin belirlenmesine katkı sağlamış ve yerel bileşenlerin görüş ve önerileri doğrultusunda etkili çözüm önerileri geliştirilmiştir.



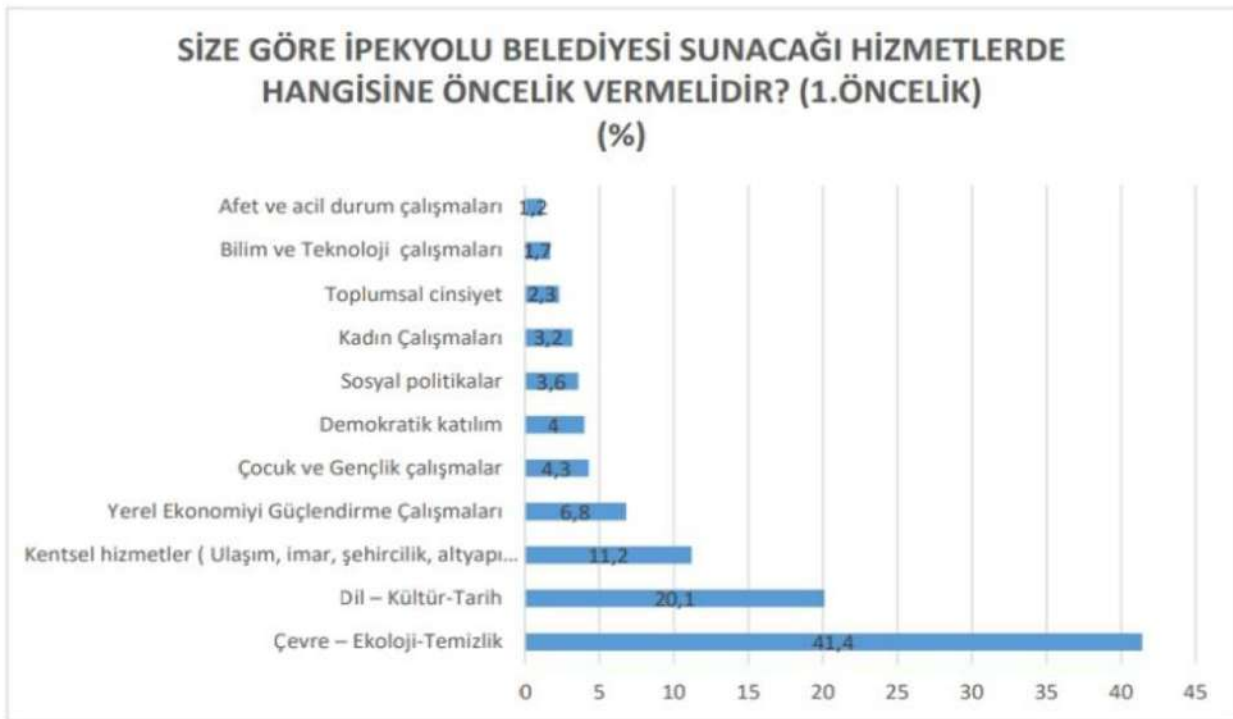
*Şekil8: Fikir Paylaşım Toplantıları

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

ANKET ÇALIŞMASI

Halkın ihtiyaçlarını, beklentilerini ve önceliklerini anlamak adına vatandaşların görüş ve önerileri alınarak tüm mahallerimizde vatandaş anketleri yapılmış, böylelikle toplumun tüm kesimlerinin fikirleri alınarak daha kapsayıcı, etkili ve gerçekçi bir stratejik plan hazırlanmıştır.



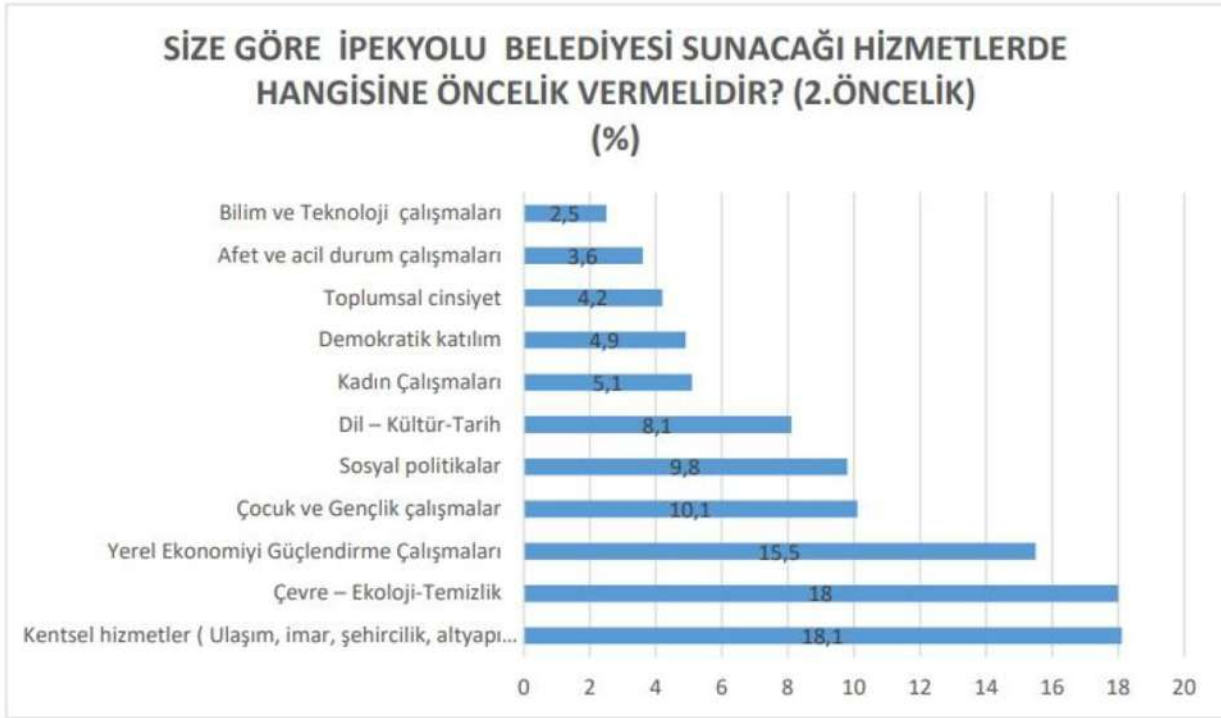
*Tablo 10: Anket Sonuçları

Araştırma grubunda yer alan görüşmecilere Size Göre İpekyolu Belediyesi Sunacağı 1. Öncelikli Hizmet Ne Olmalıdır? sorusu yöneltilmiştir. Buna göre görüşmecilerin; %41,4'ü Çevre-Ekoloji-Temizlik, %20,1'i Dil-Kültür-Tarih, %11,2'si Kentsel Hizmetler (Ulaşım, İmar, Altyapı vs.), %6,8'i Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Çalışmaları, %4,3'ü Çocuk ve Gençlik Çalışmaları şeklinde yanıt vermişlerdir.

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

ANKET ÇALIŞMASI



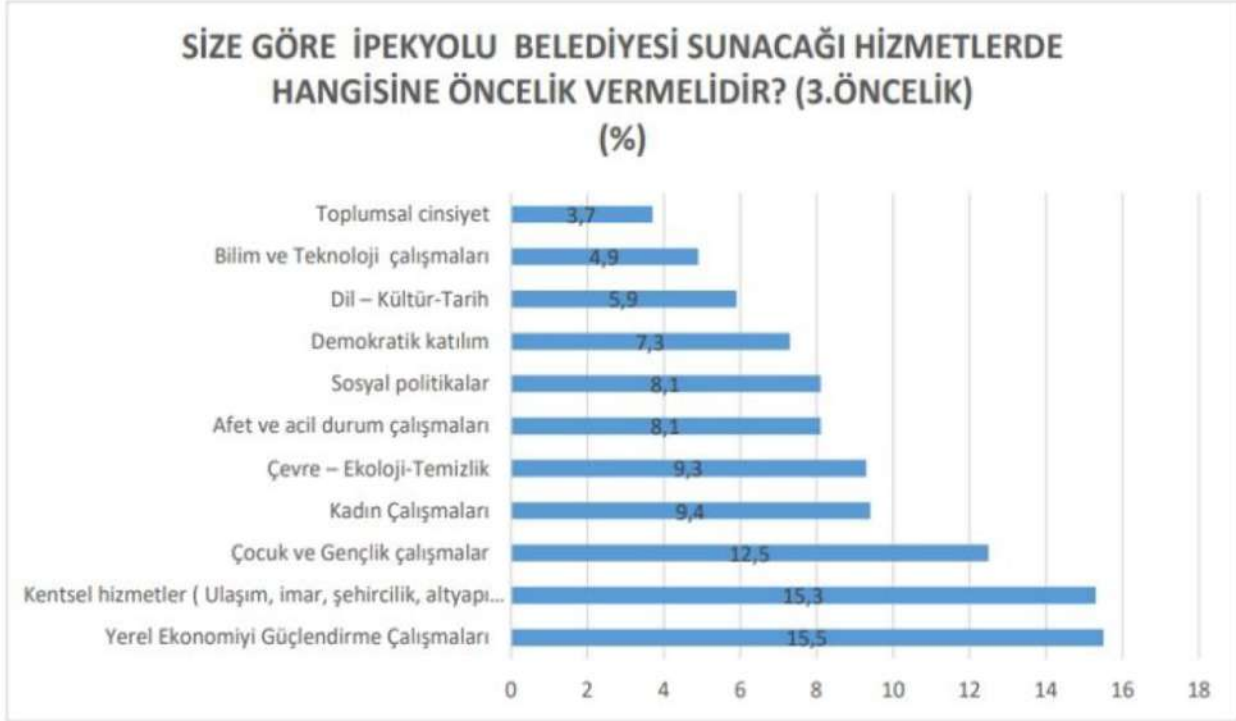
*Tablo 11: Anket Sonuçları

Araştırma grubunda yer alan görüşmecilere Size Göre İpekyolu Belediyesi Sunacağı 2. Öncelikli Hizmet Ne Olmalıdır? sorusu yöneltilmiştir. Buna göre görüşmecilerin; %18,1'i Kentsel Hizmetler (Ulaşım, İmar, Altyapı vs.), %18'i Çevre-Ekoloji-Temizlik, %15,5'i Yerel Ekonomiyi Güçlendirme Çalışmaları, %10,1'i Çocuk ve Gençlik Çalışmaları, şeklinde yanıt vermişlerdir.

2. DURUM ANALİZİ

2.6. PAYDAŞ ANALİZİ

ANKET ÇALIŞMASI



*Tablo 12: Anket Sonuçları

Araştırma grubunda yer alan görüşmecilere Size Göre İpekyolu Belediyesi Sunacağı 3. Öncelikli Hizmet Ne Olmalıdır? sorusu yöneltilmiştir. Buna göre görüşmecilerin; %15,5'i Yerel Ekonomiye Güçlendirme Çalışmaları, %15,3'ü Kentsel Hizmetler (Ulaşım, İmar, Altyapı vs.), %12,5'i Çocuk ve Gençlik Çalışmaları, %9,4'ü Kadın çalışmaları, %9,3'ü Çevre-Ekoloji-Temizlik, şeklinde yanıt vermişlerdir.



2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.1. ORGANİZASYON ŞEMASI

BELEDİYE BAŞKANLIĞI

BAŞKAN YARDIMCISI CANAN UZUNAY

MUHTARLIK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

EMLAK VE İSTİMLAK
MÜDÜRLÜĞÜ

ZABITA
MÜDÜRLÜĞÜ

RUHSAT VE DENETİM
MÜDÜRLÜĞÜ

AFET İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

KADIN VE AİLE HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

GENÇLİK VE SPOR HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

SOSYAL YARDIM İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

BAŞKAN CEVDET ALTINDAĞ

ÖZEL KALEM
MÜDÜRLÜĞÜ

YAZI İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

BASIN YAYIN VE HALKLA
İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

İNSAN KAYNAKLARI
VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

BİLGİ İŞLEM
MÜDÜRLÜĞÜ

İŞLETME VE İŞTİRAKLER
MÜDÜRLÜĞÜ

HUKUK İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

MALİ HİZMETLER
MÜDÜRLÜĞÜ

BAŞKAN YARDIMCISI TAHİR ŞAPKACI

DESTEK HİZMETLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

PLAN VE PROJE
MÜDÜRLÜĞÜ

ÇEVRE KORUMA VE
KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE
SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ

İMAR VE ŞEHİRCİLİK
MÜDÜRLÜĞÜ

FEN İŞLERİ
MÜDÜRLÜĞÜ

PARK VE BAHÇELER
MÜDÜRLÜĞÜ

KÜLTÜR VE SOSYAL
İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

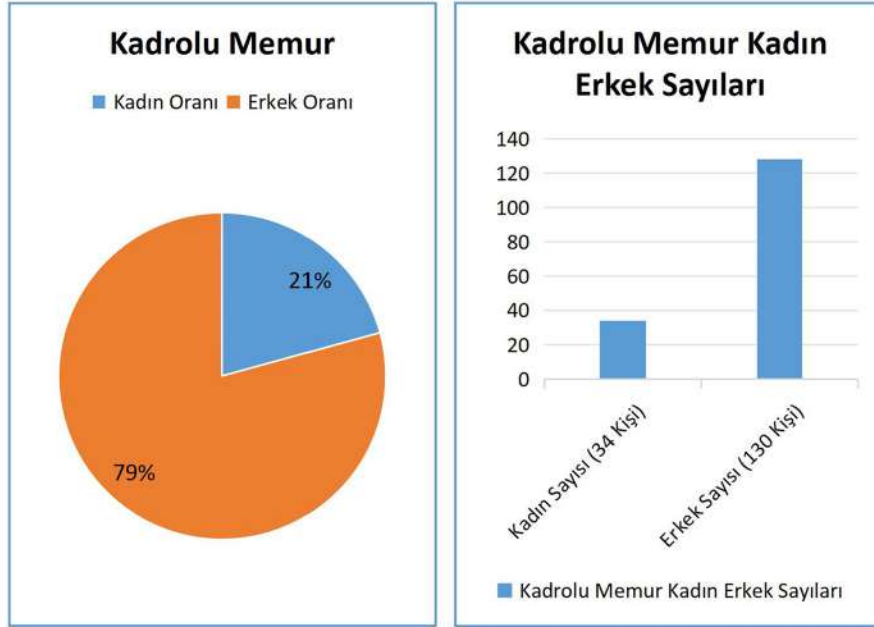
YAPI KONTROL
MÜDÜRLÜĞÜ

2. DURUM ANALİZİ

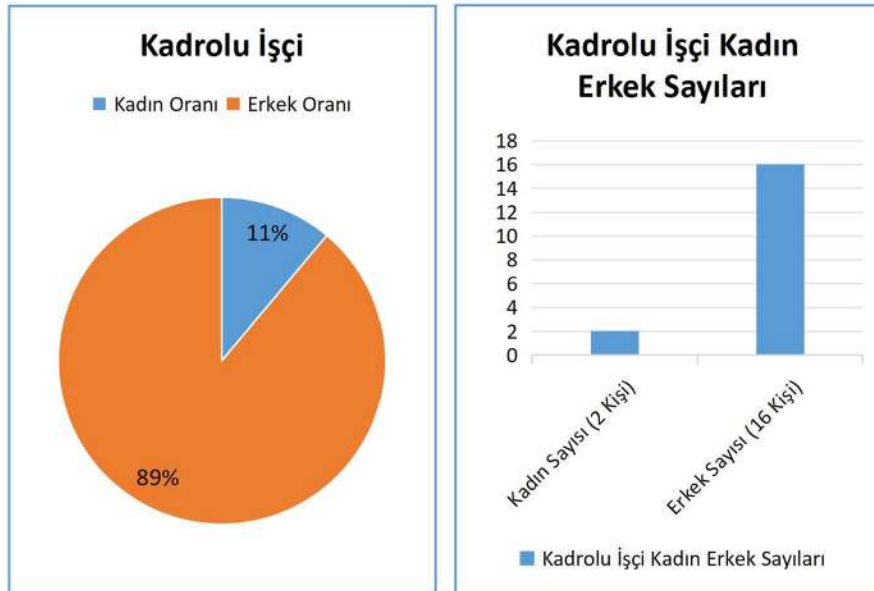
2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

KADROLU MEMUR VE İŞÇİ KADIN ERKEK ORANLARI VE SAYILARI



*Şekil9: Kadrolu Memur Kadın Erkek Oranları ve Sayıları



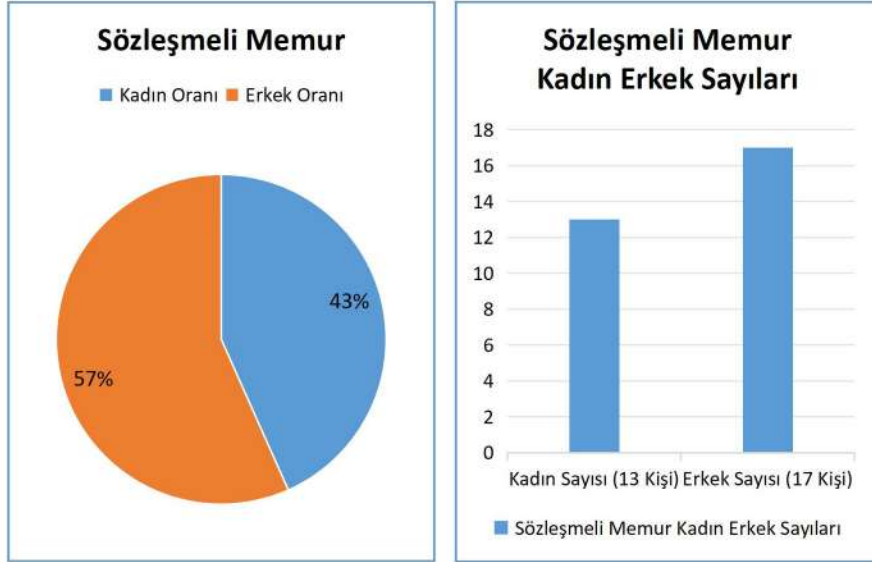
*Şekil10: Kadrolu İşçi Kadın Erkek Oranları ve Sayıları

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

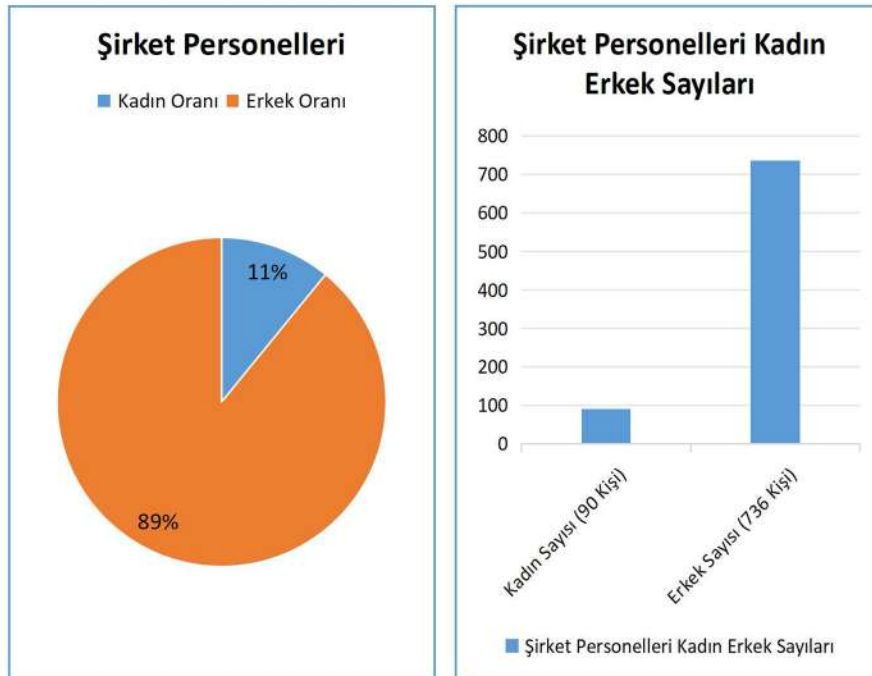
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

SÖZLEŞMELİ MEMUR KADIN ERKEK ORANLARI VE SAYILARI



*Şekil11: Sözleşmeli Memur Kadın Erkek Oranları ve Sayıları

ŞİRKET PERSONELİ KADIN ERKEK ORANLARI VE SAYILARI



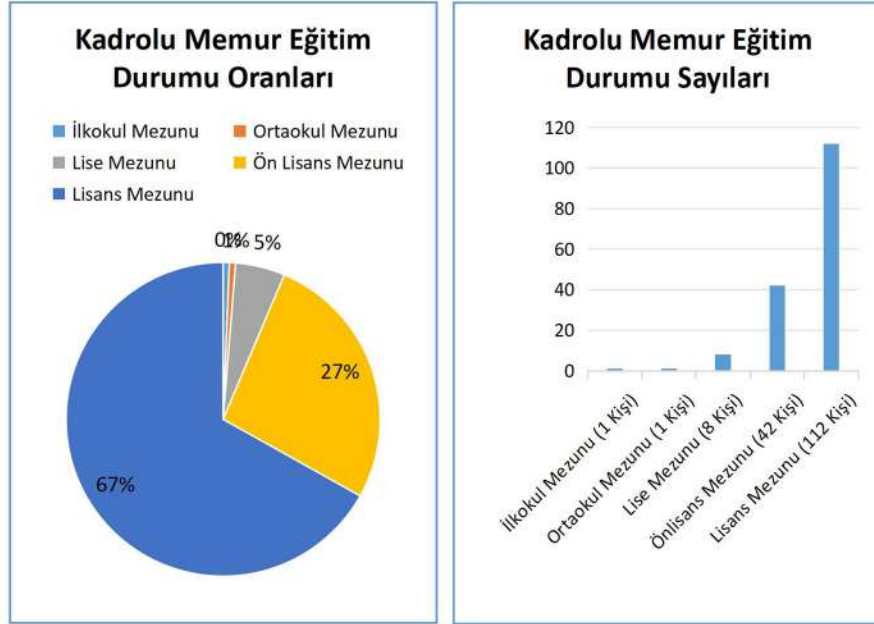
*Şekil12: Şirket Personelleri Kadın Erkek Oranları ve Sayıları

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

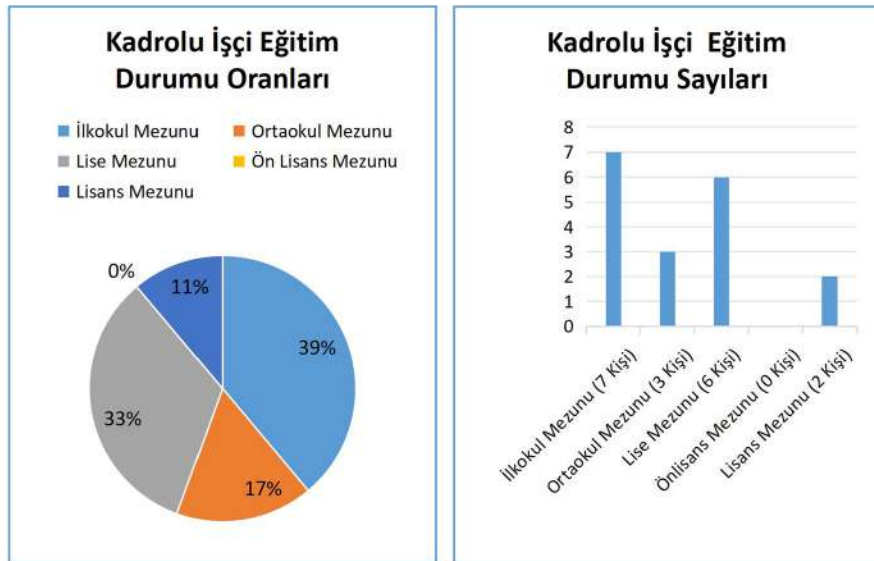
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

KADROLU MEMUR EĞİTİM DURUMU ORANLARI VE SAYILARI



*Şekil13: Kadrolu Memur Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları

KADROLU İŞÇİ EĞİTİM DURUMU ORANLARI VE SAYILARI



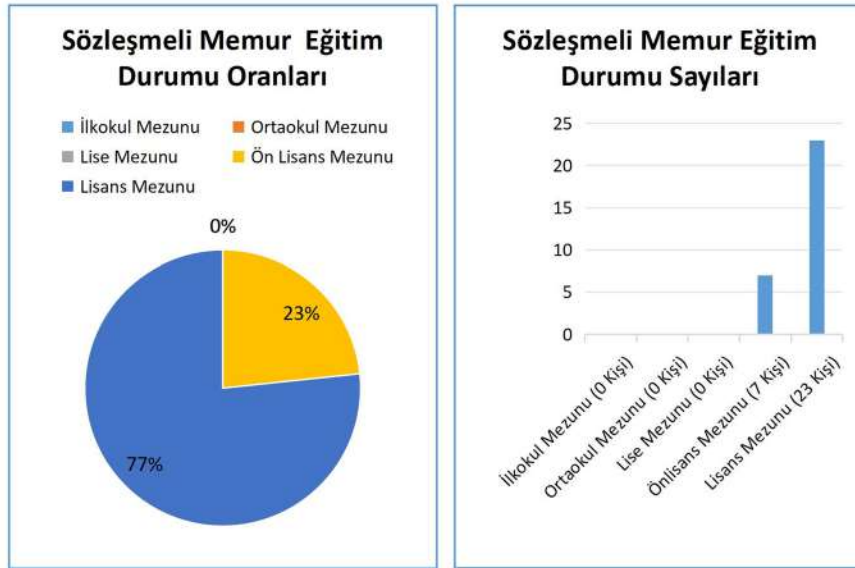
*Şekil14: Kadrolu İşçi Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

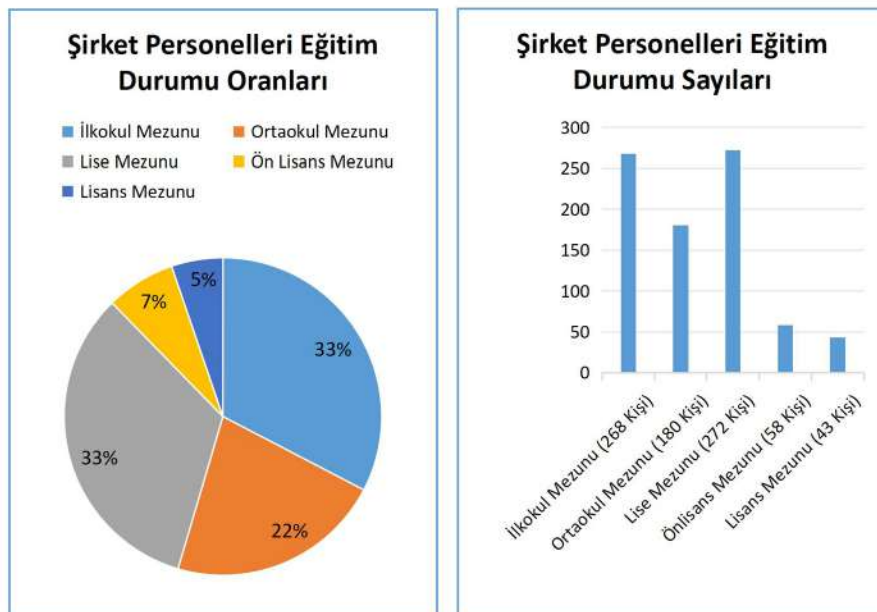
2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

SÖZLEŞMELİ MEMUR EĞİTİM DURUMU ORANLARI VE SAYILARI



*Şekil15: Sözleşmeli Memur Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları

ŞİRKET PERSONELİ EĞİTİM DURUMU ORANLARI VE SAYILARI

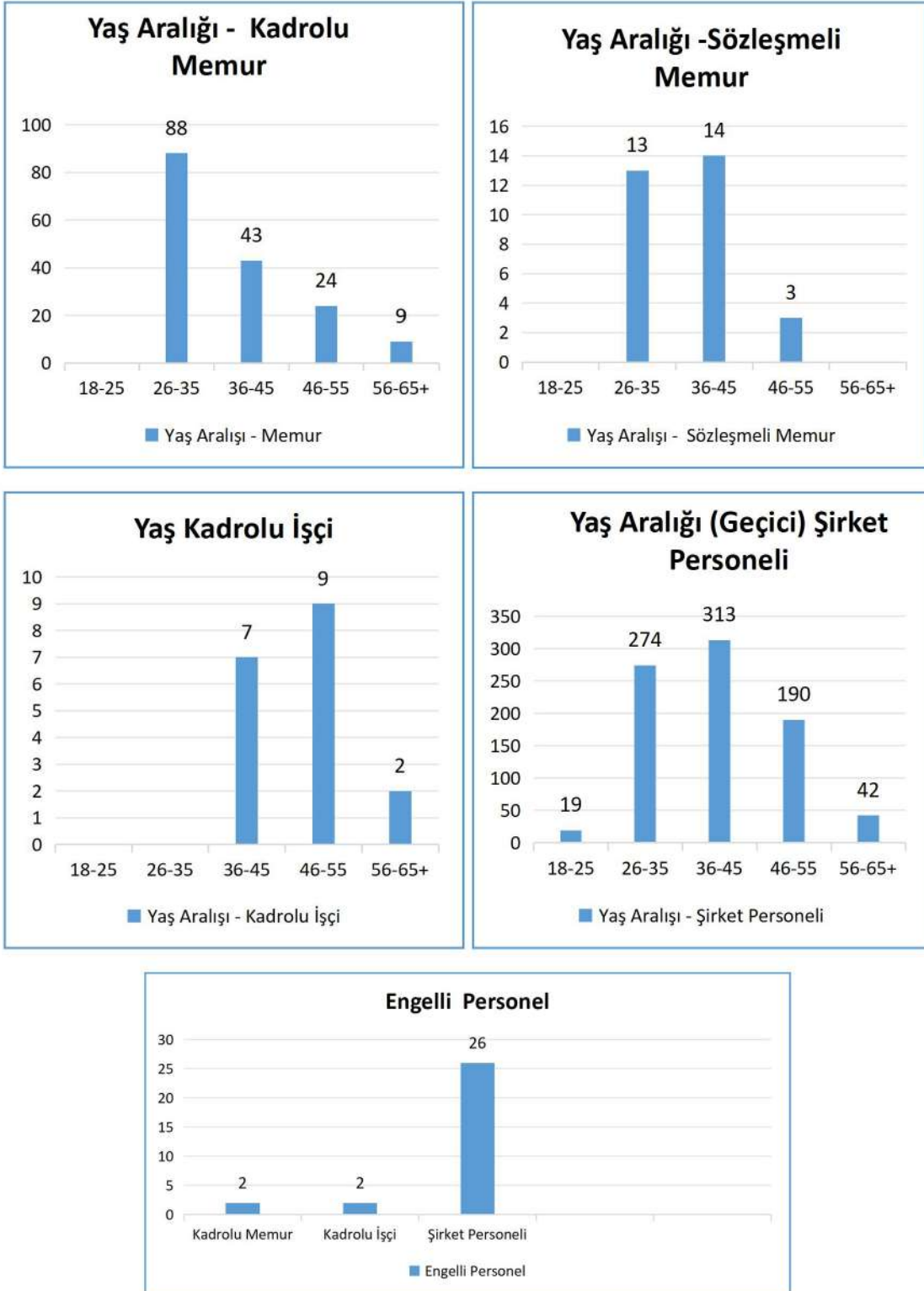


*Şekil16: Şirket Personelleri Eğitim Durumu Oranları ve Sayıları

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ



*Şekil 17: Yaş Aralıkları Tablosu



2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.2. İNSAN KAYNAKLARI YETKİNLİK ANALİZİ

BELEDİYE BAŞKANLIĞIMIZ BÜNYESİNDE ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI

Kadrolu Memur	164
Sözleşmeli Memur	30
Kadrolu İşçi	18
Şirket Personeli	826
Şirket Personeli (Geçici)	18
Toplam	1056

*Tablo13: Toplam Personel Sayısı

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.3. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ 2.7.3. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

TAŞINMAZ ENVANTERİ		
Kaç Yapımız Var	1	Bostaniçi Eğitim Köşkü (140/ 10 'nın Güneyde Kalan Parsel)
	2	Bostaniçi Maya Eğitim Merkezi (0 Ada 2611 Parsel)
	3	Bostaniçi Kadın El Emeği Pazarı (2495 Ada 3 Parsel)
	4	Bostaniçi Berivan Kültür Merkezi (2495 Ada 1 Parsel)
	5	Bostaniçi Garaj (6153 Ada 5 Parsel)
	6	Bostaniçi Eski Belediye Garajı (0 Ada 2728 Parsel)
	7	Bostaniçi Eski Belediye Binası (0 Ada 4235 Parsel)
	8	Kent Park 5 Adet Büfe (298 Ada 133 Parsel)
	9	Bostaniçi Tokilerin İçinde Bulunan Taziye ev 2372 Ada 8 Parselin Kuzeyinde Kalan Yer
	10	Bostaniçi Sera (2493 Ada 1 Parsel)
	11	Erçek Halisaha (194 Ada 9-ve 10 Parsel)
	12	Yüzüncü Yıl Parkında Bulunan Yapı
	13	Şerefiye İpekpark Ters ev Engelsiz Kafe Buz Pisti Elsa Kulesi ve Lavabo /Wc
	14	Şehit Polis Ahmet Çam Parkında Bulunan Yapı
	15	Erçek (Gölüstü) Sahil Bandında Bulunan Yapı (143 Ada 6 Parsel)
	16	Erçek Ek Hizmet Binası (140 Ada 4 Parsel)
Kaç Taşınmazımız var	1	443 Adet Taşınmazımız Var
Kiraya Verdiğimiz Taşınmazlar	1	Erçek Halisaha (194 Ada 9-ve 10 Parsel)
	2	2 Adet Atm (327 Ada 5 Parsel)
	3	Kent Park 5 Adet Büfe (298 Ada 133 Parsel)
Kiraladığımız Taşınmazlar	1	Eskişehir Mah. (579 / 21 Bitlis Vakıflar Müdürlüğü)
	2	Eskişehir Mah. (579 / 28 Bitlis Vakıflar Müdürlüğü)
	3	Eskişehir Mah. (579 / 29 Bitlis Vakıflar Müdürlüğü)
	4	Hacimehmet Mah. (114 /1 Bitlis Vakıflar Müdürlüğü)

*Tablo14: Taşınmaz Envanteri

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.3. FİZİKİ KAYNAK ANALİZİ

ARAÇ/İŞ MAKİNASI	KURUMA AİT	KİRALIK	TOPLAM
Kamyon	10		10
Greyder	5		5
Kazıcı/Yükleyici	10		10
Lastik Tekerli Yükleyici (Loder)	4		4
Çöp Kamyonu	5		5
Süpürge Aracı	2		2
Arazöz	4		4
Damperli Kamyonet	1		1
Asfalt Robotu	1		1
Forklift	1		1
Çift Kabinli Pick-Up	10	3	13
Binek Araç	3	16	19
Dozer	1		1
Silindir	3		3
Sahne Aracı	1		1
Ekskavatör	1		1
Mini Kazıcı Yükleyici	1		1
Tır	1		1
Kapalı Kasa Transit	3		3
Minibüs	2		2
Hafif Ticari Araç	6		6
Kamyonet(Çift Kabin)	4	7	11
Çekici-Kurtarıcı	1		1
Tuzlama	2		2
Personel Servis Aracı	1		1
Yol Yardım Aracı	1		1
Toplam	84	26	110

*Tablo15: Taşınır Araç Listesi

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.4. MALİ KAYNAK ANALİZİ

KAYNAKLAR	PLAN 1. YIL	PLAN 2. YIL	PLAN 3. YIL	PLAN 4. YIL	PLAN 5. YIL	TOPLAM KAYNAK
Genel Bütçe						
Vergi Gelirleri	₺118.923.363,60	₺145.324.350,32	₺177.586.356,10	₺217.010.527,16	₺265.186.864,19	₺924.031.461,37
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	₺14.467.842,84	₺17.679.703,95	₺21.604.598,23	₺26.400.819,04	₺32.261.800,87	₺112.414.764,93
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	₺100.000.000,00	₺122.200.000,00	₺149.328.400,00	₺182.479.304,80	₺222.989.710,47	₺776.997.415,27
Diğer Gelirler	₺1.539.001.542,96	₺1.880.659.885,50	₺2.298.166.380,09	₺2.808.359.316,47	₺3.431.815.084,73	₺11.958.002.209,75
Sermaye Gelirleri	₺34.553.485,80	₺42.224.359,65	₺51.598.167,50	₺63.052.960,69	₺77.050.717,97	₺268.479.691,61
Alacaklardan Tahsilat						
Red ve İadeler (-)	₺1.385.356,48					₺1.385.356,48
TOPLAM	₺1.806.946.235,20	₺2.208.088.299,42	₺2.698.283.901,92	₺3.297.302.928,16	₺4.029.304.178,23	₺14.039.925.542,90

*Tablo16: Mali Kaynak Analizi

2.7.5. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Bilgisayar teknolojisinin getirdiği çağdaş imkânlardan yararlanmak suretiyle, kurum hizmetlerinin hızlı, hatasız bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla ihtiyaç duyulan yazılım ve donanımlar tespit edilerek gerekli sistemler kurulup, işletilmekte ve bu alandaki yeni teknolojiler takip edilerek personel ve vatandaşların hizmetine sunulmaktadır. Belediyemiz ana hizmet birimi ve dış müdürlüklerinde toplam 341 bilgisayar, 85 fotokopi makinası ve yazıcı, Kesintisiz Güç Kaynakları bulunmaktadır. Sistem odasında 3 fiziksel sunucu, 3 Adet yedekleme ünitesi (Nas ve Storage), 1 ağ güvenlik (Fortigate 100E Firewall) cihazı ve loglama yazılımı bulunmaktadır. Sunucularımızda 15 adet sanal işletim sistemi ve Yedekleme Yazılımı (Veam Backup) bulunmaktadır. Elektronik Belge Yönetim Sisteminde (EBYS) kurum dışından gelen evrak ve dilekçeleri taramak için 5 adet tarayıcı bulunmaktadır. 15 Adet Kamera Kayıt Cihazı, 15 Adet Switch, 20 Adet Access Point, 10 Adet Router bulunmaktadır.

Kullanılan yazılımlar, Beyazweb (MIS) yazılımı, İşçileri E Belediye (EBYS), İdeacad (1 Kullanıcı) Netcad (30 Kullanıcı) ve Mimari çizimler için yazılımlar mevcuttur. Belediyemiz ana hizmet binasında tüm müdürlüklerde hizmet edecek şekilde 300 Mbps Metroethernet bağlantısı ile diğer hizmet binalarında ise Turkcell MPLS VPN ile internet hizmeti sunulmaktadır. Belediye ana hizmet binasında personelin ve gelen vatandaşların kullanımına açılmış kablosuz ağ altyapısı bulunmaktadır. Belediyemizde internet kullanımı daha yaygın hale getirilmiş, kullanıcı sayısının artmasına rağmen hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlanmıştır. 5651 sayılı "İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkındaki kanun" uyarınca kurumların tutması gereken erişim bilgilerinin tutulmaktadır. Belediyemizde mevcut bilgisayarların anti-virüs yazılım lisansları güncel tutulmaktadır.

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.5. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Teknik Servis Birimi, Bilgi İşlem sisteminin (Bilgisayar, yazıcı, program ve network ağı) işletim, bakım, tamir ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar kesintisiz bir şekilde yapmaktadır. 11. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak, e-Devlet projeleri yatırım payının program döneminde diğer kamu hizmet yatırımları içerisindeki payı artırılarak, e-belediye uygulamaları hızla geliştirilmektedir. Bilgisayar kullanıcılarının birçok işi internet üzerinden hızlı bir şekilde yapabilmeleri, yerel dosya ve yazıcı paylaşımlarının sorunsuz bir şekilde yapılabilmesi için network ağının sürekli kontrolü ve bakımı yapılmaktadır. Planın mali disiplin ilkeleri gereğince de bilgisayar, donanım ve yazılım teknik desteği ile yazıcı ve monitör arızalarının birçoğu Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. 12. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak da bilişim teknolojileri ve yapay zekâ yazılımları daha yaygın kullanılacak, bu alandaki yenilik ve gelişmeler takip edilecektir.

Kullanılan yazılımlar, Beyazweb (MIS) yazılımı, İşçileri E Belediye(EBYS), İdeacad (1 Kullanıcı) Netcad (30 Kullanıcı) ve Mimari çizimler için yazılımlar mevcuttur.

Belediyemiz ana hizmet binasında tüm müdürlüklerde hizmet edecek şekilde 300 Mbps Metroethernet bağlantısı ile diğer hizmet binalarında ise Turkcell MPLS VPN ile internet hizmeti sunulmaktadır.

Belediye ana hizmet binasında personelin ve gelen vatandaşların kullanımına açılmış kablosuz ağ altyapısı bulunmaktadır. Belediyemizde internet kullanımı daha yaygın hale getirilmiş, kullanıcı sayısının artmasına rağmen hızlı ve güvenli erişim imkânı sağlanmıştır. 5651 sayılı "İnternet ortamında yapılan yayınların düzenlenmesi ve bu yayınlar yoluyla işlenen suçlarla mücadele edilmesi hakkındaki kanun" uyarınca kurumların tutması gereken erişim bilgilerinin tutulmaktadır.

Belediyemizde mevcut bilgisayarların anti-virüs yazılım lisansları güncel tutulmaktadır. Teknik Servis Birimi, Bilgi İşlem sisteminin (Bilgisayar, yazıcı, program ve network ağı) işletim, bakım, tamir ve geliştirilmesi hususunda çalışmalar kesintisiz bir şekilde yapmaktadır.

11. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak, e-Devlet projeleri yatırım payının program döneminde diğer kamu hizmet yatırımları içerisindeki payı artırılarak, e-belediye uygulamaları hızla geliştirilmektedir. Bilgisayar kullanıcılarının birçok işi internet üzerinden hızlı bir şekilde yapabilmeleri, yerel dosya ve yazıcı paylaşımlarının sorunsuz bir şekilde yapılabilmesi için network ağının sürekli kontrolü ve bakımı yapılmaktadır. Planın mali disiplin ilkeleri gereğince de bilgisayar, donanım ve yazılım teknik desteği ile yazıcı ve monitör arızalarının birçoğu Bilgi İşlem Müdürlüğü tarafından yapılmaktadır. 12. Kalkınma Planının ilkelerine uygun olarak da bilişim teknolojileri ve yapay zekâ yazılımları daha yaygın kullanılacak, bu alandaki yenilik ve gelişmeler takip edilecektir.

2. DURUM ANALİZİ

2.7. KURULUŞ İÇİ ANALİZ

2.7.5. TEKNOLOJİ VE BİLİŞİM ALTYAPISI

Belediyemiz bünyesinde internet üzerinde çalışan kısa mesaj yazılımı sayesinde Vergi dönemlerinde vergi borcu bulunan mükelleflere borç miktarı ve son ödeme tarihini bildiren hatırlatma amaçlı kısa mesaj ve eposta gönderilmektedir.

İpekyolu Belediyesi güvenli sunucularında tutulmakta olan internet sitesi www.ipekyolu.bel.tr ile haberler, belediye faaliyetleri ve yönetim hakkında bilgiler, çeşitli başvurular için gerekli işlemlerin anlatımı, tamamlanmış ve devam eden yatırımlara ait bilgiler, fotoğraflar, Beyaz masa başvuru formu, online vergi tahsilatının yapıldığı e-Belediye, imar durumunun sorgulanabildiği e-İmar, haritalı kent rehberi vb. içerikler yayınlanmakta ve güncellenmektedir.

Web sitesi üzerinden çalışmakta olan e-belediye uygulaması ile mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat, beyan ve borç bilgileri öğrenebilmekte, internet üzerinden kredi kartıyla ödeme yapabilmektedir. Ayrıca e-Devlet kapısından mükelleflerimiz tahakkuk, tahsilat, sicil, beyan ve rayiç değer sorgulama yapabilmekte, belediye personelimiz ise e-bordro hizmetini almaktadır. E-Devlet sisteminde toplam 7 entegre hizmet bulunmaktadır.

Vatandaşlarımızın belediye faaliyetleri ve duyurulardan haberdar olması için belediyemiz web sitesi, yazılı medya, görsel medya ve sosyal medya üzerinden yapılmaktadır. İstek, dilek ve şikâyetlerin iletilmesi için Sosyal medya sayfaları, Beyaz Masa, Web Sitesi, Whatsapp hattı 0538 963 6565 ve 444 7160 nolu telefondan Çağrı Merkezi ile sağlanmaktadır.

Belediye personelinin ve vatandaşlarımızın yararlandığı sistemler ve yazılımlar:

- Belediye Yönetim Bilgi Sistemi (MIS) Yazılımı
- e-Belediye Sistemi (Mükelleflerin kredi kartı ile internet üzerinden vergi ve diğer borçlarını ödemesini, bildirimleri, tahakkuk ve tahsilatları hakkında bilgi sağlayan Sistem)
- Kurum Entegrasyonları (KPS, Takbis, HİTAP, WebTapu)
- Kent Bilgi Sistemi:
 - İnternette İmar Durumu sorgulama
 - Kent rehberi
 - Kurum içi kent rehberi
- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Toplu SMS sistemi
- Belediye web sitelerimiz.
- Tapu ile yapılan protokol ile tapu devirlerinde vatandaşın borcu yoksa belediyemize gelmeden tapudan rayiç değerini öğrenerek devir işlemlerini gerçekleştirebilmektedirler.Web sayfamıza entegre edilen İçişleri Bakanlığı E-Dilekçe sistemiyle belediyeye gelmeden online dilekçe verebilmektedir.

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

PESTLE Analizi, stratejik planlama sürecinde kullanılan bir araçtır ve kurumun dış çevresini inceleyerek gelecekteki fırsatları ve tehditleri belirlemeye yardımcı olur. PESTLE Analizinde; politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel olmak üzere 6 faktöre odaklanılır. Bu faktörler belediyenin dış çevresini etkileyen unsurları kapsamlı bir şekilde analiz etmeye yardımcı olur ve elde edilen bulgular, 'tespit ve ihtiyaçlar' ın belirlenmesini sağlar. Bu minvalde her bir müdürlüğün kendi özel koşullarını, uzmanlık alanlarını ve dış çevre faktörlerini değerlendirerek bu analizin yapılması sağlandı.

ETKENLER	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	Belediyeye Etkisi		Ne Yapmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
Politik	Bölgemize kayıtlı nüfus ile gündüz yaşayan nüfus arasındaki fark çok fazladır		X	Kentsel planlama ile çözüm getirilebilir.
	Farklı kamu kurumlarının görev ve yetkilerinin çakışması		X	Paydaş kamu kurum ve kuruluşlar ile protokoller yapılarak ortak paydada buluşulabilir.
	Göçmen ve mültecilerin toplumsal yaşamda maruz kaldığı ayrımcılık		X	Gelen göçmenlerin yasal haklarına erişmesi için çalışmaların yapılması
	İpekyolu halkının katılımçılık bilinci ile belediyeyi sahiplenmesi	X		Katılımcılık bilincinin artırılması için halkın karar verme mekanizmalarına daha fazla dahil edilmesi gerekmektedir.
	Sosyal reformların ön plana çıkarılması, sosyal koruma ve sosyal hizmetlere önemli bir yer ayrılması		X	Başta özel politika gerektiren gruplara ve toplumun tüm kesimlerine yönelik olarak, sosyal hizmetlerin kapasitesi ve kalitesi artırılmalıdır.
	Çevre Yolu ve Civarı 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planı ile İmar Kanunu'nun 18. Madde Uygulamasının Bakanlık Tarafından Re'sen Yapılması			X

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

	Yerel yönetimde benimsenen kadın politikaları	X	Kadın özgürlükçü, demokratik, ekolojik paradigma kapsamında çalışmaların sürdürülmesi sağlanmalıdır.
	Yeni yapılaşmadan önce mevcut İmar planının uygulanmamış olması çarpık kentleşmenin artmasına ve kaçak yapılaşma ile mücadelenin zorlaşmasına sebep olmaktadır.	X	İmar planının uygulanması için halihazır yapılar ve 18. maddeyle revize edilen alanların standarda kavuşturulması gerekmektedir. Kaçak yapılaşmanın önüne geçmek amacıyla teknolojiden faydalanarak sürekli arazi taraması yapılmalıdır.
	Kentin turizm potansiyelinin fazla olmasına rağmen bürokratik işleyişin yeteri kadar yerine getirilmemesi	X	Kamu kurumları görevlerini yerine getirmeli ve ortak çalışma geliştirmeleri gerekmektedir.
Ekonomik	İpekyolu ilçesinde yaşayan halkın vergi bilincinin yeterli düzeyde gelişmemiş olması sebebiyle kurumun öz gelirlerinin az olması	X	Halkın vergi sisteminin önemi hakkında bilinçlendirilmesi, İpekyolu ilçesindeki tüm mükelleflerimizin güncel verisine ulaşmak (emlak, çtv, ilan reklam vb.), Dijital vergi ödeme sistemlerin geliştirilmesi.
	Enflasyon oranlarının öngörülemeyen olması uzun ve orta vadeli planlamayı olumsuz etkilemesi.	X	Yaşanması muhtemel genel yoksullaşmaya karşı belediyenin sosyal politika alanında daha aktif olması gerekecektir
	Vandaki ticaret ve iş hayatının çoğunluğu İpekyolunda olması.	X	Kayıt dışı ekonomi kayıt altına alınmalıdır, bu kapsamda sahadaki denetimler artırılmalıdır.

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

	İpekyolundaki genç nüfusun fazla olması ve istihdamın olmaması		X	Genç işsizlerin istihdamına ilişkin kendi ihtiyaçları temelinde beceri ve kapasitelerini geliştirecek destekleyici proje ve çalışmalar yapılmalı
	Önceki dönemlerden devralınan borç yükü, temel hizmetlerin gerçekleştirilmesinde kısıtlamalara sebep olması.		X	Belediye sıkı bir mali politika izlemeli ve tasarruf tedbirleri en üst düzeyde uygulanmalı.
Sosyo-Kültürel	İpekyolunda çok dilli bir yaşam kültürü bulunmaktadır.	X		Kentimizdeki anadiller korunarak buna yönelik çalışmalar yapılmalı bu kapsamda yürütülen tüm hizmet alanlarında çok dillilik esas alınmalı.
	İpekyolu çevre il ve ilçelerden yoğun olarak göç alan bir kent. Ayrıca son yıllarda bölgede yaşanan savaşlardan dolayı kente yerleşen mültecilerin artması.	X	X	Belediye'nin hemşehrilik hukukunu uygulayarak barış içinde bir arada yaşamasını öne çıkaran politikalar izlenmeli. Mültecilerin temel yaşamsal ihtiyaçlarının karşılanması için gerekli çalışmaların yapılması.
	Toplumsal cinsiyet eşitsizliği		X	Toplumsal cinsiyet eğitimlerinin verilmesi.
	Erken Yaşta Evlilik		X	Kız çocuklarının erken yaşta evlendirilmelerinin önüne geçmek için STK ve kamu kurumları ile ortaklaşa yürütülecek çalışmalarla mahallelerimizde bilgilendirmeler yapılacaktır. Kız çocuklarının okula devam etmelerinin

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

			sağlanmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
	Kadına Yönelik Şiddet	X	Kadın Danışma Merkezleri, İlk Adım İstasyonlarının ve Kadın Yaşam Evlerinin açılması
	Engelli bireylerin erişim ve ulaşım olanaklarının kısıtlılığı ve fırsat eşitsizliğine maruz kalmaları	X	Engelli bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımlarının sağlanmasına yönelik projeler, ilgili STK'lar ile birlikte hazırlanarak oluşturulacaktır.
	Çocuklar ve gençler arasında madde bağımlılığının yaygın olması	X	Bağımlılıkla mücadele çalışmalarına ağırlık verilmesi; gençlerimizi, çocuklarımızı sağlıklı yaşama yönlendirmek, spor bilinci oluşturmak, boş zamanlarını değerlendirmek gibi alanların oluşturulması gerekiyor.
	Okul çağındaki çocukların sağlık gıdaya ve içilebilir temiz suya erişimin zorlaşması	X	Sendikalar, STK'lar, Meslek Odaları gibi kentin bileşenlerinin dahil olduğu koalisyon çalışmaları yürütülecektir.
	Afet yönetimi konusunda toplumun bilinç seviyesinin düşük olması	X	Afet bilincini artırıcı eğitim programları ve kampanyalar düzenlenecektir.
	Dezavantajlı grupların kamusal hizmetlere erişimlerinin güçleşmesi	X	Dezavantajlı gruplara öncelik veren sosyal politikalar izlenecek ve bu kapsamda hizmetler üretilecektir.
Teknolojik	Belediyemizin bilişim sistemi web tabanlı Kent Bilgi Sistemi ile sürdürülmektedir. Tüm	X	Teknolojik gelişmeler takip edilerek sürdürülebilirlik

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

	kullanıcılarımız networke dâhildir.			sağlanmalıdır.
	Verinin analizi, sayısallaştırılması, depolanması ve korunması	X		Gelişen teknolojide kurum içi ve hizmet alanımıza giren tüm verinin sayısallaştırılmasını sağlamak, veriyi dijital arşiv olarak depolamak ve siber saldırı karşı güvenlik almak
	Bilgiye ulaşımın kolay olması.	X		Bilgiye erişim ve iletişimin kesintisiz sürdürülmesi sağlanmalıdır.
	Vatandaşın ruhsat ve harita işlemlerine ait evrakların sisteme yüklenmesi için yazılımın olmaması		X	Gerekli yazılımın sağlanması ile vatandaş yoğunluğu azaltılarak işlem süreçlerinin hızlandırılması sağlanacaktır.
	Kurumlar arası verilerin paylaşılabilmesi veya entegre olmaması		X	Kurumlar arası verilerin aynı sistem üzerinde erişilebilir olması.
	Hızla gelişen altyapı teknolojisi (İnternet, elektrik, su vb.) ekonomik ömrünü tamamlayan eski altyapı sistemlerinde devam edilmesi.		X	Yeni altyapı teknolojilerinin hayata geçirilmesi için gerekli bütçe ve iş programlarının yapılması gerekmektedir.
	Belediye mobil uygulama hizmetlerinin olmaması.		X	Kurumun iş ve işlemlerinin takibi, ayrıca vatandaş açısından veriye erişimin kolaylaşması için yazılım geliştirilmelidir.
	Yenilenebilir enerji yatırım maliyetlerinin ve bürokrasinin fazla olması		X	Bu kapsamda kaynak aktarılmalı ve/veya oluşturulmalı. Altyapı uygun hale getirilmeli ve ulusal-uluslararası kurum ve

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

				kuruluşlarla ortak proje çalışmaları yürütülmeli.
	Akıllı şehir ve akıllı belediyecilik ile ilgili politikaların geliştirilmemiş olması. (Katı atık, akıllı sulama, akıllı aydınlatma vb.)		X	Belediyenin bu konuda kaynak aktarımını yapması ve projelerin hayata geçirilmesini sağlamalıdır.
	Doğal afet riski sonucu teknolojik altyapının yetersiz kalması		X	Yeni teknolojilerin takip edilerek afet yönetim süreçlerine entegre edilmesi sağlanmalıdır.
Yasal	Mülga Van Belediye Başkanlığı tarafından İmar planında olan veya olmayan İpekyolu Belediyesi İlçe sınırları içerisinde bulunan bazı yolların kamulaştırma işlemleri yapılmadan fiili olarak kullanıma açılmasından kaynaklı Belediye Başkanlığımıza karşı kamulaştırmamız el koyma nedeniyle tazminat davalarının açılması		X	3194 sayılı İmar Kanunu'nun 18.maddesinin uygulanması veya kamulaştırma yapılması ile Belediye Başkanlığına karşı açılacak davaların önlenmesi
	Plan Onaylandıktan Sonra İmar Kanunu'nun 18. Madde Uygulaması Olmadan 15. ve 16. Maddeler İle Ruhsat Verilmesi		X	İmar Kanunu'nun 18. Madde Uygulamasının Arttırılması
	Planın Onaylandığı 2013 Yılında 5 Yıllık İmar Programının Yapılmaması		X	Kurumlar ile görüşülerek Planda bulunan Resmi Kurum vb kullanımların hangi kurum tarafından ne zaman kamulaştırılacağına kararlaştırılması
	1/25000 Ölçekli Çevre Düzeni Planının Olmaması		X	1/25000 Ölçekli Çevre Düzeni Planını Büyükşehir Belediyesince yapılması gerekmektedir

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

	Yeni tasarruf tedbirleri kapsamında; kamu kurum ve kuruluşlarının harcamalarında tasarruf sağlanması, bürokratik işlemlerin azaltılması ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanımına ilişkin tedbirlerin alınması gerekli görülmüştür.		X	Yapılması planlanan hizmetler azami tasarruf anlayışı içinde yürütülecek. Kamuoyu desteği ve bilgilendirilmesi canlı tutularak planlanan kapsamlı projelerde ertelemeye gidilebilir.
	Diğer kamu kurum ve kuruluşları ile görev ve/veya yetkilerinin çakışması		X	Paydaş kamu kurum ve kuruluşları ile protokoller yapılarak ortak paydada buluşulabilir.
	5393 Sayılı Belediye Kanunu olmak üzere yönetsel anlamda çok sayıda yasa ve yönetmeliğe bağlı olarak hizmet vermektedir	X		Kentsel yaşamın her alanına müdahale etme ve yönlendirme fırsatı sağlamaktadır. Mevzuat analizi yapılarak yetki ve sorumluluklar ayrıntılı olarak tespit edilmelidir
Çevresel	Çevre bilincinin yeterince gelişmemiş olması.		X	Çevre düzeni ve temizliği ile ilgili Bilinçlendirme çalışmalarının yapılması. Kabahatler Kanunu daha etkin uygulanmalıdır.
	Hızlı ve yaygın betonlaşma süreci yaşanmaktadır.		X	Yapılaşmanın dikey değil yatay olması, ilçe sınırları içerisinde homojen olacak şekilde yayılım göstermesi, yeni imar alanlarının oluşturulması ve imar planı oluşturulurken yeşil alanlara ayrılan oranın artırılması gerekmektedir
	Bölgenin karşı karşıya olduğu yüksek riskler (deprem, sel, vb.) afet yönetimini zorlaştırabilir.		X	Çevre dostu ve sürdürülebilir afet yönetimi uygulamaları teşvik edilmeli. Enerji

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

				tasarrufu sağlayan teknolojiler uygulanmalı.
	Şehir merkezinde hayvancılık faaliyetlerinin oluşturduğu çevresel kirlilik		X	İlçemizde hayvancılık yapan ahır sahiplerine yasal yaptırımlar uygulanmalı, tebligat yapılan ahırlar düzenli olarak denetlenip yıkılmalıdır. İlgili kurumlarla işbirliği sağlanmalıdır.
	İpekyolu sınırları içerisinde metruk yapıların fazla olması		X	Görüntü kirliliği yaratan metruk yapılar, önemli riskler oluşturmaktadır. Bu yapıların yıkımı ve görüntü kirliliğinin önlenmesi için acil çalışmalar başlatılmalı, ilgili kurumlarla gerekli protokoller yapılmalıdır.
	Gerikazanım bilincinin yeteri kadar gelişmemiş olması		X	Ambalaj atıklarının düzenli olarak toplanması ve evsel atıkların içine karıştırılmaması için bilinçlendirme çalışmalarının yapılması gerekmektedir. Toplayıcılık görevini yürüten firmaların lisanslı olmaları ve bunların sürekli olarak denetlenmesi sağlanmalıdır.
	Turizm, tarım, çiftçilik gibi alanlarda İpekyolu İlçesine bağlı kırsal mahaleler için çevresel faktörler büyük öneme sahiptir.		X	Tarımsal alanları koruyan ve geliştiren planlar yapılarak tarımsal projeler geliştirilmeli.

2. DURUM ANALİZİ

2.8. PESTLE ANALİZİ

	İyi tarım uygulamaları ve organik tarım ve kooperatifleşmenin desteklenmesi	X		Bu kapsamda başlatmış olduğumuz kent bostanı projelerin artırılması ve kooperatif çalışmaları yapılmalıdır. Tohum bankaları kurularak yerel tohumların dağıtımı sağlanmalıdır.
	İklim krizi sebebiyle kentleşme, endüstriyel üretim, tarım, gıda temini, eğitim, sağlık gibi çok sayıda alanda oluşabilecek olumsuzluklar		X	İklim krizi karşısında, toplumsal yapıların, örgütlerin ve inisiyatiflerin idari karar alma süreçlerine dahil edildiği, kamusal yararı ön planda tutan bir belediyeçilik yaklaşımı geliştirilmelidir. Gıda, beslenme ve ekoloji alanlarında çalışmaları yürütecek bir idari birimin kurulması da yararlı olacaktır.

*Tablo 17: PESTLE Analizi

2. DURUM ANALİZİ

2.9. GZFT ANALİZİ

FIRSATLAR

TEHDİTLER

Van kent merkezinin ilçemizde bulunması ve ekonomik, sosyal, kültürel faaliyetlerin burada yoğunlaşması.	Bölgemize kayıtlı nüfus ile gündüz yaşayan nüfus arasındaki farkın fazla olması.
İlçemizde çok sayıda kamu kurum ve kuruluşları ile STK'ların bulunması.	Farklı kamu kurumlarının görev ve yetkilerinin çakışması ve koordinasyon eksikliklerinin bulunması.
Bilgi işlem teknolojilerinin gelişime açık olması.	Kentin yoğun göç alıyor olması.
Gelir getirici kaynakların mevcut olması.	Halkın vergi bilincinin yeterli düzeyde gelişmemiş olması.
Tarımsal üretim için geniş alanların bulunması.	İklim değişikliği.
İpekyolu halkının katılımçılık bilincine sahip olması.	Çarpık kentleşme ve kaçak yapılaşmanın yaygın olması.
Yerel Yönetimlerde kadın politikalarının benimsenmiş olması.	Toplumsal cinsiyet eşitsizliği.
Genç nüfus oranının yüksek olması.	İstihdam oranının ve nüfusun gelir düzeyinin düşük olması.
Afet yönetimiyle ilgili yerel ve ulusal düzeyde politikaların ve düzenlemelerin varlığı.	Belediyenin mevcut borç durumu.
İlçenin yüksek turizm potansiyeline sahip olması.	Ülke ekonomisindeki belirsizlikler ve tasarruf tedbirleri.
Güneşli gün sayısının fazla olması ve alternatif enerji alanlarının çokluğu.	
İlçemizde alt yapı hizmetlerinin sürekli gelişiyor olması.	Alt yapı çalışmalarından dolayı mevcut yollarda oluşan tahribatlar.
İpekyolu, farklı etnik ve kültürel grupların bir arada yaşadığı bir yerleşim bölgesidir.	Yoğun kentleşme ve çevresel denetimlerin yetersizliği, hava, su ve toprak kirliliğine neden olabilir.

2. DURUM ANALİZİ

2.9.GZFT ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
Teknolojik alt yapımızın güçlü olması	Güneş enerjisinden yeterince faydalanmamak
Personelin genç ve dinamik bir yaş ortalamasına sahip olması	Yeşil alanların yetersizliği
İş sağlığı ve güvenliği politikalarının etkin bir şekilde uygulanması	Kurumsallaşmaya ilişkin çalışmaların yetersiz olması
Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu için yasal sorumlulukların yerine getirilmesi	Mali kaynakların yetersizliği
Kurumun katılımcılık süreçlerine destekleyici ve teşvik edici yaklaşımının olması.	Çevre temizliğinin yeterli düzeyde yapılmaması
Kadın çalışmaları alanında yapılan kapsamlı çalışmalarla bu alanda öncü belediye olmak	Vergi tespitinin yeterli düzeyde yapılmaması
İnternet Bankacılığı ve online ödeme sistemlerinin var olması	Hizmet içi eğitim yetersizliği
Vatandaşlara yönelik çok sayıda kursların verilmesi	Birimler arası koordinasyon eksikliği
	Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) kapsamında veri tabanının yeterince güçlü olmaması
	Merkezde yaptığımız çalışmaların kırsal mahallelere ulaştırılmaması
	Kadın sığınma evinin olmaması
	Turistik alanların yeterince tanıtımının yapılmaması
	Kaçak yapı denetim ekibinin yeterli düzeyde olmaması
	Ruhsatsız işletme sayısının yüksek olması, yeterli düzeyde denetim ekibinin olmaması
	Araç (iş,binek, temizlik vb) yetersizliği
	Hizmet binamızın olmaması ve ek hizmet binalarımızın yetersizliği
	Atık yönetim sisteminin zayıf olması
	Yazılı, görsel ve sosyal medyada görünürlüğün yeterli düzeyde olmaması

*Tablo 18: GZFT Analizi

2. DURUM ANALİZİ

2.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Durum Analizi Aşamaları	Tespitler/Sorun Alanları	İhtiyaçlar/Gelişim Alanları
Mevzuat Analizi	<ol style="list-style-type: none"> 1.Yasal süreçte yetki kısıtlaması, karmaşası ve kurumlar arası koordinasyon eksiklikleri nedeniyle hizmetlerin aksaması. 2.Belediye Gelirleri Kanunu'nun güncellenmemiş olması 3.Kamulaştırma Kanunu gereği İmar planında resmi kurum alanında kalan parsellerin hangi kurum tarafından kamulaştırılacağı belirsizliği hem vatandaşlar hem de belediye için sorunlara yol açmaktadır. 4.Nüfusu 100.000'in üzerinde olan belediyelerin kadın sığınma evi açma zorunluluğu bulunmaktadır. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Kurumlar arasında etkili iş birliği sağlamak, mali yönetimde adil ve objektif uygulamalar gerçekleştirmek, ilçe belediyelerinin yetki alanlarını belirleyen çerçeveyi netleştirmek. 2.Belediye Gelirleri Kanunu'nun güncellenmesi, öz gelirlerin artırılması adına izlenmesi gereken önemli bir yöntemdir. 3.Resmî kurumlar ile bütçe ve bina ihtiyaçları konusunda gerekli toplantılar yapılmalıdır. 4.Kadın sığınma evi açılmalıdır.
Üst Politika Belgeleri Analizi		Hizmet planlaması ve sunumunda yol gösterici olan belgeler ışığında çalışmalar devam edecektir.
Paydaş Analizi	<ol style="list-style-type: none"> 1.Paydaş çeşitliliğini artırmak, yönetime daha çeşitli bakış açıları ve deneyimler kazandırmak. 2.İşbirliklerinin verimlilik kısıtları gözden geçirilmelidir. 3.Yapılan paydaş görüşmelerinde gelen taleplerin dikkate alınması ve mümkün olan en iyi şekilde karşılanarak yerine getirilmesi önemlidir. 	<ol style="list-style-type: none"> 1.Daha kapsayıcı olması adına farklı STK'lar, toplumsal gruplar, akademik çevreler vb. paydaşların katılımını teşvik edecek stratejiler geliştirilmelidir. 2.Meslek Odaları, sendikalar vb. ile protokoller düzenlenmelidir. 3.Yapılan anket sonuçlarına göre, tüm taleplere imkanlar va kaynaklar dahilinde cevap verilmesi gerekmektedir; çevre temizliği ve hijyen konuları başta olmak üzere, kültürel ve sanatsal faaliyetler de öncelikli alanlar arasında yer almaktadır.

2. DURUM ANALİZİ

2.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	<ol style="list-style-type: none"> 1. İnsan Kaynakları yönetimi yeterince etkin yürütülememekte. 2. Çalışanların özlük hakları arasında farklar olması 3. Personelin mesleki ve mevzuat bilgilerinde eksiklik olması 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Performans yönetim sistemi geliştirilmeli, eğitim süreçleri yaygınlaştırılmalı ve çalışan motivasyonu arttırılmalı. 2. Çalışanların özlük haklarının iyileştirilmelidir. 3. Çalışanların yetkinliğini arttırmak için eğitimler verilmelidir.
Kurum Kültürü Analizi	<p>Kurum kültürü çalışanların bir arada verimli bir şekilde çalışmasını sağlayan bir çerçeve sunması gerekir fakat kurum içi katılım, iş birliği ve iletişim hususunda eksiklikler tespit edildi.</p>	<p>Belediye yönetimi katılımcı ve kapsayıcı yönetim anlayışını hizmet sunumları ile sınırlı tutmayarak, kurum kültürünün gelişmesini sağlayacak destekleyici faaliyetlerde bulunmalıdır.</p>
Fiziki Kaynak Analizi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeraltı konteynerlerinin ilçe düzeyinde yetersiz olması 2. Temizlik hizmetlerinde kullanılan araç ve ekipmanların yıpranmış, eski ve modern olmaması. 3. Hizmet binamızın olmaması ve yüksek kiraların ödenmesi. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeraltı konteyner sistemleri yaygınlaştırılmalıdır. 2. Temizlik işlerini daha verimli hale getirmek için daha modern, etkili temizlik araçları ve ekipmanları kullanılmalıdır. 3. İmkanlar ve mevcut mali kaynaklar dahilinde hizmet binası yapılmalıdır.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bilişim ve iletişim teknolojilerindeki yeni gelişmeleri takip etmenin getirdiği yüksek maliyetler. 2. Arşiv ve dokümantasyon sistem ve alt yapısının yetersizliği. 3. KVKK'nın tüm birimlerde kullanılması zorunludur. 4. Kurum içi teknolojinin güncel bir şekilde kullanılması. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gelişmeleri takip etmek ve uygulamak adına güçlü bir bütçe ayrılmalıdır. 2. Mevcut arşivler düzenlenerek dijitalleştirilmelidir. 3. KVKK'nın tüm birimlerde kullanılması hususunda bilgilendirme yapılmalı ve takibi sağlanmalıdır. 4. Kurum içi birimler arası teknoloji standardını sürekli arttırmak ve sistematik çözümler sunmak

2. DURUM ANALİZİ

2.10. TESPİTLER VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ

Mali Kaynak Analizi	<ol style="list-style-type: none">1.Önceki dönemden kalan kontrolsüz harcama sonucu oluşan borç yükü2.Ülkede yaşanan ekonomik krizin gelirlerin azalmasına sebep olması3.Vergi mükellefi tespitinin yeterli düzeyde yapılamaması sebebiyle öz gelirin az olması	<ol style="list-style-type: none">1.Önceki dönemlere ait borç yükünün sebebi araştırılmalı kamu zararı varsa tespit edilmeli.2.Alternatif kaynaklar sağlamaya yönelik proje ekipleri kurularak projeler geliştirilmeli.3.Vergi mükellefi tespiti için yazılımsal ve saha çalışmaları hızlandırılarak öz gelir seviyesi arttırılmalıdır.
PESTLE Analizi	<ol style="list-style-type: none">1.Sosyoekonomik kalkınma politikaları2.Mevcut İmar Planının uygulanmaması buna bağlı olarak kaçak yapılaşmanın artması3.Kent ekonomisindeki durgunluk ve ekonomik imkansızlıklar4.Dezavantajlı grupların hizmetlerden eşit yararlanamıyor olması.5.Bilişim ve iletişim teknolojisindeki yeni gelişmelerin kullanılabilirliği6.Atık yönetim süreçleri hayata geçirilmelidir.7.İklim değişikliği etkileri nedeniyle kentleşme, tarım, gıda temini, eğitim ve sağlık gibi alanlarda oluşabilecek olumsuzluklar.	<ol style="list-style-type: none">1.Kamu kuruluşları, ulusal ve uluslararası yerel kuruluşlarla iş birlikleri ve ortak çalışmalar yürütülmeli.2.Kaçak yapılaşmanın önlenmesi için sürekli arazi taraması yapılmalı gerektiğinde hukuki yaptırımlar uygulanmalı.3.Özellikle genç işsizlerin istihdamına yönelik projeler geliştirilmelidir.4.Sosyal hizmet ve yardımların etkin planlaması ve iş birlikleri. Çeşitliliğin toplumsal hayatı zenginleştirdiği sosyoekonomik projeler geliştirilmesi5.Bilişim ve iletişim teknolojisindeki gelişmelerin mali durum gözetilerek tüm hizmet alanlarında kullanılabilirliği sağlanmalıdır.6.Atıklar düzenli olarak toplanmalı ve kent halkı bu konuda bilinçlendirilmelidir.7.İklim krizi karşısında, kamusal yararı ön planda tutan bir belediyecilik yaklaşımı ve gıda, beslenme ve ekoloji alanlarında bir idari birim kurulması gerekmektedir.

*Tablo 19: Tespitler ve İhtiyaçlar



3. GELECEĞE BAKIŞ

MİSYONUMUZ

İpekyolu İlçesi'nde, insan ve çevre odaklı bir belediyeçilik anlayışıyla, vatandaşlarımızın yaşam döngüsü boyunca her aşamada ihtiyaçlarını karşılayan, yenilikçi hizmetler sunuyoruz. Tüm paydaşlarımızın katılımını teşvik ederek, yerel demokrasiyi güçlendiren ve demokratik, ekolojik ve cinsiyet özgürlükçü yönetim anlayışıyla tarihi, kültürel, doğal zenginlikleri koruyarak gelecek nesillere yaşanabilir bir şehir mirası bırakmayı amaçlayan bir kurumuz.

VİZYONUMUZ

Yeni nesil belediyeçilik anlayışıyla, bölgenin kültürel, tarihi ve doğal varlıklarını koruyan, yerel değerleri kente kazandıran, çevre dostu ve sürdürülebilir bir belediye olmak. Cinsiyet eşitliği ve özgürlüğünü temel alarak, tüm bireylerin eşit fırsatlara sahip olduğu, sosyal uyumun ve farklılıkların kabul edildiği bir kent yaratmak. Bu doğrultuda, bölgenin uzun vadeli gelişimini yeni projelerle desteklemeyi amaçlıyoruz.

TEMEL DEĞERLER

- * Demokratik ekolojik ve cinsiyet özgürlükçü hizmet anlayışı.
- * Sorun ve taleplere bütüncül yaklaşmak.
- * Kentimizi ve kendimizi birlikte yönetmek.
- * Sosyal yaşam içerisinde engellilere, yaşlılara, çocuklara ve dezavantajlı gruplara öncelik verir.
- * Kamu kaynaklarını verimli kullanarak ayırım gözetmeksizin tüm halka eşit hizmet sunmak.
- * Çalışmalarımızı ekolojik dengeyi gözeterek planlamak.
- * Hizmetlerin planlama ve uygulama aşamalarında toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı olmak.
- * Ekolojik bir toplum hedefi ile hayvanların doğal yaşam alanlarında yaşayabilmeleri için uygun koşullar yaratır.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.1. AMAÇLAR VE HEDEFLER

AMAÇ 1: SÜRDÜRÜLEBİLİR KENTSEL GELİŞİM

- H1.1. Gelişen teknoloji ile beraber internet kullanımının yaygınlaştığı ve bu amaç doğrultusunda belediyenin halka açık alanlarda (park, eğitim yerleri vb.) vatandaşa ücretsiz güvenilir internet hizmetini artırmak.
- H1.2. Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını yapmak.
- H1.3. Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını yapmak.
- H1.4. Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak.
- H1.5. Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak.
- H1.6. İmar Planında Düzenlemelerin Yapılması ve Kamusal Alanların Halkın Kullanımına Açılması.
- H1.7. Fen, Sağlık ve Çevre Şartlarına Uygun Yapılaşmayı Sağlamak.
- H1.8. Kent kimliğini güçlendiren, herkesin ihtiyacını karşılayacak kapasite ve işlevsellikte, estetik değeri yüksek ve yaşanabilir kentsel alanlar tasarlanmak.
- H1.9. İnşaat faaliyetlerinin İmar Kanununa uygun olarak denetiminin yapılması.
- H1.10. İlçedeki ruhsatsız yapılaşmayı kontrol ederek ruhsatlı yapılaşma sayısını arttırmak.

AMAÇ 2: KATILIMCI YÖNETİM VE YEREL DEMOKRASİ

- H2.1. Halkın talep, istek ve önerilerini ile mahalle muhtarlardan gelen talep başvurularını belediyenin ilgili birimlerine ulaştırarak bu taleplerin yerine getirilmesi konusunda yapılan iş ve işlemlerin takibini yaparak kurum ile muhtarlar arasında gerekli koordinasyonu sağlamak. Muhtarlara yönelik panel, seminer, eğiti programları düzenleyerek muhtarların kent yönetimine katılımlarını ve mahallelerinin sorunlarını çözme konusunda bilinçlendirmek. Muhtarlık Bilgi Sistemini (MBS) geliştirerek muhtarların mahalleleriyle ilgili istek, talep ve sorunlarını daha hızlı ve etkin bir şekilde belediyeye iletmesini sağlamak.

AMAÇ 3: TOPLUMSAL CİNSİYET EŞİTLİĞİ

- H3.1. Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın önlenmesi, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı bir kent yaratmak.

AMAÇ 4: EKOLOJİK DENGİYİ KORUMA

- H4.1. Geri Dönüşüm Faaliyetlerinin etkin yürütülmesi.
- H4.2.Çevre Kirliliğinin Giderilmesi ve Halk Sağlığının Korunması.
- H4.3.Tarımsal Faaliyetlerin geliştirilmesi.
- H4.4. Ekosistemin korunması ve yenilenebilir enerji üretiminin geliştirilmesi.

AMAÇ 5: ENGELLİ VE DEZAVANTAJLI GRUPLARA DESTEK

- H5.1.Toplumsal Yaşama ve İstihdama Katılımını Destekleyen, Farkındalık Yaratıcı, Eğitim ve Etkinliklerin Geliştirilmesinin sağlanması amaçlanması ve engelsiz bir hayat sürmeleri açısından tüm desteklerin sağlanması hedeflenmektedir.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.1. AMAÇLAR VE HEDEFLER

AMAÇ 6: KAPSAYICI VE GÜVENLİ KENTSEL YAŞAM

H6.1. Yıllık gıda denetim sayısının artırılması, ilköğretim okullarında gıda güvenliği bilgilendirme eğitimlerinin yapılması.

H6.2. Kentin huzur ve güvenliğine yönelik denetim uygulamalarını arttırmak.

AMAÇ 7: VERİMLİ KAYNAK KULLANIMI VE KURUMSAL GELİŞİM

H7.1. Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak

H7.2. Kurumun dijital arşiv ile tüm evrakların arşiv yönetim sistemine dâhil edilmesi

H7.3. Yenilenebilir enerji sistemlerini kullanarak Halka dönük KİOSK kullanımının hedeflenmesi, kurumsal gelişim kapasitesini yeni nesil belediyecilik anlayışıyla sürekli geliştirmek ve teknoloji standartını arttırmak.

H7.4. Kurumsal gelişim kapasitesini yeni nesil belediyecilik anlayışıyla sürekli geliştirmek ve teknoloji standartını arttırmak.

H7.5. Belediye Başkanlığımız hizmet birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda en hızlı ve en verimli desteği sağlamak.

H7.6. Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak.

H7.7. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak.

H7.8. Belediyeye bağlı işletmelerin kapasitelerini artırıp, yeni işletmeler ekleyerek belediyenin gelirini arttırmak.

H7.9. Mali Sürdürülebilirlik Sağlanacak

H7.10. Kurumsal Kapasitenin Arttırılması ve Denetim Süreçlerini Etkinleştirmek

H.7.11. EBYS'yi etkin kullanarak yazışmaları dijitalleştirip arşivlemeyi optimize etmek, belediye kararlarının mevzuata

uygunluğunu ve müdürlükler arası koordinasyonu sağlamak, meclis toplantılarını katılımlara açarak şeffaflığı arttırmak.

H7.12. İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak.

H7.13 Belediye adına kayıtlı taşınmazların envanterini tutmak.

AMAÇ 8: KÜLTÜREL, SANATSAL VE SPORTİF FALİYETLERİN GELİŞTİRİLMESİ

H8.1. Kentimizde sportif faaliyetleri yaygınlaştırma ve yeni spor alanları oluşturma.

H8.2. Kültürel ve sanatsal etkinliklerini yaygınlaştırmak.

H8.3. Kültürel, sanatsal, eğitici ve gelişimsel kursların yaygınlaştırılması.

AMAÇ 9: AFET RİSKLERİNİ AZALTMAK

H9.1. Van'ın Altyapısını Güçlendirmek, Geliştirmek, Teknolojik ve Sürdürülebilir Planlı ve Güvenli Bir Kent Oluşturmak

AMAÇLAR	HEDEFLER	AFET İŞLERİ VE HAYAT VE SAĞLIK İLİŞKİLERİ MDR.	BİLGİ İŞLERİ VE İZLENİMLER MDR.	ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MDR.	İKİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MDR.	ÖZETK HİZMETLERİ MDR.	EMLAK İSTİMLAK MDR.	FEN İŞLERİ MDR.	GENÇLİK VE SPOR MDR.	HUKUK İŞLERİ MDR.	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MDR.	İNSAN KAYNAKLARI MDR.	İŞLETME İSTRAFLAR MDR.	KADIN VE AİLE HİZMETLERİ MDR.	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MDR.	MALİ HİZMETLER MDR.	MÜHTARLIK İŞLERİ MDR.	PARK BAĞÇELER MDR.	PLAN PROJELER MDR.	BUHARAT DENETİM MDR.	SOSYAL YARDIMLAŞMA MDR.	YAPİ KONTROL MDR.	ZARARLI İŞLERİ MDR.		
Amaç 1: Sürdürülebilir Kentsel Gelişim	H.1.1.		S																						
	H.1.2.							S																	
	H.1.3.							S																	
	H.1.4.							S																	
	H.1.5.							S																	
	H.1.6.										S														
	H.1.7.										S														
	H.1.8.																		S						
	H.1.9.																				S				
	H.1.10.																				S				
Amaç 2: Kaliteli Yönetim ve Yerel Demokrasi	H.2.1.																								
	H.3.1.													S											
	H.4.1.							S																	
	H.4.2.																								
	H.4.3.																								
	H.4.4.																	S							
	H.5.1.																				S				
	H.6.1.																		S						
	Amaç 7: Kapsayıcı ve Güvenli Kentsel Yaşam	H.7.1.																							
		H.7.2.																							
H.7.3.																									
H.7.4.																									
H.7.5.																									
H.7.6.																									
H.7.7.																									
H.7.8.																									
H.7.9.																									
H.7.10.																									
Amaç 8: Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Geliştirilmesi	H.8.1.																								
	H.8.2.																								
	H.8.3.																								
	H.9.1.																								
	H.9.2.																								
	H.9.3.																								
	H.9.4.																								
	H.9.5.																								
	H.9.6.																								

* Tablo 20: Hedeflerden Sorumlu ve İşbirliği Yapacak Birimler Tablosu

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim									
Hedef	H1.1. Gelişen teknoloji ile beraber internet kullanımının yaygınlaştığı ve bu amaç doğrultusunda belediyenin halka açık alanlarda (park, eğitim yerleri vb.) vatandaşa ücretsiz güvenilir internet hizmetini artırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG1.1.1.Ücretsiz İnternet Lokasyon Sayısı (Adet)	100	6	2	2	2	2	2	3 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü, İşletme İştirakler Müdürlüğü, Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Hizmet alanı genişledikçe personel ve ekipman ihtiyacından dolayı bütçe yetersizliği Planlanan noktalarda internet alt yapısının olmaması veya yetersiz olması. Kablosuz internetin noktadan noktaya verilebilmesini engelleyen fiziksel durumlar 									
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> Alt yapının sağlanması, teknik destek ve kullanıcı desteğinin verilmesi şeklinde yapılacak faaliyetler. Loglama ve güvenli erişim hizmeti. 									
Maliyet Tahmini	3.000.000,00 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> Vatandaşın internet ihtiyacının artması ve talebi İnternet altyapısının yeteri kadar gelişmemiş olması. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> İnternet Güvenlik cihazları. Loglama cihazları. İnternet Paylaşım cihazları. Güvenli internet giriş yazılımı. 									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.2. Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.2.1: Altyapı hatları tamamlanan yollarda Sıcak Asfalt Yapılması (m ²)	65	0	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	3 Ay	6 Ay
PG1.2.2: Kırsal Mahalle yollarında Parke taşı Yapılması (m ²)	20	0	0	0	100.000	0	80.000	3 Ay	6 Ay
PG1.2.3: Yol, Yaya kaldırımı ve Görme Engelli yürüyüş bandı yapımı(m ²)	10	0	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	3 Ay	6 Ay
PG1.2.4: Yağmur Suyu Drenaj Hattı yapımı(km)	5	0	5	5	5	5	5	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Altyapı kurumlarının (Vaski, Vedaş, Aksa Doğalgaz vb.) yapımı planlanan sokaklarda gerekli altyapı hat çalışmalarını yapmaması durumunda iş programında aksamalar olabilir veya yenilenmesi planlanan sokaklarda yapım iptaline gidilebilir. 2. Enflasyon oranlarının yüksek seyretme eğilimine bağlı maliyetlerin artması 3. Personel sayısındaki eksiklik 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rahat ve konforlu ulaşım ağını genişletmek 2. Kentin altyapı sorunlarını çözmek 3. Trafikte yaya güvenliğine uygun yürüyüş yollarını arttırmak 								
Maliyet Tahmini	700.000.000 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yenilenmesi planlanan sokaklarda dış paydaşlarla (Altyapı Kurumları) gerekli koordinasyon ve iş programı planlamalarının yapılması 2. Engelli bireyler için standartlara uygun yolların yapılması 3. Ekonomik ömrünü tamamlamış yol ve kaldırımların yenilenmesi 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Altyapı kurumlarının (Vaski, Vedaş, Aksa Doğalgaz vb.) yapımı planlanan sokaklarda gerekli altyapı hat çalışmalarını yapacağını teyit edilmesi gerekmektedir. 2. Kent sakinleri için rahat ve konforlu ulaşım ağının artırılmasını sağlamak. 3. Nüfusa bağlı gelişim gösteren ve yeni yol ağlarında yapılaşma olan Kırsal Mahallelerde parke taşı kaplama ihtiyacını sağlamak. 4. Olası afetlere karşı kentin drenaj altyapı sistemini güçlendirmek. 5. Görme engelli ve Özel gereksinimli bireyler için standartlara uygun yol ve kaldırım ağını arttırmak. 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.3. Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını yapmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.3.1: Altyapı kurumları tarafından tahrip edilen yollarda Asfalt yama yapım işi (Ton)	50	8.000	20.000	20.000	20.000	20.000	20.000	3 Ay	6 Ay
PG1.3.2: Altyapı kurumları tarafından tahrip edilen yollarda Parke taşı yama yapım işi (m ²)	50	25.000	20.000	25.000	25.000	25.000	25.000	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Altyapı kurumlarının onarımı planlanan sokaklarda eksik hat çalışmalarını tamamlaması gerekmektedir. Aksi durumda onarımı tamamlanan sokaklar tekrardan kazılacaktır. 2. Enflasyon oranlarının yüksek seyretme eğilimine bağlı maliyetlerin artması 3. Personel sayısı ve ekipman eksikliği 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rahat ve konforlu ulaşım ağını genişletmek 2. Kentin yol üstyapı sorunlarını çözmek 3. Araç ve yaya trafiğine uygun yol ve kaldırım eksikliklerini gidermek 								
Maliyet Tahmini	500.000.000 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Onarımı planlanan sokaklarda dış paydaşlarla (Altyapı Kurumları) gerekli koordinasyon ve iş programı planlamalarının yapılması 2. Engelli bireyler için tespit edilen yol ve kaldırım eksikliklerinin giderilmesi 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım-onarım çalışması ile sürekliliğinin sağlanması gerekmektedir. 2. Altyapı kurumları tarafından tahrip edilen yol ve kaldırımların onarılması gerekmektedir. 3. Görme engelli ve Özel gereksinimli bireyler için standartlara uygun yol ve kaldırım ağının güvenliğinin sağlanması gerekmektedir. 4. Belediye Özmal kaynakları ile yapılan bakım-onarım çalışmaları için parke, bordür, oluk, bazalt taşı, çimento, koruge boru vb. malzemelerin alınması gerekmektedir. 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.4. Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.4.1: İmar planı kesinleşmiş bölgelerde yeni yol açma ve yol yapım çalışmaları (km)	40	8	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
PG1.4.2: Yeni açılan yollarda dolgu yapılması ve stabilize malzemesi serim işi (ton)	30	50.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	3 Ay	6 Ay
PG1.4.3: Yol açma çalışmaları için Özmal harici gerekli iş makinesi desteği (Adet)	30	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak İstimlak Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	1. Uygulama imar planındaki değişiklikler 2. Terkin problem ve buna bağlı yol işgalleri 3. İşgalli yollarda bulunan müştemilatların bedelleri ve yıkımları 4. Enflasyon oranlarının yüksek seyretme eğilimine bağlı maliyetlerin artması 5. Personel ve iş makineleri sayısındaki eksiklik								
Faaliyet ve Projeler	1. Mevcut ulaşım ağını genişletmek 2. Kentin yol sorunlarını çözmek 3. Araç ve yaya trafiğine uygun yeni yolların yapılması								
Maliyet Tahmini	300.000.000 TL								
Tespitler	1. Açılması planlanan sokaklarda dış paydaşlarla (Altyapı Kurumları) gerekli koordinasyon ve iş programı planlamalarının yapılması 2. Yol açma çalışmaları için için gerekli saha çalışmaları ve vatandaş desteği alınarak planlama yapılmalıdır.								
İhtiyaçlar	1. Kent sakinleri için yeni ulaşım ağlarının planlanması 2. Yol yapım ve yol açma çalışmaları için gerekli ekip-ekipman desteği 3. Hızla göç alan ve sürekli büyüyen kentimiz için yeni ve alternatif yolların yapılması								

4.S TRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.5. Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG1.5.1. İmar planı kesinleşmiş bölgelerde yeni yol açma ve yol yapım çalışmaları (km)	40	8	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
PG1.5.2. Yeni açılan yollarda dolgu yapılması ve stabilize malzemesi serim işi (ton)	30	50.000	70.000	70.000	70.000	70.000	70.000	3 Ay	6 Ay
PG1.5.3. Yol açma çalışmaları için Özmal harici gerekli iş makinesi desteği (Adet)	30	0	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uygulama imar planındaki değişiklikler 2. Terkin problem ve buna bağlı yol işgalleri 3. İşgalli yollarda bulunan müstemilatların bedelleri ve yıkımları 4. Enflasyon oranlarının yüksek seyretme eğilimine bağlı maliyetlerin artması 5. Personel ve iş makineleri sayısındaki eksiklik 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mevcut ulaşım ağını genişletmek 2. Kentin yol sorunlarını çözmek 3. Araç ve yaya trafiğine uygun yeni yolların yapılması 								
Maliyet Tahmini	300.000.000 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Açılması planlanan sokaklarda dış paydaşlarla (Altyapı Kurumları) gerekli koordinasyon ve iş programı planlamalarının yapılması 2. Yol açma çalışmaları için için gerekli saha çalışmaları ve vatandaş desteği alınarak planlama yapılmalıdır. 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kent sakinleri için yeni ulaşım ağlarının planlanması 2. Yol yapım ve yol açma çalışmaları için gerekli ekip-ekipman desteği 3. Hızla göç alan ve sürekli büyüyen kentimiz için yeni ve alternatif yolların yapılması 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.6. İmar Planında Düzenlemelerin Yapılması ve Kamusal Alanların Halkın Kullanımına Açılması								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.6.1. Re'sen Yapılan Plan Değişikliği Sayısı	20	-	20	20	20	20	20	6 Ay	6 Ay
PG 1.6.2. Teklif Edilen Plan Değişikliği Sayısı	10	6	20	20	20	20	20	6 Ay	6 Ay
PG 1.6.3. Nazım İmar Planı Onaylanan Alanlarda Uygulama İmar Planı Yapımının Tamamlanma Oranı	20	-	20	20	20	20	20	6 Ay	6 Ay
PG 1.6.4. İlçenin Gelişmeyen Bölgelerinde Revizyon Plan Yapılması	20	-	20	20	20	20	20	6 Ay	6 Ay
PG 1.6.5. Parselasyon Planı Sayısı	20	5	15	15	15	15	15	6 Ay	6 Ay
PG 1.6.6. Talebe Bağlı Harita Uygulama İşlemleri Sayısı (İfraz, Tevhit vb.)	10	246	300	300	300	300	300	Ayda Bir	Ayda Bir
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Van Büyükşehir Belediyesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Emlak İstimlak Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	1. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı yetkisinde olan alanlarda izin ve onay süreçlerinin uzaması 2. Mevzuatın sıklıkla değişmesi								
Faaliyet ve Projeler	1. Yapılaşamayan alanlarda plan düzenlemesine gidilerek revizyon planların hazırlanması 2. 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Planı kesinleşen alanlarda 1/1000 Ölçekli Uygulama İmar Planlarının yapılması 3. Parselasyon Planları yapılarak kamusal alanların açılması 4. İfraz, tevhit işlemleri ile fen ve sağlık kurallarına uygun ruhsatlı yapı sayısının artırılması 5. Parselasyon planı iptal edilen alanlarda yeni planların yapılması								
Maliyet Tahmini	38.000.000,00 TL								
Tespitler	1. Kamusal alanların kullanılamaması 2. Nazım İmar Planı kesinleşen alanlarda Uygulama İmar Planı yapılmadığı için ruhsatlandırılmaya gidilememesi 3. İlçe merkezinde yapılaşmanın yoğun olması								
İhtiyaçlar	1. Yeterli bütçenin ayrılması 2. Kurumlar arası koordinasyon								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.7. Fen, Sağlık ve Çevre Şartlarına Uygun Yapılaşmayı Sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.7.1. İmar Durum Belgesi Sayısı	12	325	400	400	400	400	400	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.2. Harita Uygulama Dosyası (HUS) Sayısı	12	138	200	200	200	200	200	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.3. Mimari Proje Talep Sayısı	12	250	300	300	300	300	300	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.4. Statik Proje Talep Sayısı	12	250	300	300	300	300	300	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.5. Mekanik Proje Talep Sayısı	12	250	300	300	300	300	300	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.6. Akustik Rapor ve Proje Talep Sayısı	12	250	300	300	300	300	300	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.7. Asansör Proje Talep Sayısı	8	200	250	250	250	250	250	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.8. Yapı Ruhsat Sayısı	12	188	250	250	250	250	250	Ayda Bir	Ayda Bir
PG 1.7.9. Kat irtifak Projesi Sayısı	8	195	250	250	250	250	250	Ayda Bir	Ayda Bir
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü								
Riskler	Mevzuatın sıklıkla değişmesi								
Faaliyet ve Projeler	1. Parsellerin yapılaşma ile ilgili belgelerinin (İmar Durumu, Harita Uygulama Dosyası, Yol Kotu vb.) mevzuata uygun olarak hazırlanması ve onaylanması 2. Projelerle ilgili işlerin (mimari, statik, tesisat, asansör vb.) mevzuata uygunluğunun incelenerek onaylanması 3. Mevzuata uygun yapılaşmayı sağlamak için parsellerin ruhsatlandırılması								
Maliyet Tahmini	1.300.000 TL								
Tespitler	1. İlçede kaçak yapılaşmanın fazla olması 2. İlçe çeperlerinde boş arazilerin fazla olması 3. Kamusal alanların kamu eline geçememesi								
İhtiyaçlar	1. İşlemlerin hızlı yürüebilmesi için gerekli teknolojik altyapı 2. Personel sayısının arttırılması 3. Binanın fiziki koşullarının iyileştirilmesi								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim									
Hedef	H1.8. Kent kimliğini güçlendiren, herkesin ihtiyacını karşılayacak kapasite ve işlevsellikte, estetik değeri yüksek ve yaşanabilir kentsel alanlar tasarlanmak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 1.8.1. Belediye bünyesinde il sınırlarında, ilimize değer katacak ve hibe kazandıracak projelerin; ilgili kurum ve kuruluşlara başvuruda bulunarak, projeleri vatandaşlarımızın hizmetine sunmak	30%	-	2	3	3	4	4	Her Ay	6 Ay	
PG 1.8.2. Bakım, onarım ve güçlendirme ile proje alanlarının daha yaşanabilir hale getirilmesine katkı sağlamak (%)	10%	-	30%	40%	50%	70%	80%	Her Ay	6 Ay	
PG 1.8.3. Doğal kültürel ve tarihi yapıların bakım ve onarım gerektiren kısımlarının ilgili bakanlıkla entegre bir şekilde yeniden projelendirilmesi ile turizme kazandırmak	20%	-	1	1	1	1	1	Her Ay	6 Ay	
PG 1.8.4. Yapım işleri genel şartnamesi ve imar uygulama kanununa uygun bir şekilde projelerin hazırlanıp, uygulanmasını sağlamak	40%	2	2	2	2	2	2	Her Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Plan ve Proje Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Afet İşleri Müdürlüğü, Destek Hizmetleri Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Tüm STK'lar.									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Riskler	<ol style="list-style-type: none">1. Projelerde yapılan revizyonlar ve uygulama maliyetlerinin artması2. Projenin uygulanacağı alanların jeolojik alt yapılarının uygun olmaması3. Çarpık yapılaşma ve yapılaşmalardaki tasarım farklılıkları4. Hazine ve vatandaşa ait taşınmaz malların kamulaştırılması sürecinde yaşanan gecikmeler
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none">1. İş birliği yapılacak birimlerden ve dış kurumlardan gelen talep ve önerilerin değerlendirilmesi2. Kentsel Ortak Kullanım ve Sosyal Yaşam Alanları yapılması3. Belediyemiz sınırları içerisinde hizmet verilen vatandaşların talep ve önerilerini değerlendirmek4. Belediyemizin mücavir alanları içinde bulunan yol yapım, bakım ve onarım işleri5. Yeşil alan ve parkların yapım bakım, onarım ve ağaçlandırma- çimlendirme işleri6. Çok amaçlı sosyal donatı alanları yapımı7. Yapıların Bakım Onarım İhtiyaçlarının Karşlanması8. Çevresel etki ve sıfır atık alanında projeler üretmek
Maliyet Tahmini	400.000.000,00 TL
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1. Belediyemizin mücavir alanları içerisinde bulunan diğer kurumlardan kaynaklı alt yapı sorunlarından dolayı mevcut alt yapılarımızın yetersiz olması ve ihtiyacı karşılamaması sebebiyle; yapılan projelerin zamanla deforme olması yada işlevini kaybetmesi2. Kentlinin ortak olarak kullanacağı alanlardaki tasarım yetersizliği ve kimlik eksikliği
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Planlamalar yapılırken ilgili kurum ve kuruluşlarla gerekli irtibat ve iletişimin sağlanarak geleceğe yönelik ortaya çıkabilecek proje bazlı alt yapı zararlarının önüne geçilmesi2. Vatandaşlar için park kullanım alanlarına uyarı levhaları ve bilgilendirme panoları yerleştirilmesi.3. Donanımlı personel ve ekipman desteği

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.9.İnşaat faaliyetlerinin İmar Kanununa uygun olarak denetiminin yapılması								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.9.1.Düzenlenen yapı belgeleri	40	610	1430	3640	5580	7910	10250	3 ay	6 ay
PG 1.9.2.Aykırlıkları İmar Kanunu gereğince Meclis ve Encümen onayına sunmak	40	61	240	420	560	740	950	Her ay	6 ay
PG 1.9.3.Dijital Arşiv kullanımı	20	80	100	100	100	100	100	6 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kontrol ve saha çalışmalarında yaşanabilecek iş güvenliği riskleri 2. Diğer müdürlüklerle koordinasyonda yaşanabilecek aksaklıklar 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İmar yönetmeliğine uygun uygulama faaliyetlerinin yürütülmesi 2. Yapı kullanma izin belgesi düzenlenmesi 3. Yapı denetim firmalarının hakedişlerini onaylamak, bina seviyelerinin tutanak belgelerini düzenlemek 4. Yıkım ruhsat izin belgesi düzenlemek, iş güvenliği kapsamında yıkımın takibini yapmak 								
Maliyet Tahmini	383.000,00 TL								
Tespitler	Kentin plansız büyüme potansiyelinin olması								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dijital arşivlemenin artırılması 2. Saha kontrollerini daha aktif kontrol edebilmek için birim içi araç sayısının artırılması 3. Personelin iş güvenliğini sağlamak 4. Teknik personel eğitimlerinin sürekli hale gelmesi 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A1. Sürdürülebilir Kentsel Gelişim								
Hedef	H1.10.İlçedeki ruhsatsız yapılaşmayı kontrol ederek ruhsatlı yapılaşma sayısını arttırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 1.10.1. Müdahale edilen kaçak yapı	30	55	260	410	620	900	1550	3 ay	6 ay
PG 1.10.2. Ruhsatsız kaçak yapıları İmar Kanunu gereğince Meclis ve Encümen onayına sunmak	40	61	280	430	660	940	1590	Her ay	6 ay
PG 1.10.3. Vatandaş Şikayetlerinin sonuçlandırılması	30	53	350	580	765	980	1475	3 ay	6 ay
Sorumlu Birim	Yapı Kontrol Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü Hukuk İşleri Müdürlüğü								
Riskler	1. Doğal afetler 2. Diğer müdürlüklerle koordinasyonda yaşanabilecek aksaklıklar								
Faaliyet ve Projeler	1. Kaçak yapılaşmayı önlemek için gerekli çalışmaların yapılması 2. Vatandaş şikayetlerinde belirtilen aykırılıkları tespit edip sonuçlandırmak								
Maliyet Tahmini	640.850,00 TL								
Tespitler	1. Kentin plansız büyüme potansiyelinin olması 2. Şehir merkezinde eski yapıların fazla sayıda olması								
İhtiyaçlar	1. Saha kontrollerini daha aktif kontrol edebilmek için birim içi araç sayısının artırılması 2. Personelin iş güvenliğini sağlamak								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A2. Katılımcı Yönetim ve Yerel Demokrasi									
Hedef	<p>H2.1. Halkın talep, istek ve önerilerini ile mahalle muhtarlardan gelen talep başvurularını belediyenin ilgili birimlerine ulaştırarak bu taleplerin yerine getirilmesi konusunda yapılan iş ve işlemlerin takibini yaparak kurum ile muhtarlar arasında gerekli koordinasyonu sağlamak. Muhtarlara yönelik panel, seminer, eğitim programları düzenleyerek muhtarların kent yönetimine katılımlarını ve mahallelerinin sorunlarını çözme konusunda biliçlendirmek. Muhtarlık Bilgi Sistemini (MBS) geliştirerek muhtarların mahalleleriyle ilgili istek, talep ve sorunlarını daha hızlı ve etkin bir şekilde belediyeye iletmesini sağlamak.</p>									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG2.1.1 Muhtarlık bilgi sisteminin kullanılması (%)	%40	100	100	100	100	100	100	1 ay	6 ay	
PG2.1.2 Muhtarlar ile yapılacak panel ve seminer sayısı	%30	1	4	5	6	6	7	1 ay	6 ay	
PG2.1.3 Muhtarlara yönelik eğitim ve çalıştay sayısı	%30	0	2	3	3	3	3	1 ay	6 ay	
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler									
Riskler	-									
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mahalle Muhtarları ile genel toplantı düzenlemek. 2. Her hafta periyodik şekillerde mahalle halk toplantısı düzenlemek. 3. Muhtar Bilgi Sistemi Üzerinden gelen talepleri ilgili birimlere iletmek. 4. Kırsal mahallelerde çocuk ve gençlere yönelik sosyal sportif ve kültürel etkinlikler düzenlemek. 5. Eğitim, panel, seminerler düzenlemek 									
Maliyet Tahmini	270.00,00 TL									
Tespitler	Muhtarlarımızın bir kısmı MBS sistemini tam olara kullanmasını bilmediğinden mahalleleriyle ilgili taleplerini belediyeye iletmekte sorun yaşıyor olması									
İhtiyaçlar	MBS sistemini geliştirilerek muhtarlara bu konuda eğitim vermek									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A3.Toplumsal Cinsiyet Eşitliği								
Hedef	H3.1.Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın önlenmesi, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı bir kent yaratmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 3.1.1. Düzenlenecek Toplumsal Cinsiyet Eşitliği hizmetiçi eğitimlere katılacak personel sayısı	20%	0	2	2	2	2	2	Ayda bir	6 Ay
PG 3.1.2. Toplumsal Cinsiyet Eşitliği konusunda düzenlenecek söyleşi, eğitim vs. katılımcı sayısı	15%	0	3	3	3	3	3	Ayda bir	6 Ay
PG 3.1.3. Belediye Meclis Üyelerine ve Mahalle Muhtarlarına verilecek eğitim sayısı	30%	0	1	1	1	1	1	Ayda bir	6 Ay
PG 3.1.4. Mahallelerde, çocuk yuvalarında, kütüphane, okul öncesi eğitim kurumlarında vb. verilecek eğitim sayısı	15%	0	2	2	2	2	2	Ayda bir	6 Ay
PG 3.1.5. Erken yaşta ve zorla evliliklerle ilgili mücadele kapsamında verilecek eğitim sayısı	10%	0	2	2	2	2	2	Ayda bir	6 Ay
PG 3.1.6. İşbirliği yapılan üniversite ve STK düzenlenecek eğitimler sayısı	10%	0	3	3	3	3	3	Ayda bir	6 Ay
Sorumlu Birim	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
Riskler	1. Konukevinin yerel düzenlemelere uygunluğu ve konukların gizliliği konusunda riskler bulunabilir 2. Personel sayısındaki eksiklik 3. Bütçe kısıtlıkları 4. Hedef kitleye ulaşma zorlukları 5. Kültürel ve Sosyal Hassasiyetler								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none">1. İlk Adım İstasyonları kurulması2. Kadın Danışma Merkezi açılması3. Alo Şiddet Hattı oluşturulması4. Kadın Konuk Evinin açılması5. Kadın Sığınma Evinin açılması6. İlçemizde belirli mahallelerde kreşleri açılması7. Ped Otomatlarının (PEDMATİK) şehrin belirli noktalara kurulması8. Mahallelerde kadınlara yönelik şiddet analizi ve Sosyo-Ekonomik durumu ölçmeye dair araştırma yapılması9. Belediyemiz bünyesinde Evlendirme Memurluğuna başvuru yapan çiftlere aile içi şiddet konusunda bilgilendirici eğitim verilmesi.10. Erkeklerle aile içi şiddetle mücadele konusunda farkındalık eğitimlerin verilmesi.11. Bilgilendirme amaçlı eğitimlerde dağıtılmak üzere broşürlerin basılması
Maliyet Tahmini	2.000.000,00 TL
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1. Kadına yönelik şiddetle mücadelede araç ve mekanizmaların yetersiz kalması2. Kurumlar arası yetki karmaşası3. Personel yetersizliği
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Toplumsal cinsiyet bakış açısının belediye hizmetlerine yansıtılması2. Toplumsal cinsiyete duyarlı bütçeleme yapılması3. Toplumsal cinsiyet eşitsizliği ve ayrımcılığa karşı farkındalık eğitimlerinin artırılması4. İnsan Kaynakları yönetiminin yapılması5. Kurumlar arası koordinasyonun sağlanması6. Veri toplama ve değerlendirme ekibinin oluşturulması

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A4.Ekolojik Dengeyi Koruma								
Hedef	H4.1. Geri Dönüşüm Faaliyetlerinin Daha etkin Yürütülmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG4.1.1. İpek Kart Projesi (kişi)	%40	-	500	500	1000	1000	2000	1 Ay	6 Ay
PG4.1.2. Kompost Tesisinin Kurulması (tesis)	%30	-	1	0	0	0	0	6 Ay	6 Ay
PG4.1.3. Eğitim ve Bilinçlendirme Projesi (kişi)	%30	500	1000	1000	2000	3000	4000	1 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Park ve Bahçeler Müdürlüğü Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel sayısının yetersiz olması, 2. Çevre bilincinin eksik olması, 3. Mali imkanların yetersiz olması, 4. Birimler arası koordinasyonun yetersiz olması, 5. Araç ve ekipmanların yetersiz olması. 								
Faaliyet ve Projeler	<p>İpek Kart Projesi : Vatandaşlar tarafından getirilecek olan geri dönüşüm atıkları için kg başına 1 ipek kart verilecek. Bu kartların dolun işlemleri atık getirme merkezlerine konumlandırılacak olan cihazlardan verilecek olan atıkların karşılığında doldurulabilecektir. Verilecek olan kartlar kent ulaşımında kullanılacaktır.</p> <p>Kompost Tesisinin Kurulması: İlçemiz sınırlarında bulunan işletmelerde oluşan günlük atık yemekler, çay ocaklarında çıkan çay posaları, bahçelerde oluşan çim vb. atıklar ekiplerimizce toplanarak bu tesislerde kompost haline getirilip, toprak besleyici ürün olarak kullanılması atıkların minimize edilmesi konusunda faydalı olacaktır. Bu kapsamda; kompost haline getirilen atıklar işbirliği yapılan birim/birimlerle beraber kullanılacaktır.</p> <p>Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları: Merkezi ve kırsal mahallelerimizde bulunan tüm okullarda eğitim gören öğrencilerimize yönelik geri dönüşüm bilincinin aşılması amacıyla eğitim, seminer vb. sunumlar yapılacaktır. İlk etapta 500 öğrenciye ulaşılması planlanmaktadır.</p>								
Maliyet Tahmini	9.500.000,00 TL								
Tespitler	Kent merkezinde yaşayan vatandaşlarımıza yönelik özellikle bilinçlendirme çalışmalarının artırılarak bu konuda bilinçlendirme çalışmalarının artırılması, çeşitli kampanyalar düzenleyerek halkın bu konuda bilinçlendirilmesi fayda sağlayacaktır. Kamu kurum ve kuruluşlarında ambalaj atıklarının düzenli olarak toplanabilmesi için Sıfır Atık Noktaları ve iç mekan geri dönüşüm kutularının bırakılması gerekmektedir.								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yapılması planlanan projeler için gerekli kaynağın sağlanması, 2. Yeterli sayıda teknik personelin görevlendirilmesi. 3. Tesisler için yer tahsisinin yapılması. 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A4.Ekolojik Dengeyi Koruma								
Hedef	H4.2. Çevre Kirliliğinin Giderilmesi ve Halk Sağlığının Korunması								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.2.1. Akıllı Çöp Toplama Sisteminin Oluşturulması (Konteyner Sayısı)	%15	-	5	10	15	15	20	1 Hafta	6 Ay
PG 4.2.2. Çöp Toplama Hizmetleri (mahalle)	%15	20	20	20	20	20	20	Günlük	1 Hafta
PG 4.2.3. Çöp Toplama Hizmetleri (kırsal mahalle-köy)	%5	30	30	30	30	30	30	Haftalık	1 Hafta
PG 4.2.4. Yol Yıkama Hizmetleri (mahalle,)	%5	20	20	20	20	20	20	1 Hafta	1 Hafta
PG 4.2.5. Yol Yıkama Hizmetleri (kırsal mahalle)	%5	30	30	30	30	30	30	Haftalık	1 Hafta
PG 4.2.6. Konteyner Temizliği ve Dezenfeksiyonu (talep sayısı)	%5	1000	1000	2000	2000	3000	4000	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.7. Kanal Dere ve Sahillerin Temizliği	%5	3	3	3	3	3	3	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.8. Çöp Konteyner Dağıtımı (adet)	%5	1000	1000	2000	2000	3000	4000	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.9. Sokak Hayvanlarına Yönelik Çalışmalar (talepler)	%5	5000	6000	6000	7000	8000	10000	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.10. Kedi-Köpek Maması Dağıtımı (torba 15 kg'lık)	%5	800	800	900	900	1000	1500	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.11. Bayat Ekmek Toplama Çalışmaları (kg)	%5	400	400	500	600	600	700	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.12. Çevre Denetim Çalışmaları (işlem yapılan işletme sayısı)	%5	25	25	30	30	30	30	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.13. Ahır Çalışmaları (yıkılan ahır sayısı)	%5	50	50	80	90	90	100	3 Ay	6 Ay
PG 4.2.14. Metruk Bina Çalışmaları (yıkılan metruk sayısı)	%5	50	70	80	80	100	150	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.15. Çevresel İlaçlama (talep sayısı)	%5	400	500	700	800	800	1000	1 Ay	6 Ay
PG 4.2.16. Mobil Ekip (cami temizliği)	%5	-	30	40	50	50	80	1 Ay	6 Ay

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Sorumlu Birim	Çevre Koruma Kontrol Müdürlüğü
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü Park ve Bahçeler Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
Riskler	1. Personel sayısının yetersiz olması, 2. Çevre bilincinin eksik olması, 3. Mali imkanların yetersiz olması, 4. Birimler arası koordinasyonun yetersiz olması, 5. Araç ve ekipmanların yetersiz olması.
Faaliyet ve Projeler	1. Akıllı Çöp Toplama Sisteminin Oluşturulması: İlçemizde oluşan kirliliğin giderilmesi ve çöp toplama faaliyetlerinin daha sağlıklı yürütülebilmesi amacıyla akıllı çöp toplama sisteminin uygulanması planlanmaktadır. İlk etapta yapılacak olan denetimlerden sonra 5 adet çöp konteynerinde doluluk sensörü ile takip sistemi uygulanacak olup, konteynerlerde oluşan çöp miktarının ölçülmesi ve takibinin yapılması planlanmaktadır. Sürecin tamamlanmasından sonra çevresel fayda sağlayıp sağlamadığı değerlendirilmesi yapılarak bu konuda çalışmalar hızlandırılacaktır. 2. Müdürlüğün ekolojik dengeyi baz alarak devam eden faaliyetlerin daha verimli bir noktaya taşıyarak yapılmasını sağlamak.
Maliyet Tahmini	130.000.000,00 TL
Tespitler	Kent temizliği hizmetleri kapsamında; ilçemizde oluşan kirliliğin giderilmesi ve çöp toplama faaliyetlerinin daha sağlıklı yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan noktalara 5.000 adet 400 litrelik metal çöp konteyneri, 250 adet 5.000 litrelik gömme çöp konteyneri, 250 adet 3.000 litrelik yerüstü çöp konteyneri alımına ihtiyaç duyulmaktadır.
İhtiyaçlar	1. Yapılması planlanan projeler için gerekli kaynağın sağlanması, 2. Yeterli sayıda teknik personelin görevlendirilmesi, 3. Araç-Ekipman desteğinin sağlanması

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A4. Ekolojik Dengeyi Koruma								
Hedef	H4.3. Tarımsal Faaliyetlerin geliştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.3.1. Çiftçilere Yönelik Tarım Desteği (kişi)	% 50	1000	1000	2000	3000	4000	5000	6 Ay	6 Ay
PG 4.3.2. Solucan Gübresi Üretim Tesisi	% 20	-	1	0	0	0	0	1 Ay	6 Ay
PG 4.3.3. Gübre Toplama ve Dağıtım (kişi)	%20	50	50	100	100	100	200	1 Hafta	6 Ay
PG1.1.4. Sıvat Dağıtımı (kişi)	%10	50	50	80	80	100	100	1 Hafta	6 Ay
Sorumlu Birim	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Toprağın verimsiz olması, 2. Mali imkanların yetersiz olması, 3. Kurum ve birimler arası koordinasyonun yetersiz olması, 4. Araç ve ekipmanların yetersiz olması. 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çiftçilere Yönelik Tarım Destek Projesi: Sınırlarımızda bulunan özellikle kırsalda çiftçilik yapan vatandaşlarımıza sebze fideleri, araç-ekipman desteği, sıvat dağıtımı vb. alanlarda destekte bulunulması fayda sağlayacaktır. 2. Solucan Gübresi Üretim Projesi: Müdürlüğümüzce yapılacak olan bu projede solucan gübresi üretimi yapılarak hem belediye hizmetlerinde hemde çiftçilere yönelik çalışmalarda kullanılacak olup, tarımsal desteğin sürdürülmesi hususunda faydalı olacaktır. 								
Maliyet Tahmini	15.000.000,00 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İlçemiz sınırlarında bulunan çiftçilerimize tarımsal faaliyetlerin zenginleştirilmesi ve alternatif ürünlerin geliştirilmesi amacıyla fide desteği ve araç desteğinin verilmesi gerekmektedir. 2. Belediyeye ait seralarda kullanılmak üzere solucan gübresi üretim projesinin yapılması ile oluşacak gübreler hem çiftçi hem de belediyenin hizmetlerinde kullanılacaktır. 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yapılması planlanan proje için gerekli kaynağın sağlanması, 2. Yeterli sayıda teknik personelin görevlendirilmesi, 3. Araç-Ekipman desteğinin sağlanması 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A.4. Ekolojik Dengeyi Koruma								
Hedef	H4.4. Ekosistemin korunması ve yenilenebilir enerji üretiminin geliştirilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 4.4.1. Kentin ormanlaştırılması çalışmaları kapsamında Fidan dikimlerinin yapılması (adet)	40	0	3.000	5.000	6.000	7.000	5.000	6 Ay	6 Ay
PG 4.4.2. Kentin sahip olduğu yeşil alanların bakımı (m2)	30	0	2.100.000	2.200.000	2.350.000	2.450.000	2.500.000	6 Ay	6 Ay
PG 4.4.3. Ekolojik dengeye uyumlu, geri dönüştürülebilir yeni kent mobilyaları alımı (Adet)	30	610	650	750	800	850	700	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fen İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	İş Sağlığı ve Güvenliği tedbirlerine önem verilmemesi								
Faaliyet ve Projeler	Aktif/Pasif rekreasyon alanları ile kamu binalarının yeşil alanlarının bakım (biçme, budama, ilaçlama, gübreleme vb.), onarım ve bitlendirmeleri (ağaç, ağaçcık, çalı, mevsimlik çiçek vb.) ile doğaya ve çevreye uyumlu, ekolojik, geri dönüştürülebilir yeni kent mobilyaları (bank, çöp kutusu, tabela, gölgeleme elemanları vb.) alımı, montajı, tamir ve bakımının yapılması.								
Maliyet Tahmini	165.483.000,00 TL								
Tespitler	Saha içerisinde nitelikli personel sayısındaki eksiklik								
İhtiyaçlar	1. Saha içerisinde nitelikli personel ihtiyacı. 2. İş makinası, zirai makina ve araç sayılarının artırılması.								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A5.Engelli ve Dezavantajlı Gruplara Destek								
Hedef	H5.1.Toplumsal Yaşama ve İstihdama Katılımını Destekleyen, Farkındalık Yaratan, Eğitim ve Etkinliklerin Geliştirilmesinin sağlanması amaçlanması ve engelsiz bir hayat sürmeleri açısından tüm desteklerin sağlanması hedeflenmektedir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 5.1.1 Gıda Yardım yapılacak kişi sayısı	35%	0	1000	2000	2500	3000	3500	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.2 Eğitim (kırtasiye)yardımı yapılacak birey sayısı	12%	0	300	400	500	600	700	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.3Halk ekmek kartı dağıtılacak kişi sayısı	13	0	300	400	500	600	700	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.4 Oyuncak ve kıyafet kumbarası sayısı	10	0	2	3	4	5	6	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.5 Yardım yapılacak yaşlı birey sayısı	10	0	200	300	400	500	600	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.6 Yardım yapılacak engelli birey sayısı	10	0	150	200	250	300	350	1 Ay	6 Ay
PG 5.1.7. Mobil aş evi	10	0	8000	10000	10000	10000	10000	1 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Kadın ve Aile Hizmetleri Müdürlüğü Kültür ve Sosyal Yardım İşler Müdürlüğü Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü İşletme ve İştirakler Müdürlüğü								
Riskler	1. Personel sayısındaki eksiklik 2. Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri 3. Kötü hava koşulları 4. Üst Politika belgelerinde yanılma 5. Önerilen proje ve faaliyetlerin mali imkân yetersizliği nedeniyle uygulanamaması 6. Kurumlar arası koordinasyon eksikliği								
Faaliyet ve Projeler	1. Engelli bireylere belediyelere ait ücretli yerlere ücretsiz veya indirimli giriş hakkı sağlanmak. 2. Sosyal yardımlar ile yoksulluk ve yoksulluğun etkileri azaltmak. 3. Dezavantajlı yaşlı bireylere temel bakım çantası desteği verilmesi 4. Mobil Aş Evi Çorba dağıtımı 5. Göç Alanıyla İlgili Çalışmaların Yürütülmesi 6. Oyuncak ve kıyafet kumbarası çalışmalarının yürütülmesi 7. Gıda yardımlarının yapılması 8. Halk ekmek kartları 9. Eğitim desteği								
Maliyet Tahmini	30.000.000,00TL								
Tespitler	1. Engelli bireylerim mevcut sayısının belirlenmesi 2. Yaşlı bireylerin belirlenmesi 3. Sosyal ve Ekonomik Destek İhtiyacı Olan Bireylerin Tespiti 4. İlçedeki dezavantajlı evlerin belirlenmesi								
İhtiyaçlar	1. Yeteri kadar personelin görevlendirilmesi 2. Saha çalışmaları için gerekli desteğin sağlanması 3. Duyuru 4. Gerekli yardım malzemelerinin temini								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A6. Kapsayıcı ve Güvenli Kentsel Yaşam									
Hedef	H6.1. Yıllık gıda denetim sayısının artırılması ve ilköğretim okullarında gıda güvenliği bilgilendirme eğitimlerinin yapılması									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG 6.1.1 Denetlenen gıda işletmesi sayısı	75	1000	1200	1400	1500	1600	1700	1 Hafta	1 Ay	
PG 6.1.2 Sağlıklı beslenme eğitimlerinin verildiği okul sayısı	25	0	20	20	20	20	20	1 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Zabıta Müdürlüğü Gıda Tarım ve Hayvancılık İl-İlçe Müdürlükleri Milli Eğitim Müdürlüğü									
Riskler	1. Salgın hastalıklar 2. Asayiş durumları									
Faaliyet ve Projeler	1. İşyeri açma ve çalışma ruhsatları yönetmeliği çerçevesinde bölgesel bazlı denetimler planlayarak birim zamanda yapılan denetim sayısını arttırmak 2. İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile yapılacak projeler kapsamında eğitimler planlayıp uygulamak.									
Maliyet Tahmini	600.000,00 TL									
Tespitler	1. Tüketiciler tarafından Gıda üretim ve satış yerlerine yönelik şikayet sayısında artış. 2. Kırsal bölgelerdeki ilköğretim öğrencilerinin güvenli gıda konusundaki bilgi eksikliği									
İhtiyaçlar	1. Yeterli sayıda deneyimli personel 2. İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği/protokol yapılması									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A6. Kapsayıcı ve Güvenli Kentsel Yaşam								
Hedef	H6.2. Kentin huzur ve güvenliğine yönelik denetim uygulamalarını arttırmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 6.2.1. Yıl içerisinde yapılacak ortalama denetim sayısı (adet)	30%	2.400	3.120	4.056	5.272	6.853	8.908	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.2. Yıl içerisinde verilen ortalama yasal işlem sayısı (adet)	10%	180	188	206	226	248	272	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.3. Perakende satış yapan ve hizmet sunan işyerlerinde yapılan toplam fiyat tarifesini ve etiket denetim sayısı (adet)	10%	25	27	29	32	35	38	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.4. Seyyar satıcı oluşumlarını ve yaya trafiğini engelleyici işgaller ile mücadelenin ve denetimlerin oranı.	20%	20%	15%	15%	15%	15%	15%	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.5. Dilenciliğin önlenmesine yönelik gerçekleştirilen denetim sayısı (adet).	15%	865	900	980	985	990	990	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.6. 3516 Sayılı Kanun çerçevesinde ölçü ve tartı aletlerinin denetlenme oranı.	5%	5%	5%	5%	5%	5%	5%	1 Yıl	6 Ay
PG 6.2.7. İnşaat, hafriyat atıklarının kontrolsüz bir şekilde dökülmesini önlemeye yönelik denetimlerin oranı	10%	10%	10%	10%	5%	5%	5%	1 Yıl	6 Ay
Sorumlu Birim	Zabıta Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	1. Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 2. Yapı Kontrol Müdürlüğü 3. İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 4. Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü 5. Destek Hizmetleri Müdürlüğü								
Riskler	1. Personele yönelik yapılan fiziki ve sözlü saldırı. 2. Mevzuata uygun olmayan işletmelerin faaliyetlerinde ısrar etmeleri sonucu kurumumuz açısından ortaya çıkabilecek itibar kaybı ve hukuki olumsuzluklar. 3. Zabıta hizmetleri emrine sunulan ekipmanların arıza ve kazaya karışma riski. 4. Personel sayısındaki eksiklik. 5. Göç ve işsizlik sebebiyle hedef kitledeki artış.								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none">1. Toplum düzenine yönelik denetimler.2. Bilinçlendirme ve tanıtım faaliyetleri.3. İşgal alanlarının tespiti.4. Personelin eğitim ve motivasyon ihtiyacının karşılanması.5. Seyyar satıcılar ile etkin mücadele etmek için Büyükşehir Belediyesi ile kordinasyon sağlanması.6. Dilenciliğin önlenmesine yönelik denetimlerin arttırılması.7. Yol kenarı ve kaldırım işgallerinin önlenmesi.
Maliyet Tahmini	4.000.000,00 TL
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1. İşyerinin mevzuat hükümlerine aykırı olması.2. Şehrin büyümesi.3. Vatandaşların tüketici hakları konusunda yeterli bilgiye sahip olması.4. Zabıta noktalarında bulunan ekipmanların yetersizliği.5. Zabıta personel sayısındaki eksiklikler.6. Personel alımının norm kadroda belirtilen cetvele göre yapılmaması.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Mevzuata yönelik denetimlerin arttırılması.2. Personel ihtiyacının karşılanması yönünde iyileştirme çalışmalarının yapılması ve motivasyonun sağlanması.3. Zabıta noktasındaki eksikliklerin tedarik edilmesi.4. Norm kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik Eki Tasnif Cetvellerine göre C-14 grubunda yer almakta olup norm kadro standartları ile Belediyeye 1 Zabıta Müdürü, 10 Zabıta Amiri, 25 Zabıta Komiseri, 204 Zabıta Memuru verildiği fiili olarak 239 olması gerekmektedir.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.1. Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.1.1.Sosyal medya üzerinden yapılacak görüntüleme sayısı	15%	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	1 Ay	6 Ay	
PG7.1.2.Vatandaşlardan gelecek dilek, şikayet, istek ve öneri sayısı	20%	11.500	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	1 Ay	1 Ay	
PG7.1.3.Duyuru amaçlı üretilen görsel materyal sayısı	20%	250	300	350	400	450	500	1 Ay	6 Ay	
PG7.1.4.Gönderilen haber sayısı	15%	250	1050	1100	1150	1200	1250	1 Ay	6 Ay	
PG7.1.5.Basın mensupları ile yıllık buluşma ve basın toplantıları sayısı	20%	5	10	15	16	17	20	1 Ay	6 Ay	
PG7.1.6.Halkın Tanıtım Çalışmalarından Memnuniyet Oranı	10%	50%	55%	60%	70%	80%	90%	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler. Yazılı, görsel,işitsel,dijital yayın organları									
Riskler	Hazırlanan haber içeriklerine yayın basın organları tarafından yer verilmemesi. Sosyal medya ve dijital basında çok fazla asparagas haber yer alması. Sosyal medya ve dijital basında paylaştığımız haberlere yönelik provakatif durumların olması.									
Faaliyet ve Projeler	Belediye hizmetleri konusunda bilgi sahibi olmasını sağlayacak yazılı, görsel, işitsel ve dijital mecralarda, içerik oluşturarak faaliyetlerin paylaşılması çalışmalarının yapılması									
Maliyet Tahmini	23.000.000,00 TL									
Tespitler	Belediyenin kültürel ve sosyal etkinliklerine halkın yoğun ilgi gösteriyor olması. Kampanya ve bilgilendirmelere yönelik sosyal medya paylaşımlarına ilginin düşük olması.									
İhtiyaçlar	Teknolojik araç gereçlerimizin yenilenmesi. Basın yayın ve halkla ilişkilere yönelik hizmet içi eğitimlere yer verilmesi.									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim								
Hedef	H7.2.Kurumun dijital arşiv ile tüm evrakların arşiv yönetim sistemine dahil edilmesi								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG 7.2.1. Dijital Arşiv Dönüşümü.(%)	60	0	70	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
PG 7.2.2. İnsan kaynakları (%)	40	0	100	100	100	100	100	1 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler								
Riskler	Birimler arası kordisyon eksikliği sebebiyle veriye dayalı dijital arşiv dönüşüm işine geçiş hızının düşük olması.								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurumsal Hafızasının Korunması, 2. Dijitalleştirilmesi Belgelere Hızlı Ve Kolay Erişim İmkanı Sağlamak. 3. Belgeleri Fiziksel Olarak Aramak Yerine Dijital Ortamda Arama Yaparak İstenilen Belgeye Anında Erişilebilirliği Arttırmak. 4. Depolama Alanı İhtiyacını Ortadan Kaldırıp, Kağıt Tüketimini Azaltırmak, Ve Belgelerin Fiziksel Bozulma Riskini Ortadan Kaldırıp Veri Güvenliğini Arttırmak 5. Eğitim Faaliyeti, 6. Tarama Faaliyeti, 7. İndeksleme Faaliyeti, 8. Veri Güncelleme Faaliyeti 								
Maliyet Tahmini	12.000.000,00 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Uzman personel eksikliği. 2. Yazılım eksikliği. 3. Makina teçhizat eksikliği. 4. Birimler arası kordinasyon eksikliği. 								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Veriye dayalı dijital arşiv dönüşümünün hızlandırılması için gerekli olan ihtiyaçlar; 2. Arşiv yazılımları. 3. Yeterli Personelin oluşturulması. 4. Makine, teçhizat eksiklerinin belirlenmesi. 5. Birimler arası koordinasyon sağlanması. 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.3.Yenilenebilir enerji sistemlerini kullanarak Halka dönük KİOSK kullanımının hedeflenmesi									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.3.1. Yenilenebilir enerji sistemlerinden faydalanılarak kioks cihazlarının belediye sınırlarına kurulması. (Adet)	100	0	1	2	1	1	1	3 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> • Kullanılabilirliğin beklenen seviyede olmaması. • Gelirin beklenen seviyenin altında olması. • Halkın teknolojik yeniliklere açık olmaması • Kanun veya yönetmenliklerle yapılan güncellemelerden kaynaklanabilecek aksaklıklar. 									
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediyenin başvuru ve ödeme işlemlerini mobil olarak yapılmasında kiokslardan faydalanılması. 2. Cihaz Kurulum Faaliyeti. 3. Cihaz enerji sisteminin kurulum faaliyeti. 4. Cihaz bakım onarım faaliyetleri. 									
Maliyet Tahmini	2.400.000,00 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Altyapı yetersizliği. 2. Personel Yetersizliği. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yenilenebilir enerji sisteminin Kurulması. 2. Uygun KİOSK cihazlarının kurulması. 3. KİOSK cihazlarının kontrolünü sağlayacak ekibin oluşturulması. 4. Bakım onarım faaliyetlerinin yapılması. 									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.4. Kurumsal gelişim kapasitesini yeni nesil belediyecilik anlayışıyla sürekli geliştirmek ve teknoloji standartını artırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.4.1. Mevcut yazılımların entegrasyonları (%)	% 30	%30	%60	%60	%80	%80	%80	3 Ay	6 Ay	
PG7.4.2. Yeni yazılımların alınması (Adet)	% 30	0	3	3	3	3	4	6 Ay	6 Ay	
PG7.4.3. Yazılım Lisanslarının ve Bakım Sözleşmelerin yapılması (%)	% 20	%70	% 80	% 90	% 90	%100	%100	1 Yıl	6 Ay	
PG7.4.4. Teknolojik Yazılım Lisanslarının ve Bakım Sözleşmelerin yapılması (%)	% 20	% 80	% 100	%100	%100	%100	%100	1 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Bilgi İşlem Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknolojinin hızlı gelişmesinden dolayı yeni teknolojiler ile beraber farklı yazılımların kendi içinde haberleşmesi (API) sorunu. 2. Kurum personellerinin gelişen teknolojileri kullanımı konusunda yetkin olmaması ve yeniliklere açık olmaması. 									
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Entegrasyon Faaliyeti: CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) ile MIS(Bilgi Yönetim Sistemi) yazılımları ile belediye veritabanı güçlendirilerek, yazılımların entegrasyonu ile mevcut sistemlerden yeni veri setlerine ulaşım sağlanması 2. Yazılımdaki diğer modüllerinde kurum faydası gözetilerek entegrasyonlar sağlanacak. 3. Belediyede mevcut kullanılan farklı yazılımların müdürlüklerin daha verimli çalışmasını sağlayacak şekilde Ar-Ge çalışması yapılması 4. Donanımsal (Sunucu, güvenlik duvarı, bilgisayar, yazıcı vb.) kurum için gerekli makine ve teçhizat alımları sağlanması 									
Maliyet Tahmini	25.000.000,00 TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teknolojinin hızlı gelişmesinden dolayı mevcut alt yapı sisteminin sürekli değişmesi. 2. Yeni teknolojilere bağlı donanım ve yazılımlara sürekli ihtiyaç duyulması. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurum ihtiyaçları ve müdürlük talepleri gözetilerek uygun yazılımın yazılması ve sisteme gerekli entegrelerin yapılması. 2. Yazılımlarda yapay zeka destekli teknolojik gelişimler takip edilerek bu doğrultuda alımlar yapılması 3. Personellere teknolojik eğitimler verilerek verimliliğin artırılması sağlanmalı. 4. Lisanslı yazılım sayısının artırılması 									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.5. Belediye Başkanlığımız hizmet birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda en hızlı ve en verimli desteği sağlamak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.5.1. İş makinası alımı (adet)	25	-	5	4	3	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG7.5.2. Araç Filosu Binek-Kamyonet (adet)	15	-	4	3	3	2	2	6 Ay	6 Ay	
PG7.5.3. Hizmet Binası (adet)	40	-	-	-	%50	%50	-	6 Ay	6 Ay	
PG7.5.4. Kademe Amirliği makine teçhizat hizmet alanı artışı (adet)	20	-	%50	%50	-	-	-	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Destek Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Van Büyükşehir Belediyesi Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı DMO Tüm Müdürlükler									
Riskler	1. Ekonomik Değişkenler 2. Artan Enflasyon 3. Bütçe Tahsisi 4. Ödenek Yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	1. Araç Filosunun artırılması 2. Hizmet binası için proje ve yapım işleminin başlatılması.									
Maliyet Tahmini	800.000.000,00 TL									
Tespitler	1.Hizmet Binası yerleşikliği ile çalışma alanlarını daha iyi seviyelere taşımak 2.Araç Filosunda Planlanan artış ile Kiralama Maliyetlerinin en aza indirilmesi ve resmi mülkiyetli araçlarla hizmet sürdürülebilirliği. 3.İlçe merkezinde yapılaşmanın yoğunlaşması ve artan nüfus ile hizmet alanının artması ve araç desteğine duyulan ihtiyacın katlanması. 4. Kademe Amirliği bünyesinde makine-teçhizat ve bakım onarım verimliliğini arttırmak.									
İhtiyaçlar	5. Yeterli bütçenin ayrılması. 6. Araç filosunun tespitinin yapılması.									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim								
Hedef	H7.6.Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.6.1 Toplam dava sayısı	30	1373	1473	1563	1643	1715	1785	6 Ay	1 Yıl
PG7.6.2 Sonuçlanacak tahmini dava sayısı	50	967	1104	1241	1330	1400	1450	6 Ay	1 Yıl
PG7.6.3: Birimlere gönderilecek mütalaa sayısı	20	108	113	115	123	128	130	6 Ay	1 Yıl
Sorumlu Birim	Hukuk İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler Mahkemeler İlgili Kamu Kurumları Vatandaşlar								
Riskler	1. Belediyeye karşı açılması muhtemel dava sayısının bilinmemesi. 2. Dava süreçlerinin uzun olması 3. Hukuksal alandaki iş yükü yoğunluğu								
Faaliyet ve Projeler	1. Hukuki işlemlerde planlamaya ağırlık vermek 2. İdari işlemlerin mevzuata uygunluğunu sağlayarak dava sayısını azaltmak 3. Belediye lehine sonuçlanan dava sayısını arttırmak								
Maliyet Tahmini	1.400.000,00 TL								
Tespitler	1. Belediyeye karşı açılan dava sayısının genel olarak fazla olması 2. Kamulaştırma, tazminat ve alacak davalarının belediye bütçesini olumsuz etkilemesi 3. Belediyeye karşı dava açılmasının önlenmesine yönelik çalışmaların yetersiz olması								
İhtiyaçlar	1. İlgili ve yetkili birimler tarafından gerekli alt yapı çalışmalarının oluşturulması 2. Sorunların çözümüne yönelik ekip çalışmalarının başlatılması.								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim								
Hedef	H7.7. Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü performansını geliştirerek kurum gelişimine katkı sağlamak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.7.1. Öneri Sistemine Katılan Personel Sayısının toplam çalışan sayısına oranı	25	0	15	15	15	15	15	3 Ay	6 Ay
PG7.7.2. Personel Başına Düşen Eğitim Saati	50	0	24	24	24	24	24	3 Ay	6 Ay
PG7.7.3. Çalışan Memnuniyet Oranı	25	40	50	60	70	80	90	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler Eğitim Firmaları Anket Firmaları								
Riskler	1. Takdir ödüllendirme sistemi kapsamındaki yasal kısıtlar 2. Hedef ve yetkinlik değerlendirmelerinde hatalar olması 3. İş gücü ihtiyaçlarının doğru belirlenmemesi 4. Küresel ekonomik krizler								
Faaliyet ve Projeler	1. Belediye işçilik ihtiyaçlarının sağlanması ve özlük haklarının iyileştirilmesi 2. Eğitim sisteminin iyileştirilmesi 3. Çalışan için sosyal imkanların artırılmasına yönelik projelerin hayata geçirilmesi 4. Çalışanları görüş ve önerilerini almaya yönelik çalışmalar yapılması 5. Performans yönetim sisteminin iyileştirilmesi 6. Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik çalışmalar yapılması								
Maliyet Tahmini	• 2.000.000 TL								
Tespitler	1. Öneri sisteminin saha personeline yayılımının zayıf olması 2. Eğitim bütçesinin yetersiz kalması 3. Sosyal hakların yetersiz kalması 4. Çalışan özlük hakları arasında farklar olması								
İhtiyaçlar	1. Öneri sistemi duyurularının artırılması 2. Bütçe, kurum içi eğitmen sayısının artırılması 3. Sosyal alan yaratılması, çalışanların memnuniyet düzeyinin artırılması 4. Çalışan özlük haklarının iyileştirilmesi, 5. Çalışanlar için yeterli etkinlik ve eğitimlerin gerçekleştirilmesi								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.8. Belediyeye bağlı işletmelerin kapasitelerini arttırıp, yeni işletmeler ekleyerek belediyenin gelirini arttırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.8.1. Müdürlüğümüze bağlı işletmelerin ürün çeşiti, hizmet türü, kapsam ve kapasitelerini arttırmak (%)	%8	0	%20	%50	%80	%100	%100	Her Gün	6 Ay	
PG7.8.2. Belediyemiz bünyesinde bulup işletme niteliği taşıyan ya da işletmeye uygun yerlerin müdürlüğümüz bünyesine kazandırmak.	%12	0	%60	%100	%100	%100	%100	1 Ay	6 Ay	
PG7.8.3. Şehrin işlek noktalarına halk lokantaları açmak.	%15	0	1	1	2	-	-	1 Ay	6 Ay	
PG7.8.4. Belediyemize halk etmek fabrikası kazandırmak.	%20	0	0	1	-	-	-	1 Ay	6 Ay	
PG7.8.5. Belediyemize çok amaçlı kongre merkezi kazandırmak	%10	0	0	0	0	1	-	3 Ay	6 Ay	
PG7.8.6. Belediyemize düğün ve etkinlik salonları kazandırmak	%10	0	0	0	1	1	1	3 Ay	6 Ay	
PG7.8.7. Belediyemize sosyal tesis kazandırmak	%10	0	0	0	0	1	1	3 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler									
Riskler	1. Bütçe yetersizliği 2. Ekonomik istikrarsızlık 3. Tasarruf tedbirleri kanunu 4. Belediyeye ait bina ve arsa yetersizliği									
Faaliyet ve Projeler	1. Müdürlüğümüze bağlı hâlihazırda hizmet veren(Ters Ev, 7D Sinema, Engelsiz Café, Tren, Çocuk Kreşi) gibi tesislerin kapasitesini, ürün yelpazesini, hizmet alanlarını arttırıp, gelir miktarını ve hizmet kalitesini arttırmak. 2. Belediyemiz bünyesinde bulunup işletme niteliği taşıyan veya işletmeye uygun spor ve eğlence merkezleri, parklarda bulunan uygun alanlar, atölyeler gibi işletmeye ve gelir getirmeye uygun yerlerin bünyemize alınıp gelir elde edilmek. 3. Şehrin kalabalık ve ulaşılması kolay noktalarına kaliteli, uygun fiyatlı, çok çeşitli ve hijyen kurallarına uygun halk lokantaları açmak. 4. Belediyemize ait halk ekmek fabrikası açıp, dağıtım ve satış ağları ile sadece ekmek değil çeşitli ve zengin besin değerlerine sahip unlu mamüller üretmek.									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

	<ol style="list-style-type: none">5. Belediyemize ait, kongre, konser ve çeşitli etkinliklerin yapılabildiği çok amaçlı kongre merkezi kazandırmak.6. İlçe merkezi dışında ulaşımı kolay ve şehir sakinlerinin rahatsız olmayacağı yerlerde belediyeye ait düğün ve etkinlik salonları açmak.7. Belediyemize ait, bünyesinde konaklama, yeme-içme, organizasyon ve çeşitli etkinliklerin yapılabildiği bir sosyal tesis kazandırmak.8. Belediyemize ait, çoğunlukla iş kıyafetlerinin üretildiği ve belediye dışında da iş kıyafeti ihtiyacına cevap verebilen tekstil atölyeleri açmak.
Maliyet Tahmini	95.000.000,00 TL
Tespitler	<ol style="list-style-type: none">1. Belediyeye yeni gelir kaynakları kazandırmak.2. İlçe ve merkezi konumda olması nedeniyle il geneline ve aynı zamanda yerli ve yabancı turistlere hizmet vermek.3. Geçim zorluğu yaşayan ilçe ve ilçe sakinlerine uygun fiyata yeme-içme ihtiyaçlarını karşılamak.4. Sosyal alan yetersizliği.
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. İşletmeye uygun yerler ve binalar.2. Yeni yapılacak binalarda ve hizmet alanlarında işletmeye uygun alanların yapılması.3. Mali planlamada işletmelere daha çok yer verilmesi.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.9. Mali Sürdürülebilirlik Sağlanacak									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.9.1: Öz Gelirlerin tüm gelirlere oranı (%)	20	13,76	20,50	50,00	60	80	90	Hergün	1 Ay	
PG7.9.2: İç kontrol eylem planı gerçekleşme oranı (%)	20	60	50	50	50	50	50	1 Yıl	6 Ay	
PG7.9.3: Tahsilatın tahakkuka oranı (%)	30	60	60	60	60	80	90	Hergün	1 Ay	
PG7.9.4:Mükellef denetimlerinin sayısı (adet/yıl)	30	60	100	100	100	100	100	Hergün	1 Ay	
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Personel sayısındaki eksiklik 2. Personelin mevzuat konusundaki bilgi eksikliği 3. Mükellef bilgilerinin sisteme aktarılmasında yaşanan eksiklik ve yanlışlıklar. 4. Vatandaşın kişisel verileri ihlal edip başkası adına bilgi istemesi 5. Yazılım ve teknoloji eksikliği 									
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gelirlerin artırılması faaliyeti 2. Muhasebe faaliyetleri 3. Ön mali kontrol faaliyetleri 4. Finansal kapasitenin geliştirilmesi faaliyetleri 5. Vergi dönemlerinde tahsilat veznelerinin artırılması 									
Maliyet Tahmini	250.000,00TL									
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Belediyemiz öz gelirlerinin, tüm gelirlerimiz içinde oranının artırılması gerekmektedir. 2. İlgili yasal mevzuat çerçevesinde gelir arttırıcı ve gelir kaybını önleyici tedbirleri almak. Tahsilat ve tahakkuk oranının arttırmak. 3. Yasal mevzuat çerçevesinde mükellef beyanlarının doğruluğunun kontrol edilmesi. 4. İç kontrol uyum eylem planının hazırlanması hızlandırılmalı. Birimlerin sorumluluklarını yerine getirirken iç kontrole uygun hareket ettikleri takip edilmeli. 5. Gelir arttırıcı çalışmalar ile kurumun mevcut gelirlerinin artırılması ve yeni gelir kalemlerinin oluşturulmalı. 									
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Gelir-Gider, varlık ve yükümlülüklerin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesi sağlanmalı. 2. Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesi izlenmeli. 3. Her türlü mali karar ve işlemlerde usulsüzlüğün önlenmesi zamanında güvenilir rapor düzenlenmesi ve bilgi edinilmesi amaçlanmalı. 									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.10. Kurumsal Kapasitenin Arttirilmesi ve Denetim Süreçlerini Etkinleştirmek									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.10.1: Belediye faaliyetlerinde kamu yararının gözetilmesi (%)	25	100	100	100	100	100	100	Hergün	Her Gün	
PG7.10.2: Faaliyetlerin izlenebilir olması (%)	25	100	100	100	100	100	100	Hergün	6 Ay	
AYPG7.10.3: Şeffaflık politikası gereği belediye mali tablolarının yayınlanması (%)	25	100	100	100	100	100	100	Hergün	1 Ay	
PG7.10.4: Mali tablolardaki uygunluk (%)	25	100	100	100	100	100	100	Hergün	1 Ay	
Sorumlu Birim	Mali Hizmetler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Basın Yayın Ve Halkla İlişkiler Hukuk İşleri Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü									
Riskler	Vatandaş Memnuniyeti									
Faaliyet ve Projeler	1. Faaliyetlerin yayınlanması 2. Mali tabloların oluşturulması									
Maliyet Tahmini	500.000,00TL									
Tespitler	1. Yasal mevzuat çerçevesinde yapılan işlemlerin sıklıkla yayınlanamaması 2. Mali tabloların analizinin doğru yapılamaması									
İhtiyaçlar	1. Denetim süreçlerini etkinleştirmek. 2. Nitelikli personelden oluşan denetim ekibinin oluşturulması									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim									
Hedef	H7.11. EBYS'yi etkin kullanarak yazışmaları dijitalleştirip arşivlemeyi optimize etmek, belediye kararlarının mevzuata uygunluğunu ve müdürlükler arası koordinasyonu sağlamak, meclis toplantılarını katılımlara açarak şeffaflığı artırmak.									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG7.11.1. Hızlı ve etkin evrak akışının sağlanması	35	100	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay	
PG7.11.2. Meclis ve Encümen kararlarının mevzuata uygun ve yasal süresi içerisinde işlemlerinin tesis edilmesi. (%)	50	100	100	100	100	100	100	1 Ay	6 Ay	
PG7.11.3 Dijital arşiv kullanma	15	0	70	100	100	100	100	6 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Yazı İşleri Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Birimler									
Riskler	Teknolojik altyapı sağlayan Bilgi İşlem Müdürlüğü'nün destek ve hizmet verme kapasitesinde oluşabilecek teknik aksama									
Faaliyet ve Projeler	Belediyemiz karar organlarıncı alınan kararların iş ve işlemlerinin eksiksiz ve süresi içerisinde tamamlanması,									
Maliyet Tahmini	400.000,00 TL									
Tespitler	Nitelikli personel eksikliğinden kaynaklı müdürlükler ile koordinasyon eksikliği olabilmekte.									
İhtiyaçlar	1. İnsan Kaynakları yönetiminin sağlanması ve personele yönelik eğitimlerin düzenlenerek yetkinliğin artırılması 2. Dijital arşivin geliştirilmesi.									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim								
Hedef	H7.12. İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.12.1. Sıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması	60	2824	3500	3750	4000	4100	4200	1 Ay	3 Ay
PG7.12.2. Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması	30	561	700	850	1000	1150	1250	1 Ay	3 Ay
PG7.12.3 Gayrisıhhi işyerlerinin ruhsatlandırılması	10	214	230	250	270	290	300	1 Ay	3 Ay
Sorumlu Birim	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü İlçe Emniyet Müdürlüğü, İl Sağlık Müdürlüğü,Kaymakamlık, Büyükşehir Belediyesi								
Riskler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ruhsatlandırma aşamasında istenen belgelerin temin edileme hususunda yaşanan sıkıntılar 2. Yasal engeller 3. Ön inceleme talebinin oluşmaması 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> 1. İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları Yönetmeliği çerçevesinde, denetim ekipleri oluşturularak ruhsatsız işyerlerinin tespitinin yapılması ve ruhsatlandırılması. 2. Başvurular sırasında ruhsat alınmadan önce vatandaşlarımızı ön inceleme talep edebileceklerine dair bilgilendirilmesi ve iş yerlerinin ruhsatlandırılması 								
Maliyet Tahmini	400.000 TL								
Tespitler	Tahmini mevcut işyeri sayısı ile ruhsatsız işyeri sayısı arasındaki açıklığın fazla olması								
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yeterli sayıda deneyimli personel 2. İlgili müdürlükler ile koordinasyon. 								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A7.Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim								
Hedef	H7.13 Belediye adına kayıtlı taşınmazların envanterin tutmak.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG7.13.1* Envanteri Tutulan taşınmaz sayısı.	25 %	400	420	430	440	450	460	6 Ay	6 Ay
PG7.13.2* Bedelsiz ve tahsis alınan ve sağlanan taşınmaz sayısı.	25 %	2	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
PG7.13.3* Belediye adına kamulaştırma yapılması	25 %	5	5	5	5	5	5	6 Ay	6 Ay
PG7.13.4 Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların satılması	25 %	40	40	40	40	40	40	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Emlak İstimlak Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler								
5Riskler	<ol style="list-style-type: none"> Nitelikli personel sayısı azlığı, Zorunlu olmayan uygulama planı değişiklikleri. Diğer müdürlüklerle koordinasyon kurmada yaşanan aksaklıklar. 								
Faaliyet ve Projeler	<ol style="list-style-type: none"> Diğer Müdürlükler ile koordinasyonlu çalışma, Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların takibinin yapılması. Belediye adına bedelsiz taşınmaz alımı, tahsis işlemi ile temin edilmesi. Belediye adına kamulaştırma yapılması. Belediye mülkiyetinde bulunan taşınmazların satılması 								
Maliyet Tahmini	10.000.000,00 TL								
Tespitler	<ol style="list-style-type: none"> İmar Planında Çıkan Eksikler. Deneyimli ve donanımlı personel eksikliği, Birimler arası koordinasyonda yaşanan aksaklıklar 								
İhtiyaçlar	İhtiyaç olan personellerin temini eğitimi ve kuruma intibakların sağlanması.								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A.8. Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Geliştirilmesi								
Hedef	H8.1. Kentimizde sportif faaliyetleri yaygınlaştırma ve yeni spor alanları oluşturma								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.1.1 Doğa yürüyüşleri	10%	0	3000	3500	4000	4500	5000	1 Ay	6 Ay
PG8.1.2 Zirve yapılacak alan sayısı	10%	0	5	8	10	12	14	6 Ay	6 Ay
PG8.1.3 Kırsal mahallelerde sportif aktiviteler	15%	0	500	700	800	900	1200	6 Ay	6 Ay
PG8.1.4 Engelli ve yaşlı bireylere hareket eğitimi	15%	0	300	350	400	500	600	6 Ay	6 Ay
PG8.1.5 Kadınlar arası turnuvalar (kişi)	15%	1000	1200	1500	2000	2500	2800	6 Ay	6 Ay
PG8.1.6 Kadınlar arası turnuva sayısı	5%	3	4	6	7	8	10	6 Ay	6 Ay
PG8.1.7 Sporla hayata bağlan	15%	-	300	450	550	650	750	6 Ay	6 Ay
PG8.1.8 Köy okul bahçeleri zemin boyama	15%	-	8	12	18	25	30	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Destek Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları Müdürlüğü Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü								
Riskler	1. Öngörülemeyen hava koşulları 2. Bütçenin öngörülememesi 3. Kurumlar arası koordinasyon eksikliği 4. Uzman personel yetersizliği								
Faaliyet ve Projeler	1. Doğayı tanıma, koruma, gözlemlene ve keşfetme bilincini gerçekleştirmek. 2. Kırsal mahallelerde yaşayan çocuklara spor branşlarını tanıtıp, sporu ulaşılabilir yapmak. 3. İlimiz sınırları içerisinde yaşayan tüm engelli ve yaşlı bireylere hareket eğitimi vermek. 4. Kadınlar Arası Turnuvalar Düzenlemek. 5. Vatandaşlarımıza kamp kültürünü aşılayıp, sporla bağımlılıklarından uzaklaştırmak. 6. İlçemizde bulunan kırsal mahallelerdeki okul bahçelerine çizimler yapmak.								
Maliyet Tahmini	2.500.000,00 TL								
Tespitler	1. Zirve noktalarının ulaşımın zor olması. 2. Yürüyüş rotalarıyla ilgili teknik bilgi eksikliği, 3. Ulaşımın yeterli olmaması, 4. Spor ekipman eksikliği 5. Spora ulaşımın kısıtlı olması, 6. Spor bilincinin olmaması, 7. İnaktif yaşama alışık olma								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

	<ol style="list-style-type: none">8. Kadınlara yönelik spor faaliyetlerinin kısıtlı olması9. Sporda cinsiyet eşitsizliğinin olması10. Bağımlıklarından uzak, sosyalleşecek ortamın oluşturulmaması11. Okul bahçelerinin aktivite yapmaya elverişli olmaması12. Teneffüslerin verimli kullanılmaması13. Öğrencilerin sosyal bağları ve eşli çalışmalarda zayıf olmaları
İhtiyaçlar	<ol style="list-style-type: none">1. Sponsor ve işbirliği desteğinin sağlanması.2. Kişinin ihtiyacına ve hareket kısıtlılığına göre spor eğitimi vermek.3. Sporda cinsiyet eşitsizliğini yıkmak4. Sosyal ve sportif ortam oluşturmak5. Spor branşlarını tanıtıp, yeteneğine göre sportif faaliyet göstermesine olanak sağlamak.6. Sporu yaygınlaştırıp, ulaşılır hale getirmek.7. Vatandaşlara doğayı tanımaları için ortam hazırlamak ve doğayı korumaları bilincini yerleştirmek.8. Yürüyüş etkinliklerinin sağlık üzerine olumlu etkilerini vatandaşa aktarmak.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A.8. Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Geliştirilmesi								
Hedef	H8.2. Kültürel ve sanatsal etkinliklerini yaygınlaştırmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG8.2.1 Konser, Resital, Dinleti vb. etkinlikler	30%	1	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay
PG8.2.2 Panel, konferans, söyleşi, çalıştay vb. etkinlikleri	10%	3	40	40	40	40	40	6 Ay	6 Ay
PG8.2.3 Sinema ve tiyatro gösterimleri	30%	5	30	30	30	30	30	6 Ay	6 Ay
PG8.2.4 Kültür gezileri	10%	0	10	10	10	10	10	6 Ay	6 Ay
PG8.2.5 Tiyatro, Sinema ve Kültür Festivalleri	20%	0	2	2	2	2	2	6 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm Müdürlükler Kültür ve Turizm Bakanlığı Van Büyükşehir Belediyesi Sivil Toplum Kuruluşları								
Riskler	1. Kırsal mahallelerin uzaklığı 2. Mevsimsel koşullar								
Faaliyet ve Projeler	1. Halk konserleri, açık hava konserleri, resitaller, şiir ve dengbeji gibi dinletiler payılacak olup etkinlik sayısı ve etkinlik alanları arttırılacaktır. 2. Panel, konferans, söyleşi, çalıştay vb. etkinlikleri yapılacaktır. 3. Sinema ve tiyatro gösterimleri yapılacak olup özellikle kırsal mahallelerde sayıları arttırılacaktır. 4. Kültürel, turistik, doğal yaşam alanlarına geziler düzenlenecektir. 5. Tiyatro, Sinema ve Kültür festivalleri yapılacak olup sayı ve etki alanı genişletilecektir.								
Maliyet Tahmini	20.000.000,00 TL								
Tespitler	1. Kaynak yetersizliği 2. Nitelikli personel eksikliği 3. Paydaşların gerekli desteği vermemesi 4. Kurumlar arası koordinasyon yetersizliği 5. Teknik personel yetersizliği								
İhtiyaçlar	1. Gezici etkinlik aracı 2. Kültürel ve Sanatsal etkinlikleri arttırmak 3. Sanatsal duyarlılığı arttırmak								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A.8. Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Geliştirilmesi									
Hedef	H.8.3. Kültürel, sanatsal, eğitici ve gelişimsel kursların yaygınlaştırılması									
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı	
PG8.3.1 Resim, müzik, tiyatro, drama, dil, bilişim, halk oyunları gibi kursların açılması	50%	0	10	15	15	15	15	1 Hafta	6 Ay	
PG8.3.2 Kreşlerin yaygınlaştırılması	20%	4	10	10	10	10	10	1 Hafta	6 Ay	
PG8.3.3 Mesleki beceri kurslarının açılması	20%	0	3	5	8	10	10	1 Ay	6 Ay	
PG8.2.4 kilim atölyesi projesi	10%	0	1	3	3	3	3	1 Ay	6 Ay	
Sorumlu Birim	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü									
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Tüm müdürlükler Milli Eğitim Müdürlüğü Halk Eğitim Müdürlüğü									
Riskler	1. Kırsal mahallelerin uzaklığı 2. Mevsimsel koşullar									
Faaliyet ve Projeler	1. Resim, müzik, tiyatro, drama, dil, bilişim, halk oyunları gibi kursların açılması, yaygınlaştırılması ve alanının attırılması. 2. Kreşlerin yaygınlaştırılması 3. Kuaför, dikiş nakış, el sanatları, trikotaj, seramik gibi alanlarda mesleki beceri kurslarının açılması 4. Kentimizin önemli bir kültür unsuru olan dokuma kilim atölyesi projesi									
Maliyet Tahmini	20.000.000,00-TL									
Tespitler	1. Kaynak yetersizliği 2. Nitelikli personel eksikliği 3. Paydaşların gerekli desteği vermemesi 4. Kurumlar arası koordinasyon yetersizliği 5. Teknik personel yetersizliği 6. Kurs merkezi ve atölyelerin yetersizliği									
İhtiyaçlar	1. Kültürel ve Sanatsal kurslarının sayısını ve kente dağılımını arttırmak 2. Sanatsal duyarlılığı arttırmak									

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

Amaç	A9. Afet Risklerini Azaltmak								
Hedef	H9.1. Van'ın Altyapısını Güçlendirmek, Geliştirmek, Teknolojik ve Sürdürülebilir Planlı ve Güvenli Bir Kent Oluşturmak								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2025	2026	2027	2028	2029	İzleme Sıklığı	Raporlama Sıklığı
PG9.1.1. Vatandaşların Afet Farkındalığı Bilincinin Oluşmasına Yönelik Verilen Eğitim Sayısı	5%	5	20	20	20	20	20	3 Ay	6 Ay
PG9.1.2. Afet Farkındalığı Eğitimi Verilen Kişi Sayısı	5%	100	1000	1000	1000	1000	1000	3 Ay	6 Ay
PG9.1.3. Teşvik Edilen AFAD Gönüllü Sayısı (Eğitimi ve Sertifika Verilen Kişi Sayısı)	20%	50	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
PG9.1.4. Talep Edilen Afet Olaylarına Müdahale Oranı	10%	20	100%	100%	100%	100%	100%	3 Ay	6 Ay
PG9.1.5. Afetlere Yönelik Yapılacak Tatbikat Sayısı	10%	2	20%	20%	20%	20%	20%	3 Ay	6 Ay
PG9.1.6. Afet Riski yüksek olarak belirlenmiş alanlarda yaşayan incinebilir gruplara özgü bilinçlendirme ve sosyal destek çalışmaları (%).	20%	-	10	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
PG9.1.7. Afet Acil Durum Toplanma Alanlarının Oluşturulması ,Kontrol, Denetim ve Güncellenmesi (yılda/adet)	20%	15	10	10	10	10	10	3 Ay	6 Ay
PG9.1.8. İlçe genelinde meydana gelen acil durum olaylarına müdahale oranı (%)	10%	10	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
PG9.1.9. Katılanacak Eğitim ve Faaliyet Sayısı	10%	10	100	100	100	100	100	3 Ay	6 Ay
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü								
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	İmar Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü Fen İşleri Müdürlüğü Sosyal İşler Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Basın Müdürlüğü Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü								
Riskler	Artan maliyet üzerinden yapılacak hazırlıkların tamamlanamaması, Personel yetersizliği, Personelin eğitimlerinin tamamlanamaması, AFAD Gönüllüsü için vatandaş veya personel isteksizliği								

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.2. HEDEF KARTLARI

	<p>Birimler ve kurumlar arası işbirliğinin zayıf olması Van ilinin çeşitli afet riskleri taşıyan bir bölge olması(deprem,çığ,sel vs.)</p>
Faaliyet ve Projeler	<p>1-Afet Öncesi Eğitim ve Bilinçlendirme: 1.1 Halka afet bilinci eğitimleri düzenlenmesi. 1.2 Okullarda afet eğitim programlarının uygulanması. 1.3 Afet durumunda nasıl davranılması gerektiğine dair bilgilendirme kampanyaları. 2-Afet Müdahalesi: 2.1 Afet durumunda hızlı müdahale ekiplerinin oluşturulması ve eğitilmesi. 2.2 Kurtarma operasyonları için planlamalar yapılması ve koordinasyon sağlanması. 2.3 Acil durum ekipmanlarının bakımı, envanter yönetimi ve yenilenmesi. 3-Afet Sonrası İyileştirme ve Rehabilitasyon: 3.1 Hasar değerlendirme çalışmaları yapılması ve raporlanması. 3.2 Yıkılan veya zarar gören yapıların onarımı veya yeniden inşası. 3.3 Afetzedelere yönelik sosyal destek ve psikososyal rehabilitasyon hizmetleri sağlanması. 4-İşbirliği ve Koordinasyon: 4.1 Diğer kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile işbirliği protokolleri oluşturulması ve güçlendirilmesi. 5- Afet Sonrası Değerlendirme ve İyileştirme: 5.1 Her afetin ardından yapılan değerlendirme toplantıları ve raporların hazırlanması. 5.2 Afet müdahale süreçlerinde tespit edilen eksikliklerin ve iyileştirme alanlarının belirlenmesi.</p>
Maliyet Tahmini	85.500.000,00 TL
Tespitler	<p>Olası bir deprem için acil toplanma alanlarının oluşturulması korunması ve çoğaltılması, Afet olayları çeşitliliğine göre uzmanlaşma, Araç, gereç, donatı vb. eksikliklerinin giderilmesi, Eğitim ve tatbikatların sürekliliği Afet öncesi hazırlık düzeyini artırmak, afet sırasında etkili müdahale sağlamak, afet sonrası iyileştirme süreçlerini hızlandırmak gibi hedeflerimiz yer almaktadır. Afet öncesi bilinçlendirme kampanyaları düzenlemek, afet müdahale ekiplerini eğitmek, yerel yönetimlerle iş birliği sağlamak gibi stratejiler müdürlük bünyesinde yer almaktadır. Diğer kurumlarla (yerel yönetimler, diğer afet müdahale birimleri, sivil toplum kuruluşları vb.) işbirliği yaparak stratejiler geliştirilecektir.</p>
İhtiyaçlar	<p>1. Afet Öncesi Hazırlık İhtiyaçları: 1.1 Afet Risk Analizi ve Planlama: Bölgesel afet risklerinin belirlenmesi ve bu risklere yönelik planların oluşturulması. 1.2 Eğitim ve Bilinçlendirme: Halkın afetler konusunda bilinçlenmesi için eğitim programları düzenlenmesi ve afet bilinci oluşturulması. 2. Afet Sırasında Müdahale İhtiyaçları: 2.1 Acil Durum Ekipmanları ve Malzemeler: Yangın söndürme ekipmanları, kurtarma araç-gereçleri, tıbbi malzemeler gibi acil durum ekipmanlarının temini ve bakımı. 2.2 Personel Eğitimi ve Hazırlığı: Kurtarma ekipleri, sağlık personeli ve diğer acil durum çalışanlarının sürekli eğitilmesi ve hazır olması 3. Afet Sonrası İyileştirme İhtiyaçları: 3.1 Hasar Değerlendirme ve Onarım: Afet sonrası hasar tespitleri ve zarar gören yapıların onarımı veya yeniden inşası için kaynak sağlanması. 3.2 Sosyal Destek ve Rehabilitasyon: Afetzedelere yönelik psikososyal destek hizmetleri, ihtiyaçların karşılanması. 4. İletişim ve Koordinasyon İhtiyaçları: 4.1 Kriz İletişimi ve Bilgilendirme: Halkın doğru ve güncel bilgiye erişimini sağlamak için etkili iletişim stratejileri geliştirilmesi. 4.2 Koordinasyon ve İşbirliği: Diğer kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle etkin işbirliği ve koordinasyon sağlanması. 5. Afetler karşı kullanılacak malzemelerin temini, 5.1 Uzman personel oluşturulması, 5.2 Depremde kullanılmak üzere hazırda bulunmak üzere konteyner ve çadırların oluşturulması</p>

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.3. MALİYETLENDİRME

AMAÇLAR VE HEDEFLER		5 YILLIK PLAN BÜTÇESİ
SA	Amaç 1: Sürdürülebilir Kentsel Gelişim	1.922.323.850,00 TL
H1.1.	Gelişen teknoloji ile beraber internet kullanımının yaygınlaştığı ve bu amaç doğrultusunda belediyenin halka açık alanlarda (park, eğitim yerleri vb.) vatandaşlara ücretsiz güvenilir internet hizmetini artırmak.	3.000.000,00 TL
H1.2.	Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını	700.000.000,00 TL
H1.3.	Kent sakinleri için mevcut ulaşım ağının bakım ve onarımını	500.000.000,00 TL
H1.4.	Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak	300.000.000,00 TL
H1.5.	Kent sakinleri için yeni ve alternatif ulaşım ağları sağlamak	300.000.000,00 TL
H1.6.	İmar Planında Düzenlemelerin Yapılması ve Kamusal Alanların Halkın Kullanımına Açılması	17.000.000,00 TL
H1.7.	Fen, Sağlık ve Çevre Şartlarına Uygun Yapılaşmayı Sağlamak	1.300.000,00 TL
H1.8.	Kent kimliğini güçlendiren, herkesin ihtiyacını karşılayacak kapasite ve işlevsellikte, estetik değeri yüksek ve yaşanabilir kentsel alanlar tasarlanmak	100.000.000,00 TL
H1.9.	İnşaat faaliyetlerinin İmar Kanunu'na uygun olarak denetiminin	383.000,00 TL
H1.10.	İlçedeki ruhsatsız yapılaşmayı kontrol ederek ruhsatlı yapılaşma sayısını	640.850,00 TL
	Amaç 2 Katılımcı Yönetim ve Yerel Demokrasi	
	H2.1. Halkın talep, istek ve önerilerini ile mahalle muhtarlardan gelen talep başvurularını belediyenin ilgili birimlerine ulaştırarak bu taleplerin yerine getirilmesi konusunda yapılan iş ve işlemlerin takibini yaparak kurum ile muhtarlar arasında gerekli koordinasyonu sağlamak. Muhtarlara yönelik panel, seminer, eğitim programları düzenleyerek muhtarların kent	270.000,00 TL
H2.1.	Halkın talep, istek ve önerilerini ile mahalle muhtarlardan gelen talep başvurularını belediyenin ilgili birimlerine ulaştırarak bu taleplerin yerine getirilmesi konusunda yapılan iş ve işlemlerin takibini yaparak kurum ile muhtarlar arasında gerekli koordinasyonu sağlamak. Muhtarlara yönelik panel, seminer, eğitim programları düzenleyerek muhtarların kent yönetimine katılımlarını ve mahallelerinin sorunlarını çözme konusunda bilgilendirmek. Muhtarlık Bilgi Sistemini (MBS) geliştirerek muhtarların mahalleleriyle ilgili istek, talep ve sorunlarını daha hızlı ve etkin bir şekilde belediyeye iletmesini sağlamak.	270.000,00 TL
	Amaç 3 Toplumsal Cinsiyet Eşitliği	2.000.000,00 TL
H3.1.	Kadına yönelik şiddet ve ayrımcılığın önlendiği, toplumsal cinsiyet eşitliğinin sağlandığı bir kent yaratmak	2.000.000,00 TL
	Amaç 4 Ekolojik Dengeyi Koruma	319.983.000,00 TL
H4.1.	Geri Dönüşüm Faaliyetlerinin etkin yürütülmesi	9.500.000,00 TL
H4.2.	Çevre Kirliliğinin Giderilmesi ve Halk Sağlığının Korunması	130.000.000,00 TL
H4.3.	Tarımsal Faaliyetlerin geliştirilmesi	15.000.000,00 TL
H4.4.	Ekosistemin korunması ve yenilenebilir enerji üretiminin	165.483.000,00 TL
	Amaç 5 Engelli ve Dezavantajlı Gruplara Destek	30.000.000,00 TL

4. STRATEJİ GELİŞTİRME

4.3. MALİYETLENDİRME

H5.1.	Toplumsal Yaşama ve İstihdama Katılımını Destekleyen, Farkındalık Yaratan, Eğitim ve Etkinliklerin Geliştirilmesinin sağlanması amaçlanması ve engelsiz bir hayat sürmeleri açısından tüm	30.000.000,00 TL
Amaç 6 Kapsayıcı ve Güvenli Kentsel Yaşam		4.300.000,00 TL
H6.1.	Yıllık gıda denetim sayısının artırılması, ilköğretim okullarında gıda güvenliği bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	300.000,00 TL
H6.2.	Kentin huzur ve güvenliğine yönelik denetim uygulamalarını arttırmak.	4.000.000,00 TL
Amaç 7 Verimli Kaynak Kullanımı ve Kurumsal Gelişim		961.950.000,00 TL
H7.1.	Belediye faaliyetlerini duyurarak hizmetlerin kamuoyu tarafından izlenmesi ve denetlenmesini sağlamak	23.000.000,00 TL
H7.2.	Kurumun dijital arşiv ile tüm evrakların arşiv yönetim sistemine dâhil edilmesi	12.000.000,00 TL
H7.3.	Yenilenebilir enerji sistemlerini kullanarak Halka dönük KİOSK kullanımının hedeflenmesi Kurumsal gelişim kapasitesini yeni nesil belediyecilik anlayışıyla sürekli geliştirmek ve teknoloji standardını artırmak.	2.400.000,00 TL
H7.4.	Kurumsal gelişim kapasitesini yeni nesil belediyecilik anlayışıyla sürekli geliştirmek ve teknoloji standartını artırmak.	25.000.000,00 TL
H7.5.	Belediye Başkanlığımız hizmet birimlerinin ihtiyaçları doğrultusunda en hızlı ve en verimli desteği sağlamak.	800.000.000,00 TL
H7.6.	Belediyemizin işlem ve uygulamalarının hukuka uygun sürdürülmesini	1.400.000,00 TL
H7.7.	Çalışanların kurumsal aidiyet ve memnuniyetlerini artırıp işgücü	2.000.000 TL
H7.8.	Belediyeye bağlı işletmelerin kapasitelerini arttırıp, yeni işletmeler	95.000.000,00 TL
H7.9.	Mali Sürdürülebilirlik Sağlanacak	250.000,00TL
H7.10.	Kurumsal Kapasitenin Arttırılması ve Denetim Süreçlerini Etkinleştirmek	500.000,00TL
H7.11.	EBYS'yi etkin kullanarak yazışmaları dijitalleştirip arşivlemeyi optimize etmek, belediye kararlarının mevzuata uygunluğunu ve müdürlükler arası	400.000,00 TL
H7.12	İşyerlerini ruhsatlandırarak kayıt altına almak.	300.000,00 TL
H7.13	Belediye adına kayıtlı taşınmazların envanterin tutmak.	10.000.000,00 TL
Amaç 8 Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetlerin Geliştirilmesi		42.800.000,00 TL
H8.1.	Kentimizde sportif faaliyetleri yaygınlaştırma ve yeni spor alanları	2.500.000,00 TL
H8.2.	Kültürel ve sanatsal etkinliklerini yaygınlaştırmak	20.000.000,00 TL
H8.3.	Kültürel, sanatsal, eğitici ve gelişimsel kursların yaygınlaştırılması	20.000.000,00 TL
Amaç 9 Afet Risklerini Azaltmak		82.500.000,00 TL
H9.1.	Van'ın Altyapısını Güçlendirmek, Geliştirmek, Teknolojik ve Sürdürülebilir Planlı ve Güvenli Bir Kent Oluşturmak	82.500.000,00 TL

*Şekil 21: Maliyetlendirme



5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İpekyolu Belediyesi 2024-2029 Stratejik Planı, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayınlanan 'Belediyeler için Stratejik Planlama Rehberi'ne uygun olarak hazırlanmıştır. Bu plan, vizyon ve amaçlara ulaşmayı destekleyecek stratejik hedefleri, bu hedeflerin başarısını ölçmek için kullanılan göstergeleri ve hedeflere ulaşmayı sağlayacak proje ve faaliyetleri içeren 'Hedef Kartları' ile desteklenmiştir. Plan kapsamında 9 stratejik amaç ve 36 hedef belirlenmiştir. Stratejik planlama ve performans programı yönetiminin etkin bir şekilde yürütülmesi, ayrıca dönemsel sonuçların değerlendirilmesi önem arz etmektedir. Stratejik Planın onaylanmasının ardından izleme ve değerlendirme çalışmaları çeşitli toplantılarla yapılacak ve yönetim tarafından incelenecektir. Altı aylık dönemlerde, yönetim ve birim yöneticileri tarafından gerçekleştirilen Stratejik Planın gözden geçirilmesi toplantılarında 'Hedef Kartları' takibi yapılacak, başarı düzeyleri değerlendirilecek ve gerekli aksiyonlar belirlenecektir. Müdürlükler, projelerin ve faaliyetlerin ayrıntılarını, hedeflerin gerçekleşme oranlarını ve performans sonuçlarını hedef kartlarında belirtilen izleme ve raporlama sıklığını, hazırlanan Faaliyet Raporunda kapsamlı olarak sunacaktır. Stratejik Planın başarıyla uygulanması, sadece stratejik plandan sorumlu birimlerle değil, tüm iç ve dış paydaşlarla ve yönetimin desteğiyle sağlanacaktır. Bu doğrultuda kentimizin sürdürülebilir gelişimini desteklemek, vatandaşlarımızın ihtiyaçlarını çevresel hassasiyetleri göz önünde bulundurarak projelerimizi planlayacağız.